

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

За възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Разработване на методика и оценка на нематериалните ползи за УПУ“

- 1. Предмет на възлагане на обществената поръчка:** „Разработване на методика и оценка на нематериалните ползи за УПУ“ чрез определянето им и изчисляване на парична равностойност във връзка с определяне на нетните разходи и компенсация за предоставянето на универсалната пощенска услуга от „Български пощи“ ЕАД през 2025г.
- 2. Място на изпълнение:** Централно управление на „Български пощи“ ЕАД – адрес гр. София, ул. „Акад. Стефан Младенов“ №1, бл. 31.
- 3. Срок за изпълнение на поръчката:** Срокът за изготвяне и предаване на доклада не може да бъде по-дълъг от 15 (петнадесет) работни дни от предоставяне на материалите от страна на „Български пощи“ ЕАД
- 4. Изисквания:**

Дейностите по предоставяне на услугата следва да се извършат в съответствие с изискванията на Методиката за изчисляване на нетните разходи от извършване на универсалната пощенска услуга и за определяне на критерии за наличие на несправедлива финансова тежест, приета с ПМС № 131 от 2021 г. (ДВ, бр. 28 от 2021 г.) и спазване на описаните по-долу условия:

1. При определяне на нематериалните и пазарни ползи за съответната година, за която се изчисляват нетни разходи от предоставянето на универсалната пощенска услуга по възложеното задължение за извършване, се изследва наличие и последващо изменение от най-малко следните показатели:

1.1. престиж на фирмената/ търговската марка – в резултат на предоставянето на универсалната пощенска услуга;

1.2. ползи, произтичащи от повсеместността /организацията на продажбите;

1.3. ползи, свързани с размера на пазарния дял;

1.4. търговски ползи от реализирането на икономии от мащаба и обхвата;

1.5. ползи, произтичащи от специални права за търговия;

1.6. ползи от данъчни облекчения, включително освобождаване на услугите от обхвата на универсалната пощенска услуга от облагане с данък върху добавената стойност; митнически ползи;

1.7. рекламни ползи.

2. Показателите се оценяват поединично и съвкупно въз основа на данни от проучване и/ или въз основа на други общоприети европейски подходи и методи за оценка на нематериални ползи, при извършване на следните дейности:

2.1. Проучване и идентифициране на нематериални и пазарни ползи, свързани с извършването на УПУ през 2025 година;

2.2. Изследване и описание на ползите за приложимост, описани в т. 1-8 на чл. 9, ал. 1 от Методиката;

2.3. Описание на случаите, съгласно националната специфика. Преценка на релеванността на дадена полза към изчисленията на нетните разходи от УПУ за 2025 година;

2.4. Оценка на ползите според тяхната класификация, във връзка с отчитането им в изчисленията за размера на компенсацията. Мотиви за включване на класифицираните като нематериални и пазарни ползи, които съществуват за пощенския оператор със задължение само в следствие предоставянето на УПУ. Формиране на доказателствена част по отчитане и определяне;

2.5. Изчисляване на парична равностойност на класифицираните като нематериални и пазарни ползи, отнасящи се до УПУ за 2025 г.; Последваща проверка, дали нематериални и пазарни ползи са отчетени при изчисление на резултатите от работата без наложено задължение за УПУ, изготвени, според одобрения от регулаторния орган сценарии за тази цел;

2.6. Гаранция за липса на припокриване при изчисляване на общата стойност в лева за 2025 г. и избягване двойното отчитане на каквито и да било преки или косвени ползи и разходи.

3. Разработването на материала трябва да е съобразено с:

3.1. принципите и правилата за изчисляване на нетните разходи (представляващи несправедлива финансова тежест), посочени в "Ръководството за изчисляване на нетните разходи, ако има такива, на универсалната услуга" (приложение към директива 2008/06/ЕО на Европейския парламент и на Съвета за изменение на Директива 97/67/ЕО с оглед пълното изграждане на вътрешния пазар на пощенски услуги в Общността);

3.2. принципите и правилата за изчисляване на нетните разходи, посочени в Методиката;

3.3. добрите европейски практики в областта на определянето и изчисляването на нематериалните ползи, свързани със задължението за предоставяне на универсалната пощенска услуга;

3.4. специфичните характеристики, мястото и ролята на "Български пощи" ЕАД на пазара на пощенските услуги в страната;

3.5. обективни фактори, които са оказали влияние върху дейността на дружеството и са били даденост през разглеждания период;

3.6. други релевантни национални или международни разпоредби и резултати в тази област.

3.7. При разработването могат да бъдат използвани иновации по смисъла на ЗОП.

4. Задължителни елементи на доклада в изпълнение на поръчката.

4.1. Резултати от идентифициране на изследваните ползи за целите на нетните разходи на БП, формиращи несправедлива финансова тежест от извършването на УПУ през 2025г.

4.2. Начин на определянето им, оценка и изчисляване на паричната равностойност на нематериални и пазарни ползи, съгласно изискванията на чл. 9 от действащата методика, във връзка с другите показатели и формули на определяне, включващ:

4.2.1. дефиниция на нематериалните ползи, свързани с предоставянето на универсалната пощенска услуга;

4.2.2. определяне на видовете нематериални ползи, свързани с предоставянето на универсалната пощенска услуга;

4.2.3. остойносттаване на отделните видове нематериални ползи, свързани с предоставянето на универсалната пощенска услуга;

4.2.4. определяне на функционалната връзка между отделните видове нематериални ползи, свързани с предоставянето на универсалната пощенска услуга;

4.2.5. определяне на функционалната връзка между пропуснатите материални ползи, вследствие на задължението за извършване на универсалната пощенска услуга и нематериалните ползи, свързани с предоставянето на универсалната пощенска услуга;

4.2.6. гаранция за липса на припокриване на различните видове ползи при изчисляване на общата стойност на нематериалните ползи.

4.3. Изчислена обща парична равностойност на нематериални и пазарни ползи, свързани с предоставянето на универсалната пощенска услуга на "Български пощи" ЕАД през 2025 г. в лева и евро, съгласно относимата нормативна база за въвеждане на еврото.

5. Срокът за изготвяне и предаване на доклада не може да бъде по-дълъг от 15 (петнадесет) работни дни от предоставяне на материалите от страна на „Български пощи“ ЕАД.

6. Стойността за извършената работа и процедури трябва да включва всички необходими дейности и разходи по изготвяне.

7. Плащането ще се извърши в срок до 30 (тридесет) календарни дни от датата на одобрение на доклада от страна на „Български пощи“ ЕАД, след представяне на фактура и приемо-предавателен протокол без забележка.

8. Очакваме Вашата оферта в срок до 5 (пет) работни дни от получаване на настоящата покана на адрес: гр. София, ул. „Акад. Стефан Младенов“ №1, бл. 31 – деловодство на Централно управление на „Български пощи“ ЕАД