

ДОГОВОР

№ 131/11.06.2015г.

за Абонаментно обслужване на 2 броя термопринтери за баркод и матричен принтер „Принтроникс“ за номерация в Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД

Обособена позиция № 2

Днес, 11.06.2015 г., в град София, се сключи настоящия договор между:

1. „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД, регистрирано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията под ЕИК 121396123, със седалище и адрес на управление гр. София 1700, район „Студентски“ ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1, бл. 31, представлявано от
– **ГЛАВЕН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**, наричано по - нататък „ВЪЗЛОЖИТЕЛ” *Заличено съгл. чл. 2 от ЗЗЛД*

и

2. „ИНФОСТАР“ ООД, регистрирано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията под ЕИК: 831913782, със седалище и адрес на управление: София 1000, ул. „6-ти септември“ 51, представлявано от управителя – *Заличено съгл. чл. 2 от ЗЗЛД*

На основание чл. 101е, ал. 1, на Глава VIII „а“ от Закона за обществените поръчки, въз основа на проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез публична покана с предмет: „Абонаментно обслужване на машини в СП „БФН”“, с **шест обособени позиции**, при условията на класираното на първо място предложение по Обособена позиция 2: „Абонаментно обслужване на 2 броя термопринтери за баркод и матричен принтер „Принтроникс“ за номерация в Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД, съгласно утвърден протокол от 24.04.2015 г. от главния изпълнителен директор на „Български пощи“ ЕАД, се сключи настоящият договор.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да извършва цялостна сервисна поддръжка на линейни и печатащи устройства в Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“, намиращи се в гр. София, ул. „Хайдушка поляна“ № 8, подробно описани в Приложение № 1 – Техническо задание, представляващо неразделна част от настоящия договор.

II. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

2.1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и е със срок на действие 1 (една) година, считано от датата на влизането му в сила.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ парична сума в размер на **250,00** /двеста и петдесет/ лева без ДДС месечно, съгласно представената ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.2. Сумата по т. 3.1. се заплаща по банков път по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е:

Банка: Българска Пощенска Банка

BIC:

Заличено съгл. чл. 2 от ЗЗЛД

Заличено съгл. чл. 2 от ЗЗЛД

IBAN: BРВІ 7940 1031 6206 01

Залиг. сѣгл. чл. 2 от ЗЗДР ДОНК

3.3. Абонаментната такса по т. 3.1 се заплаща за тримесечие, в срок до 15 /петнадесет/ дни след края на съответното тримесечие след представяне на коректно издадена от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа в техническа изправност печатащите устройства съгласно Приложение № 1 от настоящия договор.

4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи дежурни сервизни специалисти 24 /двадесет и четири/ часа в денонощието.

4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва редовно месечни профилактични технически прегледи на печатащите устройства описани в Приложение № 1 в обем съгласно техническите условия на фирмата производител.

4.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да се яви в срок до 2 /два/ часа за ремонт на дефектирало печатащо устройство след получаване на официално уведомление за авария на описаните в Приложение № 1 линейни печатащи устройства.

4.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва необходимите работи по техническото поддържане на описаните в Приложение № 1 печатащи устройства на място в Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“, намиращи се в гр. София, ул. „Хайдушка поляна“ № 8 с изключение на особено тежки и сложни ремонти. В последния случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява собствен транспорт за превоз на дефектните или вече отремонтирани устройства до или от сервизната работилница на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да приключи с ремонта на описаните в Приложение № 1 дефектни печатащи устройства в максимално кратък срок.

4.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва всички ремонти задължително съпроводени с профилактика и проверка на техническо – експлоатационните характеристики на печатащите устройства.

4.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва всички ремонти бързо, качествено и в срок, спазвайки изискванията и предписанията на фирмата производител и използвайки само нови и оригинални резервни части.

4.9. След отстраняване на повредите, да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дефектиралите и подменени резервни части.

4.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да консултира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възможностите за разширяване и доокомплектоване на техническите средства предмет на настоящия договор.

4.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да инструктира персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно условията на експлоатация съгласно предписанията на фирмата производител и да представи в писмен вид предписания за климатичните и други условия за експлоатация.

4.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи възнаграждение по раздел III от настоящия договор в съответствие с договорения размер, начин и срок на плащане.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури достъп за работа до техническите средства, обект на настоящия договор.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не допуска некомпетентна експлоатация на печатащите устройства, както и техническа намеса или ремонти от други лица и организации.

5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да експлоатира печатащите устройства съгласно предписанията от производителя и препоръчаните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ климатични и други условия.

5.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да описва точно и пълно проявите на предполагаемите повреди при даване на заявка за ремонт.

*Залиг. сѣгл.
чл. 2 от ЗЗДР*

Залиг. сѣгл. чл. 2 от ЗЗДР

5.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да определи свое упълномощено лице /Координатор/ по настоящия договор за контакт с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подписване на протоколи и сервисни карти за всяка извършена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа.

5.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща в срок цената посочена в раздел III на настоящия договор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол във всеки един момент във връзка с изпълнението предмета на договора.

5.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да направи рекламации във връзка с недостатъци по изпълнението предмета на договора.

5.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи във всеки момент от изпълнението на договора уговорената в т. 1.1 от същия услуга.

VI. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

6.1. Ако при приемане на изпълнената по раздел I от настоящия договор работа се установи, че същата е изпълнена с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право при забава на изпълнение на услугата от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на неустойка за всеки просрочен ден в размер на 0.1 % от общата цена на договора, но не повече от 10 % от нея.

6.3. При забава на плащанията по т.3.1. от настоящия договор с повече от 5 (пет) работни дни след определения срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение в размер на законната лихва за всеки просрочен ден.

6.4. При виновно неизпълнение на останалите задължения на страните по договора, неизправната страна отговаря за всички преки и непосредствени вреди и пропуснати ползи.

VII. РЕКЛАМАЦИИ

7.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да направи писмени възражения по изпълнението на договора, като поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да поправи за своя сметка всички пропуски дължащи се на непълно, неправилно или некачествено изпълнение.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

8.1. С изтичане на уговорения срок.

8.2. Настоящият договор може да бъде прекратен предсрочно по взаимно съгласие на страните, изразено писмено.

8.3. От всяка една от страните едностранно с едномесечно писмено предизвестие при виновно неизпълнение на задълженията по него от другата страна, продължило повече от 10 календарни дни.

8.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на обективни обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора на основание чл.43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.

8.5. Настоящият договор се прекратява и когато отпадне необходимостта от използване на съответните машини, предмет на договора.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ

9.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 90 (деветдесет) лв., която представлява 3 (три) % от стойността му. Валидността на гаранцията следва да бъде със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

9.2. Гаранцията следва да бъде представена като безусловна и неотменима банкова гаранция или като парична сума, преведена по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Централна кооперативна банка АД
IBAN: BG67CECB97901042981001

Залиг. счгл. гл. 72
от ВОРК

Залиг. счгл.
гл. 2 от ЗЗАО

Залиг. счгл. гл. 2
от ЗЗАО

BIC: CECBVGSE

10.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора, без да дължи лихви, в срок от пет работни дни, след извършване на доставката и приемането и без забележки, с протокол.

10.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

10.3. В случай че е налице частично или пълно неизпълнение на задълженията по договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да се удовлетвори от гаранцията добро изпълнение, както и да развали договора.

10.4. При удължаване срока на договора, поради непредвидени обстоятелства, гаранцията за добро изпълнение автоматично се удължава със срока на удължението при представен акт за удължаване срока на изпълнение на договора пред банката – гарант от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при необходимост да удължи срока на банковата гаранция с нужния брой дни посочени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

11.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

X. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

12.1. Страните по настоящия договор не отговарят за неизпълнението му причинено в резултат на непредвидени обстоятелства.

12.1.2. „Непредвидени обстоятелства“ са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

13.1. Страните по договора не могат да го променят или допълват, освен в случаите по чл.43, ал.2 от Закона за обществените поръчки.

13.2. Всички уведомления, които страните са задължени да си изпращат една на друга във връзка с този договор, ще се правят в писмена форма и могат да се доставят лично или чрез препоръчано писмо, куриер, факс съобщение или по електронната поща, изпращани както следва:

13.2.1. До **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД

Адрес: 1700 гр. София, ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1, бл. 31

Факс: 02 962 53 29

На вниманието на: ~~г-н Деян Дънешки~~ – Главен изпълнителен директор

Зализи съгг. ст. 2 от ЗЗПД

13.2.2. До **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: „ИНФОСТАР“ ООД

Адрес: София 1000, ул. „6-ти септември“ 51

Факс: 02/ 920 4249, тел: 02/ 920 4244, 02/9204346 ;E-mail:office@infostar.bg

На вниманието на: ~~Г-н Гор Василев Фурнаджиев~~ – управител;

Зализи съгг. ст. 2 от ЗЗПД

13.2.3. Всяка страна ще бъде надлежно уведомена в писмена форма в тридневен срок от другата страна относно промени в адреса. Пропускът да се уведоми или неправилното уведомление за промяна на адреса, ще освободи другата страна от отговорност за неточно изпращане на съобщенията, изисквани по този договор, освен ако промяната е настъпила по силата на приложим закон.

13.3. Двете страни излъчват следните свои представители, които да работят в тясна връзка при изпълнение на настоящия договор:

За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ~~Воряна Караджинова~~, зам. директор „Производство“, тел: 02/953 15 36, E-mail:bkaradzchinova@bgpost.com

Зализи

*съгг. ст. 2
от ЗЗПД*

За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Григор Василев Фурнаджиев, тел: 08888 603 511

13.4. За неуредените въпроси в този договор се прилагат съответните разпоредби на действащото българско законодателство.

13.5. Споровете по тълкуването и прилагането на договора се решават по пътя на преговорите, а когато е невъзможно постигане на съгласие, същите се отнасят за решаване пред компетентния съд.

Този договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра, а всички приложения и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящата обществена поръчка, са неделима негова част.

Приложения:

1. Техническо задание на Възложителя;
2. Техническо предложение на Изпълнителя;
3. Ценово предложение на Изпълнителя;
4. Документи, издадени от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
5. Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДЕЯН ДЪНЕСИ
ГЛАВЕН ИЗПЪЛН

Съгласували:

Директор дирекция „П

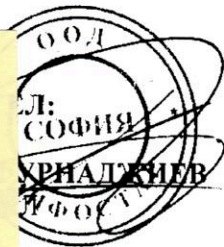
Директор дирекция: „А

Директор СП „БФН“ С

Ръководител отдел: „С

Изготвил: Кр. Масарлие

Залигени
съгласно тл. 2
от ЗЗПД



ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ
по обособена позиция № 2

„Абонаментно обслужване на 2 броя термопринтери за баркод и матричен принтер „Принтроникс“ за номерация в Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД

1. **Предмет на обществената поръчка:** „Абонаментно обслужване на 2 броя термопринтери за баркод и матричен принтер „Принтроникс“ за номерация“ на стойност до 3 000 лв. без ДДС.
2. **Място на изпълнение** - Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“ /СП „БФН“/ към „Български пощи“ ЕАД, находящо се на адрес: гр. София 1612, р-н Красно село, ул. „Хайдушка поляна“ № 8.
3. **Описание на техниката:** Два броя термопринтери за баркод, марка „ZEBRA“, модел ZM 4+ и един брой матричен принтер, марка „PRINTRONIX“, модел P2200.
4. **Общи изисквания.**
 - 4.1. Изпълнителят извършва профилактика на машините веднъж месечно.
 - 4.2. Участниците трябва да имат опит в поддържането и сервизирането на горепосочените машини.
 - 4.3. Възлагането на конкретна ремонтна дейност се извършва по заявка на Възложителя.
 - 4.4. Влаганите в ремонта модули, елементи и части се предоставят от Възложителя. В случай, че Възложителят не може да осигури дефектираният модул/част, същият се осигурява от Изпълнителя след заявка на Възложителя и се заплаща на пазарна цена от Възложителя..
5. **Изисквания за профилактика, сервизно обслужване и ремонт.**
 - 5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да поддържа в техническа изправност печатащите устройства съгласно т. 3 от настоящото Приложение № 1.
 - 5.2. Да обезпечават дежурни сервизни специалисти в рамките на установеното работно време.
 - 5.3. Да извършват редовно месечни профилактични технически прегледи на печатащите устройства описани в т. 3 от настоящото Приложение № 1 в обем съгласно техническите условия на фирмата производител.
 - 5.4. Да се яви в срок до 2 /два/ часа за ремонт на дефектирало печатащо устройство след получаване на официално уведомление за авария на описаните в т. 3 от настоящото приложение № 1 печатащи устройства.
 - 5.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да извършва необходимите работи по техническото поддържане на описаните печатащи устройства на място при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с изключение на особено тежки и сложни ремонти. В последния случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява собствен транспорт за превоз на дефектните или вече отремонтирани устройства до или от сервизната работилница на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
 - 5.6. Да приключи с ремонта на дефектните печатащи устройства в максимално кратък срок.
 - 5.7. Да извършва всички ремонти задължително съпроводени с профилактика и проверка на техническо – експлоатационните характеристики на печатащите устройства.
 - 5.8. Да извършва всички ремонти бързо, качествено и в срок, спазвайки изискванията и предписанията на фирмата производител и използвайки само нови и оригинални резервни части, когато се налага подмяна.
 - 5.9. След отстраняване на повредите, да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дефектиралите и подменени резервни части.
 - 5.10. Да консултира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възможностите за разширяване и доокомплектоване на техническите средства.
 - 5.11. Да инструктира персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно условията на експлоатация съгласно предписанията на фирмата производител..
6. **Критерий за оценка на офертите е:** „най-ниска цена“.

Залож. сума.
т. 2 от 3310