

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хартиени артикули с обособени позиции“ за Обособени позиции № 1, № 2, № 3 и № 4

1. Предмет на обществената поръчка: „Доставка на хартиени артикули с обособени позиции“.

Настоящата техническа спецификация е за:

Обособена позиция №1 с предмет: „Доставка на хартия за копирни машини, лазерни, мастиленоструйни принтери и мултифункционални устройства“;

Обособена позиция №2 с предмет: „Доставка на различни хартии за канцеларски нужди“;

Обособена позиция №3 с предмет: „Доставка на самозалепващи етикети“;

Обособена позиция №4 с предмет: „Доставка на специални хартиени артикули (натронова хартия)“

2. Място на изпълнение: Доставките следва да се осъществяват с превоз осигурен от Изпълнителя за структурните единици на „Български пощи“ ЕАД:

2.1. Регионално управление „Западен регион“, 1081 София, ул. „Владайска“ №33;

2.2. Дирекция „Сортировъчна дейност и магистрален транспорт“ („СДМТ“) – за Българския разменно-сортировъчен център, 1900 София, кв. „Нова Враждебна“, ул. „Челопешко шосе“ № 31. На адреса ще бъдат доставяни (за последващо изпращане) и заявените количества за Регионално управление „Южен централен регион“ Пловдив, Регионално управление „Североизточен регион“ Варна, Регионално управление „Югоизточен регион“ Бургас и Регионално управление „Северен централен регион“ Плевен;

2.3. Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“, 1612 София, ул. „Хайдушка поляна“ №8;

2.4. Специализирано поделение „ИМС/ Булпост“, на адреса на Дирекция „СДМТ“;

2.5. Централно управление на „Български пощи“ ЕАД, 1700 София, Студентски град, ул. „Акад. Стефан Младенов“ №1, бл.31;

Точните адреси за доставка ще бъдат подадени писмено по факс или по електронен път след избор на изпълнител и подписване на отделните договори, както и при всяка конкретна доставка, в случай на промяна на някой от адресите.

3. Количества и срок за изпълнение на доставките.

3.1. Количествата на всички артикули са индикативни за „Български пощи“ ЕАД и са описани в Приложение №1 „Списък на артикулите по обособени позиции № 1, № 2, № 3 и № 4. Доставките ще се извършат на две партии, заявени с писмо, по факс или по електронен път. Избраният Изпълнител следва да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 08:30 часа до 17:00 часа.

3.2. Срокът за изпълнение на доставката по всяка заявка е до 10 (десет) работни дни от датата на получаване на заявката от Изпълнителя. Само за артикулите по Обособена позиция № 1 заявката ще се придружава с разписан стъпаловиден график за предаване на заявените количества за РУ „СЦР“, „ЮЦР“, „СИР“ и „ЮИР“.

3.3. При доставката с отделни партии се проверява комплектността на заявените артикули.

4. Рекламации – при установени липси и/или констатирани явни или скрити дефекти:

- за РУ „СИР“, „СЦР“, „ЮИР“ и „ЮЦР“ – в срок до 5 работни дни от получаване на материалите от БРСЦ, комисия на Възложителя, съставена от 3-ма служители на структурната единица, изготвят и подписват констативен протокол, който се изпраща на Изпълнителя, за доставяне на липсващите или замяна на дефектните артикули с нови, в срок от три работни дни от получаване на протокола, като доставката се изпълнява до мястото на изпълнение по т.2.2.;

- за РУ „ЗР“, СП „БФН“, СП „ИМС/Булпост“, дирекция „СДМТ“ и ЦУ на „Български пощи“ ЕАД – При установяване на липси в момента на приемане на материалите,

служителят на „Български пощи“ ЕАД, записва в приемо-предавателния протокол „ЗАБЕЛЕЖКА“ с описание на количествата на неполучените материали. Възложителят има право да предяви рекламация за явни и/или скрити дефекти в срок до 3 работни дни от приемането на материалите по приемо-предавателен протокол. Комисия от 3-ма служители на Възложителя изготвя и подписва констативен протокол, който се изпраща на Изпълнителя. Последният доставя липсващите или заменя дефектните артикули с нови, в срок от три работни дни от получаване на съответния протокол.

5. Общи изисквания към всички артикули: всички предлагани от участниците артикули следва да бъдат:

5.1. Нови, нересиклирани и неупотребявани, фабрично опаковани;

5.2. Да бъдат произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;

5.3. Да отговарят на Европейските стандарти за съответния вид продукт (ако има такива, приложими за него);

5.4. Предложените в офертата артикули трябва да отговарят на изискванията, посочени в настоящата техническа спецификация;

5.5. Възложителят си запазва правото да не заявява част или цялото количество от даден артикул при отпаднала необходимост или промяна в технологията на работа;

5.6. Възложителят може да заяви допълнително количество от даден артикул, над обявеното в Списъка на артикулите по обособени позиции № 1, № 2, № 3 и № 4, като общата стойност на всички артикули не надхвърля стойността на договора;

5.7. Доставяни в подходящи опаковки, за запазването им от повреда от атмосферни влияния, при транспортиране и съхранение в склад;

5.8. Върху транспортната опаковка (кутия или кашон) за всеки от предлаганите артикули да има етикет, който да съдържа: наименование на артикула, количество в опаковката, име и адрес на доставчика.

5.9. Заявените от Възложителя артикули от една обособена позиция (договор), се предават от избрания изпълнител, поставени върху палет с подходящи размери, когато е приложимо. Стоката върху транспортния палет да бъде фолирана. На всеки палет да бъде поставен етикет с надпис за: име и адрес на доставчика, бруто и нето тегло, название на вложените материали, име на структурната единица - получател. Изпълнителят изготвя приемо-предавателен протокол в 3 екземпляра за всяка от структурните единици на Възложителя. При получаване на материалите, протоколите се подписват от представител на Възложителя в местата на изпълнение.

5.9.1. По Обособена позиция №4, хартията за доставяне на СП „БФН“ да бъде доставяна разпъната на листове, а не на връзки. Единичните опаковки да бъдат видимо разделени. За останалите структурни единици хартията може да бъде доставяна разпъната на листове, навита на рула или сгъната на връзки с единично тегло 10 кг максимум. Заявената хартия за ЦУ на „Български пощи“ ЕАД да не се доставя върху палет.

6. Ценово предложение:

6.1. Офертите, допуснати до участие в процедурата, ще се оценяват за всяка обособена позиция по отделно, въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерия „най-ниска цена“, която е сбор от предложените единични цени на артикулите.

6.2. За артикул №5 от Обособена позиция №3 „Доставка на самозалепващи се етикети“ на Приложение №1 от техническите изисквания, предложената от участниците единична цена да се отнася за 500 броя листа в кутия (единична опаковка);

6.3. За артикулите от Обособена позиция №4 „Доставка на специални хартиени артикули (натронова хартия)“ на Приложение 1, следва да бъде посочена цена за един килограм.

6.4. За всеки артикул от списъка за съответната обособена позиция да бъде посочена единична цена до втория знак след десетичната запетая. Всички посочени цени да бъдат без начислен ДДС:

6.5. Към ценовото предложение да бъде приложена таблица с артикулите от съответната обособена позиция, попълнена от участника с предложените единични цени.

7. Мостри: Участниците следва да представят мостра за всеки от артикулите, срещу който в колона „Изискани мостри“ на Приложение № 1 „Списък на артикулите“, има запис.

7.1. Мострите следва да отговарят на техническите изисквания на Възложителя. Мострите ще бъдат тествани с вероятност от нарушаване на целостта. Възложителят отстранява от по-нататъшно участие в процедурата Участник, представил мостри, които не са преминали успешно тестовете.

7.2. Тестовете се изразяват в:

7.2.1. За артикул №1 от обособена позиция №1 – отпечатване на текстова и графична информация и фотокопиране с използване на монохромни печатащи и копирни устройства в централно управление на „Български пощи“ ЕАД. Ще се проверява качеството на печат върху използваната хартия, липса на размазване на отпечатаната информация, да не се поемат от печатащите и копирни устройства два и повече листа едновременно, листовите да не засядат в печатащите и копирни устройства;

7.2.2. За артикул №5 от обособена позиция №3 – отпечатване на шрих-кодове и бар-кодове върху етикетите с използване на лазерни печатащи устройства в централно управление на „Български пощи“ ЕАД. Ще се проверява качеството на печат, поемане на листата от печатащите устройства, листовите да не засядат в машините, самозалепващите етикети да не се разлепват от основата по време на преминаване на листата през механизмите на печатащите устройства до излизане с отпечатаната информация;

7.2.3. За артикул №1 от обособена позиция №4 – опаковане на колетна пратка, залепване с тиксо, поставяне на самозалепващи етикети, облепване с пощенски марки, писане с химикал и с маркер, да не се разкъсва опаковката при плъзгане на пратка по равна, но не грапава повърхност, краищата на разкроените листа да не предизвикват порязване на ползващите хартията.

7.3. При съмнение за несъответствие на техническите характеристики на мострите с техническите изисквания, Възложителят си запазва правото да проведе тестове в сертифицирана лаборатория.

7.4. Участникът влага мострите в подходяща опаковка. Върху опаковката с мострите да се посочи: „Мостри“; данни за участника; предмета на обществената поръчка и обособена позиция.

7.5. Предаването на мострите се извършва в деловодството на Възложителя всеки работен ден от понеделник от 9:00 до 12:00 и от 12:30 до 17:30 часа до крайния срок за подаване на оферти на адрес: гр. София 1700, район „Студентски“, ул. „Акад. Стефан Младенов“ №1, бл.31, Централно управление на „Български пощи“ ЕАД, а когато са изпратени чрез пощенска или друга куриерска услуга се посочва номера на пратката. Приемането на мострите се отбелязва във входящ регистър. В офертата се посочва входящия номер, с който мострите са регистрирани в деловодството на Възложителя.

8. Срок за изпълнение:

Срокът на действие на договора, сключен за всяка отделна обособена позиция, приключва с изчерпване на предвидения максимален ресурс или с изтичането на 6 месечния срок, считано от датата на сключването му, което събитие настъпи първо.

9. Изисквания за качество на предлаганите хартии:

9.1. Предлаганата от участниците хартия по обособени позиции №1 и №2 следва да не запраща техниката при работа и да не съдържа вредни примеси.

9.2. Изисквания към хартиите от Обособена позиция №1 и Обособена позиция №2:

9.2.1. Предлаганата по Обособена позиция 1 хартия - от артикул №1 до артикул №5 включително, да бъде подходяща за двустранно, за цветно копиране и за работа с всякакъв вид лазерни и мастиленоструйни принтери, копирни машини, факс апарати и мултифункционални устройства. Листата трябва да не отделят прахообразни и други частици, полепващи върху детайлите на машините и затрудняващи или правещи

невъзможна работата им. В доставяните опаковки не трябва да се срещат взаимно слепени, деформирани или наситени с допълнителна влага листа.

9.2.2. Изискванията към хартията - артикул №1, са представени в таблицата от Приложение №2;

9.2.3. Изисквания към опаковката на хартията – от артикул №1 до артикул №4 включително:

- Листата се опаковат по 500 броя листа в пакет.
- Листата следва да са пакетирани след форматиране под идеално прав ъгъл при пълно обезпрашаване.

• Върху опаковките се залепва етикет, който съдържа наименованието на производителя, дистрибутор, произход на хартията, формат, маса, брой листа.

9.3. Предлагащите принтерни хартии по Обособена позиция 2, да бъдат с характеристики за съответните листове, представени в таблицата от приложение №3.

9.4. Предложените по Обособена позиция 4 специални хартиени артикули – натронова хартия (опаковъчна или амбалажна хартия), да бъде с характеристики, представени в таблицата от приложение №4.

Навсякъде в техническите изисквания, където се съдържа посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, сертификат, произход или производство, което би довело до облагодетелстването или елиминирането на определени участници или продукти да се чете и разбира „или еквивалент“.

Приложение № 1

Списък на артикулите по обособени позиции №1, №2, №3 и №4

№	Обособена позиция/ артикули	Мерна единица	Общо количество	Изискани мостри
<i>Обособена позиция №1 „Доставка на хартия за копирни машини, лазерни, мастиленоструйни принтери и мултифункционални устройства“</i>				
1	Стандартен клас бяла хартия за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери, формат А4, 80 g/m ² , пакет 500 л.	пакет	24 000	2 пакета
2	Стандартен клас бяла хартия за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери, формат А5, 80 g/m ² , пакет 500 л.	пакет	2 500	
3	Стандартен клас бяла хартия за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери, формат А3, 80 g/m ² , пакет 500 л.	пакет	10	
4	Хартия кофирна, цветна, формат А4, 80 g/m ² , пакет 500 л.	пакет	10	
5	Картон кофирен, цветен, формат А4, 160 g/m ² , пакет 250 л.	пакет	5	

№	Обособена позиция/ артикули	Мерна единица	Общо количество	Изискани мостри
<i>Обособена позиция №2 „Доставка на различни хартии за канцеларски нужди“</i>				
1	Хартия карирана, формат А4, пакет 500 л.	пакет	200	
2	Принтерна хартия 240/11/1, с бял цвят, кашон 2000 л.	кашон	30	
3	Принтерна хартия 240/11/2, с бял цвят на пластовете, кашон 1000 л.	кашон	80	
4	Принтерна хартия 380/11/1, с бял цвят, кашон 2000 л.	кашон	10	
5	Факс хартия, ролка, 210 мм/26 м, диаметър на шпурата 1/2"	ролка	50	
6	Факс хартия, ролка, 210 мм/50 м, диаметър на шпурата Ø 25 мм	ролка	50	

№	Обособена позиция/ артикули	Мерна единица	Общо количество	Изискани мостри
<i>Обособена позиция №3 „Доставка на самозалепващи се етикети“</i>				
1	Ролка с бели термо етикети (термотрансферен печат) за принтери Thermal TOP 80x132, по един на ред, 1000 броя етикети на шпула. Външен диаметър на ролката 195 мм и вътрешен диаметър 75 мм - за принтери Zebra	ролка	800	
2	Термотрансферна лента за Zebra 2300, широчина 89 мм/дължина 450 м, черна	лента	250	
3	Ролка с термо етикети (термотрансферен печат) по един на ред, 50 mm/30 mm, 4000 етикета на ролка, вътрешен диаметър 75мм, със следните цветове:	ролка		

3.1	бял цвят		120	
3.2	червен цвят		30	
4	Термотрансферна лента, 55 mm x 360 m	ролка	50	
5	Етикети, бели, многофункционални самозалепващи, за лазерни и мастиленоструйни принтери и копирни машини, формат А4, размери на етикега 48.5 mm/25.4 mm, бр. етикети на лист - 44, брой листа А4 в кутия - 500 бр.	кутия	1 200	1 кутия от 500 или 250 или 100 листа
6	Етикети, бели, многофункционални самозалепващи, за лазерни и мастиленоструйни принтери и копирни машини, формат А4, размер 70mm/37mm, бр. етикети на лист - 24, бр. листа А4 в кутия - 100 бр.	кутия	60	
7	Самозалепващи ценови етикети, 12 mm/22 mm, четири цвята, блок от 80 броя, кутия с 1 200 бр. етикети	кутия	20	
8	Ролка с бели термо-етикети Thermal TOP, за термодиректен печат, с размери: широчина 70 - 73 mm, височина: 38,1 - 40 mm, брой етикети на ролка - 1500, шпула с диаметър Ø 25 mm (1 инч), външен диаметър Ø до 127 mm, матова повърхност. Термоетикетите се използват за индустриални бар-код принтери Zebra GK.	ролка	150	

№	Обособена позиция/ артикули	Мерна единица	Общо количество	Изискани мостри
	<i>Обособена позиция №4 „Доставка на специални хартиени артикули (напронова хартия)“</i>			
1	Опаковъчна хартия с висок процент на издръжливост с размери 0,70 x 1,00 м, цвят кафява, разгъната на листа, навита на рудо или сгъната на връзка, с максимално тегло 10 кг (на пакет, рудо или връзка)	кг	3 500	3 броя листа
2	Опаковъчна хартия с висок процент на издръжливост с размери 1,10 x 1,50 м, цвят кафява, разгъната на листа, навита на рудо или сгъната на връзка, с максимално тегло 10 кг (на пакет, рудо или връзка)	кг	1 500	

Приложение № 2

Изисквания към качеството на копирната хартия от Обособена позиция №1 „Доставка на хартия за копирни машини, лазерни, мастиленоструйни принтери и мултифункционални устройства“

Показатели и стандарт за изпитване	Мерна единица	Параметри на хартията с формат А4 (артикул №1)
Маса, ISO 536	g/m ²	80 ± 1,0
Дебелина, ISO 534	µm	min 105
Грапавост, БДС 17367	ml/min	max 160,0=30 средно от двете страни
Белота CIE, ISO 11475	%	min 158
Яркост, ISO 2470-2, D65/10 (+UV)	%	min 108
Съдържание на влага, ISO 287	%	max 4,5
Непрозрачност, ISO 2471	%	min 92
Влакнест състав	%	100

Приложение № 3

Изисквания към качеството на принтерната хартия от Обособена позиция №2 „Доставка на различни хартии за канцеларски нужди“

Показатели	Мерна единица	Стандарт за изпитване	Параметри безконечни принтерни хартии
Еднопластови хартии: 240/11/1 и 380/11/1			
- Маса на единица площ	g/m ²	БДС EN ISO 536	58-61
- Дебелина	µm	БДС EN ISO 534	min 75
- Водопоглъщане по метода на Cobb60	g/m ²	ISO 535	лице 22-26 гръб 22-26
- Белота CIE	%	ISO 11475	min 124
- Степен на белота (яркост) D65/10(+UV)	%	БДС ISO 2470 -2	min 106
- Гладкост по Век	s	ISO 5627	лице 25-30

- Непрозрачност	%	ISO 2471	min 85,5
Многопластова химизирана хартия: 240/11/2			
СВ - първи лист			
- Маса на единица площ	g/m ²	БДС EN ISO 536	53-56
- Дебелина	μm	БДС EN ISO 534	min 70
- ISO степен на белота (якост)	%	ISO 2470-2 ISO 2470-1	min 90
- Гладкост Векк на горна страна	s	ISO 5627	лице 22-26
- Гладкост Векк на обратна страна	s	ISO 5627	гръб 13-17
- Непрозрачност	%	БДС ISO 2471	min 80
- Дължина на скъсване, по посока на машината		БДС EN ISO 1924-2	min 7700 m в машинно направление
- Съдържание на пепел	%	ISO 2144	max 10
CF - последен лист			
- Маса на единица площ	g/m ²	БДС EN ISO 536	52-56
- Дебелина	μm	БДС EN ISO 534	min 67,5
- ISO степен на белота (якост)	%	ISO 2470-2 ISO 2470-1	min 90
- CIE степен на белота	%	ISO 11475	min 104
- Гладкост Векк на горна страна	s	ISO 5627	лице 55-60
- Непрозрачност	%	БДС ISO 2471	min 80
- Съдържание на пепел	%	ISO 2144	max 15
- Дължина на скъсване, по посока на машината		БДС EN ISO 1924-2	min 7800 m в машинно направление

Приложение №4

Изисквания към качеството на хартията от Обособена позиция №4 „Доставка на специални хартиени артикули (натронова хартия)“

Показатели	Мерна единица		Параметри натронова хартия
Маса, ISO 536	g/m ²		70
Якост на опън, ISO 1924/3	KN/m	MD	4,60
	gr		7000
Еластичност, ISO 1924/3	KN/m	CD	2,90
	gr		4450
	%	MD	2,5
	%	CD	8,0

Забележка: MD – машинна посока; CD – обратна посока.

Допуски за: грамаж ± 3 %, якост на опън ± 10 % и еластичност ± 10 %.