



БЪЛГАРСКИ ПОЩИ
традиция · качество · говорие

Изх. № 95-00-10 / 31.03 2026 г.

**ДО
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ
ЛИЦА**

Относно: *Представяне на оферта за „Разработване на методика и оценка на нематериалните ползи за УПУ“ във връзка с възложеното задължение и определяне на компенсацията на БП за 2025 г.*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Съгласно разпоредбите на нормативната база, въз основа на която „Български пощи“ ЕАД изпълнява възложеното задължение по предоставяне на универсалната пощенска услуга, има необходимост от допълнителна професионална оценка, а именно „Разработване на методика и оценка на нематериалните ползи за УПУ“, чрез идентифицирането им и изчисляване на обща парична равностойност в лева и евро във връзка с определяне на дължимата компенсация за предоставянето на универсалната пощенска услуга от „Български пощи“ ЕАД през 2025 г. Характеристики и изисквания, съгласно техническите параметри, са както следва:

„Български пощи“ ЕАД, в качеството си на оператор със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга, изпраща към Комисията за регулиране на съобщенията (КРС) изискуемото относно компенсацията на нетните разходи и несправедливата финансова тежест от извършената универсалната пощенска услуга през 2025 г., съгласно разпоредбите на Закона за пощенските услуги и специализираната методика. Размерът на дължимата компенсация се определя съгласно принципите, формулите и сроковете на специализираната "Методика за изчисляване на нетните разходи от извършване на универсалната пощенска услуга и за определяне на критерии за наличие на несправедлива финансова тежест" (ПМС № 131 от 02.04.2021 г. обн. ДВ 28/ 6.04.2021 г.), чрез прилагане на относими становища и решения на Комисията за регулиране на съобщенията, както и добри национални и международни практики.

Съгласно чл. 12, ал. 2, т. 4 от посочената Методика, към заявлението за компенсиране на нетните разходи от извършване на универсалната пощенска услуга за 2025 г., следва да се представи информация относно наличие на нематериални и пазарни ползи, свързани с изпълнение на задължението за УПУ, съответното им приложение и оценка за предходната година. Оценката, извършена от независима организация, представена в доклад, следва да включва начин на определяне на



показателите, които се разглеждат, изчисляване на парична равностойност, както и необходимите документи и данни, доказващи изчисленията, съгласно разпоредбите на чл. 9 от същата. Изследването може да включва и други общоприети европейски подходи и методи за оценка на нематериални ползи, включително информация от проучване. Резултатите се предоставят на КРС, заедно с обосновката на оценката в разработката. В доклада следва да бъде включена информацията относно стойностите в евро, получени в резултат на превагутиране, при спазване изискванията на Закона за въвеждане на еврото в РБ и другите релевантни указания на български институции.

Дейностите по предоставяне на услугата следва да се извършват в съответствие с изискванията на Методиката за изчисляване на нетните разходи от извършване на универсалната пощенска услуга и за определяне на критерии за наличие на несправедлива финансова тежест, приета с ПМС № 131 от 02.04.2021 г. и спазване на описаните условия по техническите параметри.

За годност за изпълнение на поръчката следва да се представи доказателство за валидна регистрация за професионална квалификация на лицата от регистъра по закона за независимите оценители, относима към изпълнението на задачата. Кандидата следва да има готовност за представяне на изискуемите декларации за изпълнение на изискванията при предаване на доклада. Условието и сроковете по отношение упражняването на авторски права се уреждат в проекта на договор.

Прогнозната обща максимална стойност е до 15 338,76 (петнадесет хиляди триста тридесет и осем евро и 76 евроцента. Офертите ще бъдат оценени въз основа на икономически най-изгодната оферта, по критерия „най-ниска цена“.

Изисква се наличие на застраховка „Професионална отговорност“ и гаранция за изпълнение в размер на 5 % от стойността без ДДС, която се представя при подписване на договора. Условието и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се урежда в проекта на договор.

Срокът за изготвяне и предаване на доклада не може да бъде по-дълъг от 15 (петнадесет) работни дни от предоставяне на материалите от страна на „Български пощи“ ЕАД.

Плащането ще се извърши в срок до 30 дни от датата на одобрение на доклада от страна на „Български пощи“ ЕАД, след представяне на оригинална фактура и приемо-предавателен протокол без забележка.

Очакваме Вашата оферта в запечатана, непрозрачна опаковка, в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на публикуване на настоящата обява, подадена в деловодството на централно управление на „Български пощи“ ЕАД, на адрес: 1700 гр. София, ул. „Академик Стефан Младенов“ №1, бл. 31 от 9 до 17 ч. След проверка на офертите за покриване изискванията на поръчката, ще бъде избрана тази, която е с най-ниска цена.

Изпълнителят следва да представи всички необходими за подписване на договора документи.

Офертата следва да съдържа:

1. Оферта, изготвена по Образец – Приложение № 1 към настоящата обява;
2. Информация за участника, кратко описание на процедурите и методите на оценяване, опит в сферата на поръчката;
3. Актуални удостоверителни документи

