

ДОГОВОР

№ 222 / 12.11.2018 2018 г.

Днес 12.11.2018 г. в гр. София, между

1. „Български пощи“ ЕАД, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 121396123, със седалище и адрес на управление гр.София 1700, район Студентски, ул. „Академик Стефан Младенов“ №1, бл.31, представлявано от **Главен изпълнителен директор, наричан по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ** **заличено на осн. чл. 2 от ЗЗЛД** като **Главен счетоводител на „Български пощи“ ЕАД** от една страна,

и

2. „ДДД Експерт Контрол“ЕООД, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 202255076, със седалище и адрес на управление: гр.София 1612, район Красно село, ул. „Дойран“ № 10а, ет.5, ап.28, представлявано от **заличено на осн. чл. 2 от ЗЗЛД** в качеството му на управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

на основание чл.194, ал.1, изречение първо от ЗОП и определяне на изпълнител на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: **“Извършване на дезинсекция и дератизация на административните сгради, производствените помещения и прилежащите площи на „Български пощи“ ЕАД за обособена позиция № 6 Централно управление на „Български пощи“ЕАД (в т.ч. Български разменно-сортировъчен център (БРСЦ), 1 офис на СП "ИМС/Булпост", почивни бази – Елешница и Сандански) и СП "Българска филателния и нумизматика" (БФН) и утвърден от Главния изпълнителен директор протокол за определяне на изпълнител се сключи настоящия договор, като страните се споразумяха за следното:**

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши дезинсекция и дератизация на административните сгради, производствените помещения и прилежащите площи на „Български пощи“ ЕАД за обособена позиция № 6 Централно управление на „Български пощи“ЕАД (в т.ч. Български разменно-сортировъчен център (БРСЦ), 1 офис на СП "ИМС/Булпост", почивни бази – Елешница и Сандански) и СП "Българска филателния и нумизматика" (БФН), съгласно техническите спецификации (Приложение № 1) на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2) и съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 3), неразделни части от настоящия договор.

(2) Задължителните операции, които следва да обхваща изпълнението на услугата са:

- 1.1. дезинсекция – обработка срещу пълзящи и летящи инсекти (хлебарки, бълхи, мравки и други);
- 1.2. дератизация - обработка срещу вредни гризачи (плъхове, мишки и други);
- 1.3. сезонна обработка – обработка срещу кърлежи, мравки, оси, комари и други инсекти;
- 1.4. допълнителни обработки, извън описаните, при необходимост или при възникване на специфични нужди.

ІІ. СРОК, МЯСТО И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.2(1) Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и е със срок на действие 24 (двадесет и четири) месеца.

(2) Обработките на общата площ, подлежаща на дезинсекция и дератизация се извършват два пъти годишно във всички сгради, производствени помещения и прилежащи площи на „Български пощи“ ЕАД на посочените адреси, съгласно Приложение № 4 към договора.

(3) Обработките се извършват по изготвен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** индикативен график, който се одобрява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в срок до 10 (десет) работни дни от датата на сключването на договора.

Чл.3. Извършването на дезинсекцията и/или дератизацията се удостоверява с двустранно подписан протокол по образец, съгласно чл.15, т.6 от Наредба № 1/05.01.2018г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършените от него услуги, съгласно чл.1, ал.2 от договора, обща цена в размер на 1 392, 36 (хиляда триста деветдесет и два лева и тридесет и шест стотинки) лева без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 3) за обособена позиция № 6 Централно управление на „Български пощи“ ЕАД (в т.ч. Български разменно-сортировъчен център (БРСЦ), 1 офис на СП "ИМС/Булпост", почивни бази – Елешница и Сандански) и СП "Българска филателия и нумизматика" (БФН).

(2) В цената по ал. 1 са включени всички разходи, свързани с цялостното изпълнение на предмета на настоящия договор.

(3) Заплащането на услугата, предмет на договора, се извършва по единични цени, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 3) за обособена позиция № 6 Централно управление на „Български пощи“ ЕАД (в т.ч. Български разменно-сортировъчен център (БРСЦ), 1 офис на СП "ИМС/Булпост", почивни бази – Елешница и Сандански) и СП "Българска филателия и нумизматика" (БФН).

1. Цена за обособена позиция № 6 – 1 392, 36 (хиляда триста деветдесет и два лева и тридесет и шест стотинки) лева без ДДС.

1.1. единична цена за 1 (една) обработка за дезинсекция на кв. м. - 0,020 (нула цяло нула двадесет) лева без ДДС;

1.2. единична цена за 1 (една) обработка за дератизация на кв. м. – 0,010 (нула цяло нула десет) лева без ДДС;

1.3. единична цена за 1 (една) обработка за сезонна обработка на кв. м. - 0,015 (нула цяло нула петнадесет) лева без ДДС.

(4) Единичните цени и общата цена за изпълнение на договора са окончателни и не подлежат на преразглеждане за срока на договора.

(5) Заплащането на услугите се извършва до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на оригинална фактура и подписан от двете страни приемо-предавателен протокол за извършените услуги. Плащането се извършва от Централно управление, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) При промяна на банковата сметка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 3 (три) работни дни от настъпване на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в посочения срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

(7) В цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, които ще отговарят за изпълнението, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(8)) При възникване на необходимост от допълнителни обработки извън описаните в договора, се извършват допълнителни дейности на обща стойност до 1000 (хиляда) лева без ДДС,

съгласно план сметката за всяка позиция (Приложение № 5), неразделна част от договора, които се заплащат по определения в договора ред, след писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и одобрена оферта, представена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочените единични цени, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.5. При подписване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 69, 62 лева (шестдесет и девет лева и шестдесет и две стотинки), представляваща 5 % (пет на сто) от стойността на договора.

Чл.6.(1) Когато гаранцията се представя под формата на парична сума, сумата се превежда по банковата сметка на "Български пощи" ЕАД в **заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД**

(2) Когато гаранцията за изпълнение се представя във формата на банкова гаранция, при подписването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като банковата гаранция следва да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора увеличен с 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава, или се издава нова.

(3) Когато гаранцията за изпълнение се представя във формата на застраховка, при подписването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и която е със срок на валидност за целия срок на действие на договора увеличен с 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора.

(4) В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 3 (три) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(5) Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл.6, ал.2 от договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл.6, ал.3 от договора.

Чл.7.(1) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в 30 (тридесет)-дневен срок от изтичане на срока му на действие и окончателното му изпълнение.

(2) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

Чл.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от своите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е

задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на договора в срок до 10 (десет) работни дни след датата на влизане в сила и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл.10.(1) Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.11. При извършването на услугите **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи уговорената цена в размер, по начин и в срок, съгласно условията на този договор;

2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора.

Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извършва дезинсекцията и дератизацията на административните сгради, производствените помещения и прилежащите площи два пъти годишно, съобразно одобрен от страните по договора индикативен график, в срока на действие на този договор, на посочените адреси, съгласно Приложение № 4 и в съответствие с изискванията на техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение № 1) и техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2), представляващи неразделна част от договора;

2. да извършва допълнителни обработки, извън посочените, съгласно посочените в ценовото предложение единични цени, при възлагане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, до изчерпване на посочения финансов ресурс;

3. да спазва изискванията на българското законодателство, определящи нормите за опазването на околната среда и здравето на хората;

4. при установяване на недостатъци на извършените дезинсекция и дератизация и сезонни обработки, в срок от 2 (два) работни дни да осигури качествено извършване на услугата без допълнително заплащане;

5. при възникване на спешна необходимост от дезинсекция и дератизация, в срок до 24 (двадесет и четири) часа да посети обекта и да осигури качествено извършване на услугата;

6. да използва екологични препарати за професионална употреба, отговарящи на изискванията на БДС и притежаващи санитарни разрешителни от Министерство на здравеопазването и да отговарят на следните изисквания: възможност да се прилагат за съответния вид обработка, разрешени за пускане на пазара и употребени в Република България, бърз начален ефект, високоефективни, ниска токсичност и кратък карантинен период, безвредни за здравето на хората и домашни животни, неувреждащи околната среда;

7. да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички необходими документи за приемане на изпълнението на услугите;

8. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;

9. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

10. да упълномощи свои представители за контакти с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по всички въпроси, свързани с изпълнението на настоящия договор;

11. да пази конфиденциална информация съгласно условията на договора.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получи услугите в уговорения срок и качество;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при възникване на спешна нужда от дезинсекция и дератизация, същата да се извърши в срок до 24 (двадесет и четири) часа;

3. да възлага допълнителна обработка на площи, по посочените в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** единични цени, при възникване на необходимост от това до изчерпване на посочения финансов ресурс;

4. да откаже приемането на извършените дейности и да не подпише приемо-предавателен протокол, в случай че същите не отговарят на изискванията за качество;

5. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия срок на договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на договора, но без с това да пречи на изпълнението;

6. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него документи или съответна част от тях;

7. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на документите, в съответствие с уговореното в договора и в посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок;

8. да не приеме някои от документите, в съответствие с уговореното в договора.

Чл.14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на услугите, когато отговаря на уговореното, по реда и при условията на този договор;

2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговорената цена в размер, по начин и в срок, съгласно условията на този договор;

3. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;

4. да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на договора;

5. да упълномощи свои представители за контакти с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по всички въпроси, свързани с изпълнението на настоящия договор;

6. да осигури свободен достъп до местата на извършване на дейностите по чл.1, ал.2 от договора в рамките на работното време;

7. да спазва инструкциите за добра текуща хигиена и да не допуска създаването на биотопи от инсекти и гризачи;

8. да пази конфиденциална информация съгласно условията на договора.

VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.15.(1) Предаването на изпълнението на услугите се документира с протокол за извършените дейности, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в три оригинални екземпляра – по един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, един за обработения обект и един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, заедно с изготвената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документация, съпътстваща изпълнението на услугите („Приемо – предавателен протокол“).

Чл.16.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в съответствие с чл.12, т.4 от договора;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното или резултатът от изпълнението става безполезен за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за решението си по ал. 1 в срок до 7 (седем) дни от датата на приемо-предавателния протокол. При липса на писмено уведомление в този срок се счита, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е приел изпълнението.

(3) Окончателното приемане на изпълнението на услугите по този договор се извършва с подписване на окончателен приемо-предавателен протокол, подписан от страните в срок до 7 (седем) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл.2, ал.1 от договора, заедно с изготвената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документация, съпътстваща изпълнението на услугите.

VIII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.17.(1) При забава на плащанията по чл.4, ал.5 от настоящия договор с повече от пет работни дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на законната лихва за всеки просрочен ден, но не повече от 2 % (две на сто) от просроченото плащане.

(2) При забавено изпълнение на предмета на настоящия договор с повече от пет работни дни, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (две на сто) от стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет на сто) от стойността на договора.

(3) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на съответната дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** повторно качествено изпълнение на съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (две на сто) от цената за съответната дейност, но не повече от 10 % (десет на сто) от стойността на договора.

(4) В случай на неизпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 20% (двадесет на сто) от стойността му.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение или чрез приспадане от дължимо плащане по договора, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

(6) При неизпълнение на останалите задължения на страните по договора, неизправната страна отговаря за всички преки и непосредствени вреди и пропуснати ползи.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.18. Договорът се прекратява:

1. с изтичане на срока на договора;

2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 7(седем) дни от настъпване на невъзможността;

3. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство.

Чл.19. Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните.

Чл.20.(1) Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на влизане в сила на договора;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на услугите за повече от 10 (десет) дни;

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е забавил изпълнението на свое задължение с повече от 10 (десет) дни; или

4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на поръчката и/или техническата спецификация (Приложение № 1) и/или техническото предложение (Приложение № 2).

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл.21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този договор.

Чл.22. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания.

Х. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.23. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

Чл.24. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл.25.(1) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно

установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение и очакваното времетраене на неизпълнението.

(2) При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(3) Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

Чл.26. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.27.(1) Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;
 2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или
 3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;
- при условие, че в случаите по точки 2 или 3 по-горе информацията следва да бъде разкрита след съгласуване с другата страна по договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови подразделения, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

(5) Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.28.(1) За неуредените въпроси в този договор се прилагат съответните разпоредби от действащото българско законодателство.

(2) Споровете по тълкуването и прилагането на този договор се решават по пътя на преговорите, а когато е невъзможно постигането на съгласие, същите се отнасят за решаване пред съда по реда на ГПК.

(3) Страните по договора не могат да го променят или допълват, освен в случаите посочени в чл. 116 от Закона за обществени поръчки.

(4) Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, включително и по факс от упълномощените представители на страните.

(5) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(6) Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от договора, освен в предвидените от ЗОП случаи.

ХІІІ. АДРЕСИ И БАНКОВИ СМЕТКИ НА СТРАНИТЕ

Чл. 29. (1) За валидни адреси и валидни банкови сметки на страните, да се считат:

За ИЗПЪЛНИТЕЛ:

- Адрес: гр.София, район Красно село, ул. "Цар Борис ІІІ", № 63, ет. І, ап. І
- Банкова сметка: заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД
-

За ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

- Адрес: гр.София-1700, ул. "Академик Стефан Младенов" № 1, бл. 31
- Банкова сметка: заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

(2) Лица за контакт:

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Име, Фамилия:

заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЦУ на „Български пощи“ ЕАД

Име, Фамилия:

заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

Български разменен сортировъчен център (БРСЦ)

Име, Фамилия:

заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

СП „Българска филателия и нумизматика (БФН)

Име, Фамилия:

заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

Почивна база – Елешница

Име, Фамилия:

заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

Почивна база – Сандански
Име, Фамилия:
заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

„СП ИМС/Булпост“
Име, Фамилия:
заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

(3) Контрол по изпълнението на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ще се извършва от **заличено на осн. чл. 2 от ЗЗЛД** дирекция „УЧРАДС“.

Договорът е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1 – Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Приложение № 2- Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за обособена позиция № 6 Централно управление на „Български пощи“ЕАД (в т.ч. Български разменно-сортировъчен център (БРСЦ), 1 офис на СП "ИМС/Булпост", почивни бази – Елешница и Сандански) и СП "Българска филателния и нумизматика" (БФН)

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за обособена позиция № 6 Централно управление на „Български пощи“ЕАД (в т.ч. Български разменно-сортировъчен център (БРСЦ), 1 офис на СП "ИМС/Булпост", почивни бази – Елешница и Сандански) и СП "Българска филателния и нумизматика" (БФН)

Приложение № 4 – Адреси за извършване на дезинсекция и дератизация на административните сгради, производствените помещения и прилежащите площи за обособена позиция № 6 Централно управление на „Български пощи“ЕАД (в т.ч. Български разменно-сортировъчен център (БРСЦ), 1 офис на СП "ИМС/Булпост", почивни бази – Елешница и Сандански) и СП "Българска филателния и нумизматика" (БФН)

Приложение № 5 – План сметка за всяка обособена позиция

заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЗИНСЕКЦИЯ И ДЕРАТИЗАЦИЯ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СГРАДИ, ПРОИЗВОДСТВЕНИТЕ ПОМЕЩЕНИЯ И ПРИЛЕЖАЩИТЕ ПЛОЩИ НА „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД, ПО ШЕСТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

Обособена позиция № 1 – РУ „Западен регион“ на БП ЕАД (в т.ч. 4 офиса на "СП ИМС/Булпост");

Обособена позиция № 2 – РУ „Северен централен регион“ на БП ЕАД (в т.ч. РСЦ Горна Оряховица и 3 офиса на СП "ИМС/Булпост");

Обособена позиция № 3 – РУ "Североизточен регион" на БП ЕАД (в т.ч. почивна база "Св.Св. Константин и Елена и 1 офис на СП "ИМС/Булпост");

Обособена позиция № 4 – РУ "Югоизточен регион" на БП ЕАД (в т.ч. РСЦ Стара Загора, почивни бази - Ахтопол, Черноморец, Приморско и 2 офиса на СП "ИМС/Булпост");

Обособена позиция № 5 – РУ „Южен централен регион“ на БП ЕАД (в т.ч.1 офис на СП "ИМС/Булпост");

Обособена позиция № 6 – Централно управление на БП ЕАД (в т.ч. Български разменно-сортировъчен център (БРСЦ), 1 офис на СП "ИМС/Булпост", почивни бази – Елешница и Сандански) и СП "Българска филателия и нумизматика" (БФН)

I. Предмет на поръчката: “Извършване на дезинсекция и дератизация на административните сгради, производствените помещения и прилежащите площи на „Български пощи“ ЕАД”, със срок на действие 24 месеца.

II. Прогнозна стойност по обособени позиции:

Максимална прогнозна стойност на поръчката е до **37 807 лв. (тридесет и седем хиляди и осемстотин и седем) лева**, без ДДС.

Максимална стойност за **Обособена позиция № 1** - РУ „Западен регион“ на БП ЕАД (в т.ч. 4 офиса на "СП ИМС/Булпост") е, в размер до **9 170,48** (девет хиляди сто и седемдесет лева и 48 ст.) лева, без ДДС. Допълнителни обработки на площи извън посочените – до изчерпване на финансов ресурс, в размер на **1 100,00** (хиляда и сто) лева, без ДДС.

Максимална стойност за **Обособена позиция № 2** - РУ „Северен централен регион“ на БП ЕАД (в т.ч. РСЦ Горна Оряховица и 3 офиса на СП "ИМС/Булпост") е, в размер до **5 006, 12** (пет хиляди и шест лева и 12 ст.) лева, без ДДС. Допълнителни обработки на площи извън посочените – до изчерпване на финансов ресурс, в размер на **1 000,00** (хиляда) лева, без ДДС.

Максимална стойност за **Обособена позиция № 3** - РУ "Североизточен регион" на БП ЕАД (в т.ч. п.б. "Св.Св. Константин и Елена и 1 офис на СП "ИМС/Булпост") е, в размер до **6 109,56** (шест хиляди сто и девет лева и 56 ст.) лева, без ДДС. Допълнителни обработки на площи извън посочените – до изчерпване на финансов ресурс, в размер на **900,00** (деветстотин) лева, без ДДС.

Максимална стойност за **Обособена позиция № 4** – РУ "Югоизточен регион" на БП ЕАД (в т.ч. РСЦ Стара Загора, почивни бази - Ахтопол, Черноморец, Приморско и 2 офиса на СП "ИМС/Булпост") е, в размер до **6775, 32** (шест хиляди седемстотин седемдесет и пет лева и 32 ст.) лева, без ДДС. Допълнителни обработки на площи извън посочените – до изчерпване на финансов ресурс, в размер на **1 100,00** (хиляда и сто) лева, без ДДС.

Максимална стойност за **Обособена позиция № 5** – РУ „Южен централен регион“ на БП ЕАД (в т.ч.1 офис на СП "ИМС/Булпост") е, в размер до **6 546, 80** (шест хиляди петстотин четиридесет и шест и 80 ст.) лева, без ДДС. Допълнителни обработки на площи извън посочените – до изчерпване на финансов ресурс, в размер на **900,00** (деветстотин) лева, без ДДС.

Максимална стойност за **Обособена позиция № 6** – ЦУ на БП ЕАД (в т.ч. Български разменно-сортировъчен център (БРСЦ), 1 офис на СП "ИМС/Булпост", почивни бази – Елешница и Сандански) и СП "Българска филателна и нумизматика" (БФН) е, в размер до **4 198,24** (четири хиляди сто деветдесет и осем и 24 ст.) лева, без ДДС. Допълнителни обработки на площи извън посочените – до изчерпване на финансов ресурс, в размер на **1 000,00** (хиляда) лева, без включен ДДС.

В случай, че участник оферира по-висока стойност от прогнозната за съответната обособена позиция, той ще бъде предложен за отстраняване на основание чл.107, т.2, буква „а“ от ЗОП, тъй като не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

Плащането ще се извършва от Централно управление на „Български пощи“ ЕАД, в български лева, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни от датата на получаване на фактурата и подписване на приемо – предавателните протоколи, по банкова сметка на изпълнителя на поръчката.

III. Обхват:

Поръчката включва основни операции, извършвани от фирми, специализирани в извършването на дезинфекционни, дезинсекционни и дератизационни дейности (ДДД), съгласно чл.1, ал.1 от **Наредба № 1 / 05.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации**, издадена от Министерство на здравеопазването (Обн. ДВ. бр.7 от 19 Януари 2018 г.), притежаващи удостоверения за правоспособност за ръководство и извършване на ДДД услуги, които включват:

1. **Дезинсекция** - обработка срещу пълзящи и летящи инсекти (хлебарки, бълхи, мравки и др.);
2. **Дератизация** - обработка срещу вредни гризачи (плъхове, мишки и др.);
3. **Сезонна обработка** – обработка срещу кърлежи, мравки, оси, комари и др. инсекти;
4. При необходимост, извършване на **допълнителни обработки** на обекти, извън описаните работни площи в административните сгради и производствените помещения на „Български пощи“ ЕАД, по договорените цени за извършване на услугите, до изчерпване на финансовия ресурс, предвиден за допълнителни обработки.

Извършването на дезинсекцията, дератизацията и/или сезонната обработка да се удостоверяват с двустранно подписани протоколи по образец, съгласно чл. 15, т. 6 от Наредба № 1/ 05.01.2018г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

Срок за изпълнение на поръчката – 24 месеца от датата на сключване на договора. Участниците могат да кандидатстват за една или повече обособени позиции, като към ценовото предложение представят пълен комплект от изискуемите, по т. V от техническата спецификация, документи.

IV. Изисквания към изпълнителя при извършване на ДДД услугите:

- 4.1 Валидни сертификати за ISO 9001:2015 (или еквивалент) – Система за управление на качеството, ISO 14001:2015 (или еквивалент) - Система за управление

на околната среда, Сертификат издаден от Европейската асоциация за ДДД 16636:2015.

4.2 Дейностите по дезинсекция, дератизация, сезонна обработка и обработката на прилежащите площи, **да се извършват 2 пъти годишно**, за срока на действие на договора, във всички сгради и производствени помещения на „Български пощи“ ЕАД (съгласно приложени списъци), от специализирани фирми за извършване на такива услуги.

4.3 Допълнителната обработка се извършва по необходимост, след заявена такава от Възложителя, в рамките на максимално посочения финансов ресурс по позиция.

4.4 Да се спазват изискванията на българското законодателство, определящи нормите за опазване на околната среда и здравето на хората.

4.5 Да се използват екологични препарати за професионална употреба, отговарящи на изискванията на БДС и да притежават санитарни разрешителни от Министерство на здравеопазването.

V. Документи, които следва да се представят към офертата:

5.1 Справка - Административни сведения за участника (Приложение № 1);

5.2 Копие от документ за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър;

5.3 Заверени копия на: валиден сертификат ISO 9001:2015 (или еквивалент) , валиден сертификат ISO 14001:2015 (или еквивалент) и валиден сертификат 16636:2015;

5.4 Списък с имената на ръководителите и лицата, извършващи съответните услуги, с приложени заверени ксерокопия на **удостоверения за:**

5.4.1 Правоспособност за ръководител, съгласно чл. 9, ал. 4 от Наредба № 1 от 05.01.2018г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации /по образец, съгласно приложение № 1 от Наредбата/;

5.4.2 Правоспособност за изпълнител, съгласно чл. 9, ал. 4 от Наредба № 1 от 05.01.2018г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации от лица, които ще извършват съответните действия по изпълнение на поръчката /по образец, съгласно приложение № 2 от Наредбата/;

5.5 Списък на използваните препарати и консумативи за всяка операция, както и начина на употреба на съответния биоцид (концентрация и разходна норма);

5.6 Декларации за съответствие и/или сертификати, доказващи произхода и качеството на използваните препарати, както и тяхната ефикасност, безвредност и екологичност;

VII. Критерий за оценка на предложенията на участниците – „най-ниска цена“.

Одобрил:.

заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

ДО
„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД
УЛ. „АКАД. СТЕФАН
МЛАДЕНОВ“ №1, БЛОК 31
ГР.СОФИЯ 1700

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Във връзка с участие в обществена поръчка за събиране на оферти с обява с предмет: „Извършване на дезинсекция и дератизация на административните сгради, производствените помещения и прилежащите площи на „Български пощи“ ЕАД по шест обособени позиции“, за обособена позиция №6

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци за участие, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на техническата спецификация (Приложение № 1) и при цена, в съответствие с ценовото предложение (Образец № 9), което е неразделна част от нашата оферта.

Поръчката ще изпълним, като ~~използваме~~ не използваме подизпълнител/ите /данни на подизпълнителя/, с дял от поръчката, който ще изпълнява следните дейности:.....

1. Декларираме, че:

6.1. сме съгласни с клаузите на проекта на договор;

6.2. срокът на валидност на офертата е 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайната дата за получаване на оферти;

1.3. в случай, че бъде определен за изпълнител, ще сключи договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата;

1.4. в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочения в офертата подизпълнител ще изпратят копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП;

7. Декларираме, че сме запознати с условията за участие в публикуваната от Вас обява, включително техническите спецификации и всички документи, приложени към обявата и сме съгласни с поставените условия и ги приемаме без възражения.

В съответствие с техническата спецификация, при изпълнение на поръчката ще извършим дейностите по дезинсекция и дератизация на посочените в приложенията към техническата спецификация обекти, която ще се извърши 2 пъти годишно за срока на действие на договора, като приемам/е да извършим и допълнителни дейности, по заявка на възложителя и при необходимост, в рамките на максимално посочения финансов ресурс по позиция.

3 декларирам/е, че при изпълнението на поръчката ще се спазват изискванията на българското законодателство, определящи нормите за опазване на околната среда и здравето на хората;

4. декларирам/е, че при изпълнението на поръчката ще се използват екологични препарати за професионална употреба, отговарящи на изискванията на БДС, които притежават санитарни разрешителни от Министерство на здравеопазването;

5. В тази връзка, прилагам/е следните документи:

5.1. Валидни сертификати за въведена система за управление на качеството ISO 9001:2015 (или еквивалент), за въведена система за управление на околната среда ISO 14001:2015 (или еквивалент); сертификат, издаден от Европейската асоциация за дейностите по дезинфекция, дезинсекция и дератизация 16636:2015 (или еквивалент);

5.2. Списък с имената на ръководителите и лицата, извършващи съответните услуги (Образец № 6), с приложени заверени ксерокопия на удостоверения за:

5.2.1 Правоспособност за ръководител, съгласно чл.9, ал.4 от Наредба № 1 от 05.01.2018г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации /по образец, съгласно приложение № 1 от Наредбата/;

5.2.2 Правоспособност за изпълнител, съгласно чл.9, ал.4 от Наредба № 1 от 05.01.2018г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации от лица, които ще извършват съответните действия по изпълнение на поръчката /по образец, съгласно приложение № 2 от Наредбата/;

5.3. Списък (*свободен текст*) на използваните препарати и консумативи за всяка операция, както и начина на употреба на съответния биоцид (концентрация и разходна норма);

5.4. Декларации за съответствие и/или сертификати, доказващи произхода и качеството на използваните препарати, както и тяхната ефикасност, безвредност и екологичност;

6. Предлаганата от нас цена е посочена в Образец № 9 – неразделна част от офертата.

7. При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

ПОДПИС и ПЕЧАТ

заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

ДО
„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ” ЕАД
УЛ. „АКАД. СТЕФАН МЛАДЕНОВ”
№1, БЛОК 31
ГР. СОФИЯ 1700

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Във връзка с участие в обществена поръчка за събиране на оферти с обява с предмет: „Извършване на дезинсекция и дератизация на административните сгради, производствените помещения и прилежащите площи на „Български пощи” ЕАД по шест обособени позиции“, за обособена позиция №6

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След като се запознах/ме с изискванията за участие в обявата за възлагане на обществена поръчка с посочения по-горе предмет, подписаният Тодор Кънчев, представляващ „ДДД ЕКСПЕРТ КОНТРОЛ“ ЕООД заявявам следното:

ПРЕДЛАГАМ/Е

1. Единична цена за 1 (една) обработка за дезинсекция на кв. м.-0,020 (нула цяло нула двадесет) лева без ДДС.
2. Единична цена за 1 (една) обработка за дератизация на кв. м. -0,010 (нула цяло нула десет) лева без ДДС.
3. Единична цена за 1 (една) обработка за сезонна обработка на кв. м. – 0,015 (нула цяло нула петнадесет) лева без ДДС.

Общата цена за изпълнение на поръчката за посочената обособена позиция е в размер на 1392,36 (хиляда триста деветдесет и два и тридесет и шест) лева без ДДС.

Единичната цена да се оферира до третия знак след десетичната запетая.

2. Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение и включва всички разходи по изпълнение на поръчката, включително и транспортните разходи.

3. Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията на обществената поръчка.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

АДРЕСИ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЗИНСЕКЦИИ И ДЕРАТИЗАЦИЯ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СГРАДИ, ПРОИЗВОДСТВЕНИТЕ ПОМЕЩЕНИЯ И ПРИЛЕЖАЩИТЕ ПЛОЩИ В ЦУ НА "БЪЛГАРСКИ ПОЩИ" ЕАД (в т.ч. БРСЦ, 1 ОФИС НА СП ИМС/БУЛПОСТ, ПОЧИВНИ БАЗИ-ЕЛЕШНИЦА И САНДАНСКИ) И СП БФН ПРЕЗ 2018г.

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ НА "БЪЛГАРСКИ ПОЩИ" ЕАД (в т.ч. Български разменно-сортировъчен център, 1 офис на СП ИМС/Булпост, почивни бази Елешница и Сандански) и СП "Българска филателия и нумизматика"		ОБЩА ПЛОЩ /кв.м./	Вид на обработката			
№ по ред	АДРЕСИ		Дезинсекция (хлебярки, бълхи)	Дератизация (гризачи)	Сезонна обработка (кърлежи)	
		площ (кв.м.)	площ (кв.м.)	площ (кв.м.)	площ (кв.м.)	
ЦУ НА "БЪЛГАРСКИ ПОЩИ" ЕАД		12 262	12 262	6 685	2 400	
1	Централно управление	гр. София, Студентски град, ул. "Акад. Стефан Младенов" № 1	6 400	6400	1750	0
2	Почивна база Сандански	гр. Сандански	80	80	80	0
3	Почивна база Елешница - сгради и бунгала	Рилски манастир, м. Елешница	2000	2000	1600	1 800
4	Офис на СП ИМС/Булпост	гр. София, кв. "Нова Враждебна", ул. "Челопешко шосе" 31	270	270	270	0
5	Български разменно-сортировъчен център	гр. София, кв. "Нова Враждебна", ул. "Челопешко шосе" 31	1600	1600	1600	600
6	СП "Българска филателия и нумизматика"	гр. София, ул. "Хайдушка поляна" № 8	1912	1912	1385	0

ПЛАН - СМЕТКА

за необходимите финансови средства за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка по ЗОП, с предмет: " Извършване на дезинсекции и дератизация на административните сгради, производствените помещения и прилежащите площи на "Български пощи" ЕАД", със срок на изпълнение 24 месеца.

№	РУ/СП на БП ЕАД	Площа за дезинсекции (кв.м)	Прогнозна обща цена за 2 години (ед. цена 0,03 ст. за кв.м.)	Площа за дератизация (сгради)	Прогнозна обща цена за 2 години (ед. цена 0,02 ст. за кв.м.)	Площа за сезонна обработка (кв.м)	Прогнозна обща цена за 2 години (ед. цена 0,02 ст. за кв.м.)	Прогнозна обща стойност за трите вида обработки за 1 година	Допълнителни средства за обработка при възникнала необходимост, за 1 година	Прогнозна обща стойност за 12 мес.	Прогнозна обща стойност за 24 мес.
		кв.м	лева	кв.м	лева	кв.м	лева	лева	лева	лева без ДДС	лева без ДДС
1.	РУ "Западен регион" на БП ЕАД (в т.ч. 4 офиса на СП ИМС/Булюст")	34 644	0,06	31 540	0,04	3 625	0,04	3 485,24	1 100,00	4 585,24	9 170,48
2.	РУ "Северен централен регион" на БП ЕАД (в т.ч. РСЦГ, Оряховица и 3 офиса на СП ИМС/Булюст")	13 129	0,06	11 671	0,04	6 212	0,04	1 503,06	1 000,00	2 503,06	5 006,12
3.	РУ "Севериточен регион" на БП ЕАД (в т.ч. п.б. "Св.Св. Константин и Елена и 1 офис на СП ИМС/Булюст")	20 055	0,06	20 355	0,04	3 432	0,04	2 154,78	900,00	3 054,78	6 109,56
4.	РУ "Югоизточен регион" на БП ЕАД (в т.ч. РСЦ Ст. Загора, п.б. Антонопол, Черноморец, Приморско и 2 офиса на СП ИМС/Булюст")	21 429	0,06	20 808	0,04	4 240	0,04	2 287,66	1 100,00	3 387,66	6 775,32
5.	РУ Южен централен регион на БП ЕАД (в т.ч. 1 офис на СП ИМС/Булюст")	23 734	0,06	23 734	0,04	0	0,04	2 373,40	900,00	3 273,40	6 546,8
6.	Централно управление на БП ЕАД (в т.ч. БРСЦ, 1 офис на СП ИМС/Булюст", п.б. Елешница, Сандански) и СП "БФН"	12 262	0,06	6 685	0,04	2 400	0,04	1 099,12	1 000,00	2 099,12	4 198,24
	ВСИЧКО:	125 253		114 793		19 909		12 903,26	6 000,00	18 903,26	37 806,52

Забелжка : Прогнозната стойност в лева, е без ДДС.

