

ДОГОВОР

№ 203 / 08.09.2017

Днес, 08.09..... 2017 г. в гр. София, между:

1. **„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД**, със седалище и адрес на управление: 1700 София, район "Студентски", ул."Академик Стефан Младенов" № 1, бл. 31, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията под ЕИК 121396123, с Главен изпълнителен директор **ДЕЯН ДЪНЕШКИ** – представляващ дружеството, наричано по-нататък за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и с главен счетоводител на дружеството Анна Желева

и

2. **„МУЛТИКО 92“ ООД**, със седалище и адрес на управление 1000 София, район Младост 1, ул.„Магнаурска школа“ № 15, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията под ЕИК 040606358, представлявано от **ИЛИЯ ДИМИТРОВ ПЕТРОВ**, в качеството си на **УПРАВИТЕЛ**, тел. за връзка 02/9718181, факс: 02/9718181, email: office@multico.bg, от друга страна, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, заедно наричани **СТРАНИТЕ**,

На основание чл.183 от ЗОП и Решение № ОП-19-10/24.07.2017 г. за избор на изпълнител на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: „Доставка на хартии за производство на терморолки и хартиени ролки за производствените нужди на Специализирано поделение „Българска филателния и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД, с две обособени позиции: **Обособена позиция I** – Доставка на високочувствителна ролна термохартия до 1 230 000 квадратни метра за производство на терморолки в Специализирано поделение „Българска филателния и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД; **Обособена позиция II** – Доставка на ролна офсетова хартия – до 6 тона за производство на хартиени ролки в Специализирано поделение „Българска филателния и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД, осъществена с процедура публично състезание на основание чл.176 и сл. във връзка с чл.20, ал.2, т.2 от Закона за обществените поръчки, обявена с Решение № ОП-19-1/19.05.2017 г., вписана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № 00276-2017-0010 на 19.05.2017 г. и на основание чл.112 ал.1 от Закона за обществени поръчки, **се сключи настоящият договор за следното:**

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да извърши доставка на **високочувствителна термохартия**, наричани по – долу „**СТОКА/СТОКАТА**“ за нуждите на СП „Българска филателния и нумизматика“, по обособена позиция № 1 – Доставка на високочувствителна ролна термохартия до 1 230 000 квадратни метра за производство на терморолки в Специализирано поделение „Българска филателния и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД, във вид и качество, отразени в Техническите изисквания на Възложителя /Приложение № 1/ и Техническото предложение на Изпълнителя /Приложение № 2/, неразделна част от този договор.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да доставя стоката на адрес на получателя посочени в чл.6, след подадена писмена заявка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) Към момента на доставката хартията трябва да бъде с срок на годност не по – малък от 12 месеца от датата на подписване на приемо – предавателния протокол, съгласно Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. За изпълнение предмета на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заплаща на сума в размер на **164 820,00** (сто шестдесет и четири хиляди осемстотин и двадесет лева) **лева, без включен ДДС.**

Чл.3. Единична цена, по която ще се заплаща извършената доставка, предмет на договора, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е 0,134(нула цяло сто тридесет и четири) лева за квадратен метър без ДДС.

Цените са окончателни и не подлежат на промяна, с изключение на случаите, посочени изрично в чл.116 от ЗОП, като същите са крайни и включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, необходими за изпълнение предмета на настоящия договор.

Чл.4. (1) Плащанията ще се извършва от Централно управление в срок до 45 (четиридесет и пет) дни след представяне на надлежно оформена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ведно с подписан двустранен предавателно – приемателен протокол за извършената доставка.

(2) Заплащането се извършва в български лева, по банков път на следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

смет. М. 82 0000 00

(3) При промяна на банковата сметка, посочена в ал.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено, в срок 3 /три/ работни дни от настъпване на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.5. Настоящия договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и е със срок на действие **12 /дванадесет/ месеца** или до изчерпване на финансовия ресурс по чл. 2, без значение, кое от събитията ще настъпи първо

IV. МЯСТО И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.6. Място на изпълнение на договора – Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД, находящо се на адрес: гр. София 1612, р-н Красно село, ул.„Хайдушка поляна“ № 8, в рамките на работното време от 9:00 часа до 17:30 часа.

Чл.7. (1) Заявените количества от **СТОКАТА** се доставят, от представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след писмена заявка от страна на упълномощен предстватиел на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно чл.25 от настоящия договор, в срок **45** дни от датата на писмената заявката;

(2) Всяка доставка трябва да е опакована: Всяка рола да е опакована във велпапе и полиетиленово фолио. Опаковката следва да запазва стоката от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт, като се държи сметка за времетраенето на транспорта. Опаковката трябва да е приспособена за пренос с камион. Изпълнителят носи отговорност за вреди, произлезли от неподходяща опаковка.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.8. (1)**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи пълно, точно и качествено изпълнение на предмета на договора;
2. да откаже да приеме доставената стока, в случай че не съответства на изискванията зададени в техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – неразделна част от договора.
3. да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (относно качество, стадии на изпълнение и др.) във всеки един момент от срока на договора, без с действията си да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
4. да предявява рекламации на доставената стока веднага след откриване на липси в присъствие на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а за скрити недостатъци – в 2 (два) дневен срок след откриването им;
5. да прекрати договора с 10 – дневно писмено предизвестие, при неизпълнение на постите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да подава до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заявка за необходимите количества и вид хартия в сроковете по чл.7 ал.1, чрез служител от СП „БФН“ към „Български пощи“ЕАД, посочен в чл.25 от настоящия договор;
2. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок стойността на извършената доставка при условията и в сроковете, определени с настоящия договор.
3. да приеме доставените стоки, чрез представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като същите се преброяват и сверяват с писмената заявка, за което се изготвя и подписва предавателно-приемателен протокол;
4. да посочи, при подписване на настоящия договор, отговорното лице за контакт.

Чл.9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи договорената цена за извършените доставки в размера и сроковете, определени с договора;
2. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото му съдействие за изпълнение на предмета на договора и приемане на изпълнението.
3. да прекрати договора с 10 – дневно писмено предизвестие, при неизпълнение на постите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** задължения.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да извършва доставката на съответния вид и количество хартия, съгласно техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в рамките на работното време (от 9:00 до 17:30 часа) в сроковете посочени в чл.7 ал.1;
2. да изпълнява заявките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** качествено и в срок;
3. да доставя съответния вид хартия при спазване условията на чл.7 ал.2 от настоящия договор.
4. доставената **СТОКА** да отговарят на посочените изисквания в Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. да доставя **СТОКАТА** с остатъчен срок на годност към момента на доставка не по - малък от 12 месеца, от датата на подписване на приемо – предавателния протокол;
6. в двудневен срок от подписването на протокола за некачествена стока, да отстрани установените недостатъци за своя сметка;
7. да подписва предавателно-приемателен протокол за вида, количеството и цената на доставените хартия;
8. да доставя **СТОКАТА** със собствен превоз до обекта на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – СП „Българска филателия и нумизматика“, в опаковка описана подробно в Раздел IV на договора.

VI. ГАРАНЦИЯ.

Чл.10. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на **8 241,00** лв. (осем хиляди двеста четиридесет и един лева), представляващи **5 %** (пет процента) от максимално допустимата стойност на договора без ДДС под формата на парична гаранция. Вида на гаранцията – парична сума, банкова гаранция или застраховка се определя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** избере да внесе гаранция за изпълнение по договора под формата на парична сума, те се превежда по банковата сметка на „Български пощи“ ЕАД, както следва:

Опыт. 20. 82. 0. РОНК "Инка" АД

(3) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в 30-дневен срок от изтичане срока му на действие и окончателното му изпълнение.

(4) В случай на прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, гаранцията за изпълнение на Договора не се възстановява.

(5) В случай на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, на задължения по този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** си запазва правото да задържи съответна част от гаранцията на Договора.

(6) В случаите, посочени в ал.6 и ал.7 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** има право да търси обезщетение за вреди по общия ред.

(7) При удължаване срока на договора, поради непредвидени обстоятелства, гаранцията за добро изпълнение автоматично се удължава със срока на удължението при представен акт за удължаване срока на изпълнение на договора пред банката - гарант от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при необходимост да удължи срока на банковата гаранция с нужния брой дни посочени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

(8) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** освобождава гаранцията без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

VII. РЕКЛАМАЦИИ

Чл.11. (1) Рекламации за липси и/или повреди се предявяват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на приемането на **СТОКАТА**, или след откриването им, но не по-късно от 7 /седем/ работни дни и се отразяват в приемно – предавателния протокол за извършената доставка.

(2) При установени рекламации, във връзка с доказани липси и недостатъци, свързани с явни или скрити дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява липсите и/или недостатъците по ал. 1 в срок от 2 /два/ работни дни от деня на подписване на приемно - предавателния протокол.

(3) Рекламации за качество **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предяви писмено или по факс в 7 /седем/ дневен срок от момента на установяването им, през целия срок на действие на договора. Когато се установи, че повече от 1 % от доставената хартия не отговаря на описанието в Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да замени **СТОКАТА** с нова, отговаряща на изискванията за качество в срок от 2 /два/ работни дни от предявяване на рекламацията.

Чл.12. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не възстанови в срока по чл.11 ал.2, липсващото количество или не замени некачествената стока, той се задължава да върне стойността им най-късно до 5 /пет/ календарни дни.

VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.13. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в случай че последните са причинени от форсмажорни обстоятелства.

Чл.14. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл.15. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2 (два) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди, в размера посочен в чл.18 от настоящия договор.

Чл.16. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл.17. „Форсмажорни обстоятелства“ са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

IX. НЕУСТОЙКИ

Чл.18. (1) При забава в изпълнението на заявена доставка по чл.7 ал.1 и/или някое от задълженията му по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1% (един процента) от цената по чл.2 ал.2 за всеки ден забава.

(2) При частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на заявена доставка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от стойността на некачествено и/или лошо изпълнената доставка, в зависимост от степента на неизпълнение. Посочените обстоятелства се констатира с констативен протокол, съставен от длъжностни лица от СП „БФН“ към „Български пощи“ ЕАД и се връчва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) При пълно неизпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от цената по чл.2, ал.1.

(4) При формиране на съответното плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа цената на неизвършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доставка по чл.7 или части от нея и съответната неустойка за частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение, или закъснение.

(5) Ако вредите, претърпени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са в по-голям размер от неустойката, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси по съдебен ред обезщетение за разликата, в съответствие с общите правила на гражданското законодателство.

(6) В случай че договорът бъде прекратен по взаимно съгласие на страните, неустойки не се дължат.

Чл.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не дължи неустойка за забава или за неточно, некачествено и/или непълно изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.

Чл.20. Плащането на неустойки по този договор не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над уговорените размери по общия исков ред.

Чл.21. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удържи неустойките по чл.18 от дължимите суми за извършени доставки.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.22. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок;
2. При изчерпване на финансовия ресурс по чл. 2;
3. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
4. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, след 10 – дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна. В срока на предизвестията на неизправната страна се дава възможност за доброволно изпълнение на задължението.

5. едностранно от всяка от страните с едномесечно писмено предизвестие до другата страна.

Чл.23. Настоящият договор се прекратява автоматично, без предизвестие, с настъпване на някое от следните обстоятелства:

1. прекратяване на юридическите лица;
2. при настъпване на някое от основанията по чл.73 от ППЗОП.
3. По причини, независещи от страните по договора, които не са могли да бъдат предвидени. В този случай страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването.
4. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

ХII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.24. (1) Кореспонденцията между страните по повод настоящия договор следва да бъде в писмена форма и се счита за валидна, когато е изпратена по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадена чрез куриер срещу подпис на приемащата страна, на следните адреси:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: „Български пощи“ ЕАД

гр. София 1700, Студентски град, ул.„Академик Стефан Младенов“ № 1, бл.31

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: „Мултико 92“ ООД

1000 София, район Младост 1, ул.„Магнаурска школа“ № 15

тел. за връзка 02/9718181, факс: 02/9718181, email: office@multico.bg

(2) При промяна на някое от обстоятелствата от предходната алинея, страната е длъжна да уведоми другата в 3- дневен срок от настъпване на промяната.

(3) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл.25. За контакт и контрол по изпълнение задълженията по настоящия договор, страни посочват следните сво

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

02/939 3243

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

va@BGPOST.BG

Чл.26.(1) Всяка от страните по настоящия договор е длъжна да пази в тайна всяка конфиденциална информация, като служебна и професионална информация, които е узнала във връзка с работата си по този договор, независимо дали информацията касае директно страната или тя му е била разкрита от трети лица.

(2) Под служебна и професионална информация, се разбират факти, които всяка от страните желае да запази конфиденциална. Тя включва в частност нововъведения на

съществуващи или бъдещи продукти или услуги, които страната продава или използва, както и данни и информации, свързани в цялост със стопанските дейности, като: продажби, разходи, печалби, ценообразуване, бизнес организация, база данни за доставчици и клиенти и др. подобни данни, които не следва да бъдат считани като информация за общо ползване.

(3) Задълженията за поддържане на конфиденциалност, съдържащи се в този договор, остават в сила 24 /двадесет и четири/ месеца след прекратяването на договора.

(4) За всяко отклонение от задълженията за поддържане на конфиденциалност страната трябва да получи предварително писмено разрешение от другата страна.

Чл.27. Страните се договарят всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително спорове, породени или отнасящи се до неговото изпълнение, тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани по споразумение между страните. При непостигане на съгласие между страните, спора ще бъде отнесен за решаване към компетентния съд в Република България.

Чл.28. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл.29. Страните нямат право да прехвърлят правата и задълженията си, произтичащи от този договор, на трета страна.

Настоящият договор се сключи в три еднообразни екземпляра – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Приложенията към настоящия договор са неделима част от него.

Приложения:

1. Технически изисквания на Възложителя – по обособени позиции;
2. Техническо предложение на Изпълнителя;
3. Ценово предложение на Изпълнителя;
4. Гаранция

ДОГОВАРЯЩИ СЕ СТРАНИ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ДЕЯН ДЪНЕШКИ

.....
Главен изпълнителен директор
„Български пощи“ ЕАД

АННА ЖЕЛЕВА

.....
Главен счетоводител
„Български пощи“ ЕАД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ИЛИЯ ДИМИТРОВ ПЕТРОВ

.....
Управител
„Мултико 92“ ООД



ДО

„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД,

София 1700, ул. „Акад. Стефан Младенов“,
№ 1, бл. 31

МУЛТИКО 92 ООД, регистрирано по фирмено дело № 25438, парт. № 4883, т. 93, р.1, стр. 54 по описа за 1992 г. на СГС – Фирмено отделение, представлявано от Илиян Димитров Петров в качеството на Управител, с БУЛСТАТ/ЕИК 040606358, със седалище гр. София и адрес на управление гр.София-1606, ул. Шандор Петъфи №25, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хартии за производство на терморолки и хартиени ролки за производствените нужди на Специализирано поделение „Българска филателния и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД по две обособени позиции, както следва: **обособена позиция I** – Доставка на високочувствителна ролна термохартия до 1 230 000 квадратни метра за производство на терморолки в Специализирано поделение „Българска филателния и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД; **обособена позиция II** – Доставка на ролна офсетова хартия – до 6 тона за производство на хартиени ролки в Специализирано поделение „Българска филателния и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ от ППЗОН за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя

С настоящото, предлагаме да изпълним поръчката за обособена позиция №1 „Доставка на високочувствителна ролна термохартия до 1 230 000 квадратни метра за производство на терморолки в Специализирано поделение „Българска филателния и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД“

Запознати сме с изискванията на възложителя и приемаме условията посочени в документацията за участие в поръчката.

Предложеният от срок на годност е: 12 (дванадесет) месеца от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.

Марка КТ 48 F20, производител Koehler и произход Германия.

Гарантираме, че предлаганата от нас високочувствителна термохартия отговаря на техническите изисквания на Възложителя.

Настоящата оферта е валидна 90 календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти и ние ще сме обвързани с нея, като тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичането на този срок.

Декларирам, че доставката на стоката ще бъде извършвано в рамките на 45 (четиридесет и пет) календарни дни от момента на подаване на заявка.

Прилагаме: Техническото описание на предлаганата хартия (параметри, и др.) съобразно Техническите изисквания на Възложителя:

- Маса на единица площ – 48 ± 5 г/кв.м – БДС EN ISO 536:2012
- Гладкост на лицевата страна по Бек - ≥ 350 s (БДС ISO 5627)
- Свойства при опън – сила на скъване в :
Машинно направление (MD) - ≥ 30 N (БДС EN ISO 1924-2:2009)
Напречно направление (CD) - ≥ 10 N (БДС EN ISO 1924-2:2009)

- Цвят на хартията – бял;
- Широчина на ролите – 1 145мм;
- Вътрешният диаметър на шпудлата на ролите – 76мм;
- Дължина на високочувствителната термохартия в една ролка е 13 500метра.

- Всяка ролка ще бъде опакована във велпапе и полиетиленово фолио съгласно техническите изисквания на Възложителя с цел запазване на стоката от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт. Опаковката ще е съобразена за пренос с камион.

- Доставките ще се извършват на адрес: гр. София, пк 1612, р-н Красно село, ул. „Хайдушка поляна“ №8 в работното време на Възложителя.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

02.06.2017 год.

дата

Подпис и печат
Илиян Петров – Управител

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето на, което лично представя участника или от упълномощен за това лице.*

ДО

„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД,

София 1700, ул. „Акад. Стефан Младенов“,
№ 1, бл. 31

МУЛТИКО 92 ООД, регистрирано по фирмено дело № 25438, парт. № 4883, т. 93, стр. 54 по описа за 1992 г. на Софийски градски съд – Фирмено отделение, представлявано от Илиян Димитров Петров в качеството на Управител, с БУЛСТАТ/ЕИК 040606358, със седалище гр.София и адрес на управление ул. Шандор Петюфи №25, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хартии за производство на терморолки и хартиени ролки за производствените нужди на Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД по две обособени позиции, както следва: **обособена позиция I** – Доставка на високочувствителна ролна термохартия до 1 230 000 квадратни метра за производство на терморолки в Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД; **обособена позиция II** – Доставка на ролна офсетова хартия – до 6 тона за производство на хартиени ролки в Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хартии за производство на терморолки и хартиени ролки за производствените нужди на Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД по две обособени позиции, както следва: **обособена позиция I** – Доставка на високочувствителна ролна термохартия до 1 230 000 квадратни метра за производство на терморолки в Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД; **обособена позиция II** – Доставка на ролна офсетова хартия – до 6 тона за производство на хартиени ролки в Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД.

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №I „Доставка на високочувствителна ролна термохартия до 1 230 000 квадратни метра за производство на терморолки в Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящата Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хартии за производство на терморолки и хартиени ролки за производствените нужди на Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД по две обособени позиции, както следва: **обособена позиция I** – Доставка на високочувствителна ролна термохартия до 1 230 000 квадратни метра за производство на терморолки в Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД; **обособена позиция II** – Доставка на ролна офсетова хартия – до 6

тона за производство на хартиени ролки в Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“ към „Български пощи“ ЕАД

1. Единичната цена за изпълнение на договора (обществената поръчка) е: **0,134 [нула цяло сто тридесет и четири лв.⁴⁹] за 1/един/ квадратен метър високочувствителна термохартия без ДДС** и е единственото възнаграждение за изпълнение на дейностите по договора.

Обща цена за изпълнение на договора е: **164820,00 (сто шестдесет и четири хиляди осемстотин и двадесет лева и нула стотинки) лв. без ДДС**

В цената са включени всички разходи във връзка с изпълнение предмета на настоящата поръчка.

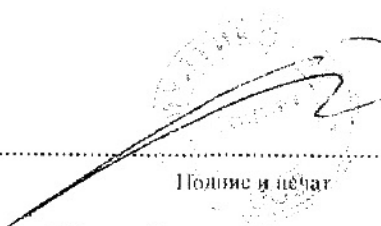
Ценовото предложение не надхвърля стойността, определена от възложителя.

2. Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение, с изключение на случаите, посочени изрично в Договора за изпълнение и Закона за обществените поръчки.

3. Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията и по реда на раздел III от проекта на договор.

4. Настоящата оферта е валидна не по - малко от 90 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

02.06.2017г.
дата


.....
Подпис и печат
/ Илиян Петров - Управител /
Име и фамилия

Съгласно чл. 72, ал. 1 от ЗОП когато предложението в офертата на участник, свързано с цена или разход, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

⁴⁹ Цената се изписва с цифри и с думи. При разлика количествата ще оценява цената, посочена с думи. Предлаганите единични цени по първа позиция за квадратен метър да бъдат представени до първия знак след десетичната запетая, а по втора позиция за един пром да бъдат представени по втория знак след десетичната запетая.