

ДОГОВОР
№ 228 / 04.00 / 17

Днес, 04.08 2017 г. в гр. София, между:

1. **„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД**, със седалище и адрес на управление: 1700 гр. София, район "Студентски", ул."Академик Стефан Младенов" № 1, бл. 31, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията под ЕИК 121396123, с Главен изпълнителен директор **ДЕЯН СТОЯНОВ ДЪНЕСКИ** – представляващ дружеството, наричано по-нататък за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и с главен счетоводител на дружеството Анна Желева

и

2. **„БКС – ЗАПАД“ АД, ЕИК 121723492**, със седалище и адрес на управление 1309 София, район Илинден, ул."Иван Хаджисиев" № 33, представлявано от **ЛЮБОМИР НИКОЛОВ ДРАГАНОВ**, в качеството си на Изпълнителен директор, тел. за връзка 02/9203001, 0888 880 239, e-mail bks_zapad@abv.bg, от друга страна, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

В изпълнение на Решение № 18-4/ 02.08.2017 г. за възлагане на обществената поръчка с предмет: **„Ежедневни, текущи и аварийни строително - ремонтни работи в сгради собственост на „Български пощи“ ЕАД“ с шест обособени позиции“ по обособена позиция № 4 „Ежедневни, текущи и аварийни строително – ремонтни работи на сгради и обекти в Регионално управление „Северен централен регион“, собственост на „Български пощи“ ЕАД, осъществена с процедура публично състезание на основание чл.18 ал.2 т.1 във връзка с чл.178 от Закона за обществените поръчки, обявена с Решение № 18-1/ 02.06.2017 г., вписана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № 00276 – 2017 – 0011 от 02.06.2017 г. и на основание чл.112 ал.1 от Закона за обществени поръчки**

Се сключи настоящият договор за следното

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава на свой риск, със свои сили, инструменти, работна ръка и срещу уговорено в договора възнаграждение да извърши ежедневни, текущи и аварийни строително – ремонтни работи в сгради собственост на „Български пощи“ ЕАД по **обособена позиция № 4** „Ежедневни, текущи и аварийни строително – ремонтни работи на сгради и обекти в Регионално управление „Северен централен регион“, собственост на „Български пощи“ ЕАД, съгласно Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** /Приложение № 1/ и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Изпълнените количества строително – монтажни работи, предмет на настоящия договор следва да отговарят на вид, в качествено и количествено отношение, съгласно описаните показатели в Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. Цената за изпълнение на договора е в размер до **200 000,00** (двеста хиляди) лева, без включен ДДС.

Чл.3. Цените, по които ще се заплаща извършването на СМР, предмет на договора, се определя съгласно единичните цени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ценовото предложение – Приложение № 6А. Цените са окончателни и не подлежат на промяна, с изключение на случаите, посочени изрично в чл.11б, ал.1, т.6 от ЗОП, като същите са крайни и включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, необходими за изпълнение предмета на настоящия договор.

Чл.4. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпълнението на договора в срок до 30 /тридесет/ дни от получаване на надлежно оформена фактура, одобрена количествено – стойността сметка, съгласно предложените от изпълнителя в ценовото предложение цени и подписан приемно – предавателен протокол.

(2) Заплащането се извършва в български лева от съответното Регионално управление „Северен централен регион“, по банков път на следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: ОБЕДИНЕНА БЪЛГАРСКА БАНКА

IBAN: BG 04 UBBS 8002 1034 2997 40

BIC: UBBS BG SF

(3) При промяна на банковата сметка, посочена в ал.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено, в срок 3 /три/ работни дни от настъпване на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

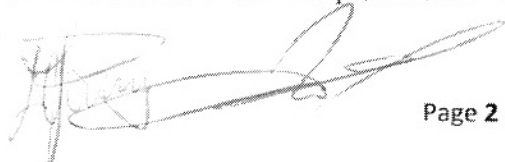
Чл.5. На заплащане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** подлежат само реално и напълно извършени дейности, приети без възражения от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.6. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е извършил част от работата и по – нататъшното изпълнение на поръчката се окаже невъзможно поради причини, заради които страните по договора не отговарят, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи възнаграждение в размер само на изработената част от поръчката, ако тя може да бъде полезна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ако се окаже, че няма изработена такава част, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право на възнаграждение.

Чл.7. (1) При изпълнение на видовете работи, остойностяването ще става по единични цени.

(2) Всички видове СМР, за които няма единични цени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ще се остойностяват съгласно заложените по – долу ценообразуващи показатели, разходните норми, посочени в „Трудови норми в строителството“ (ТНС) или „Стройексперт - СЕК“. Разходът на материалите се удостоверява съгласно уедрени сметни норми (УСН), а тяхната стойност се доказва с фактури. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** задължително съгласува предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цените и вида на материалите.

(3) Ценообразуващите показатели, касаещи възлагането на непредвидени СМР по договора, са следните:



- часова ставка – 3,95 лв./час
- допълнителни разходи за труд – 85 %
- допълнителни разходи за механизация – 25 %
- доставно-складови разходи – 0 %
- печалба върху труда – 10 %
- за ремонти на обекти с единично възлагане под 300 лв. цената се коригира с предложения от участника коефициент $K = 1.50$

(4) До 5-то число на текущия месец страните по договора обобщават всички документи по извършените през предходния месец аварийни ремонти, като обобщението трябва да съдържа:

- констативни протоколи за аварии;
- двустранно подписани протоколи за извършени аварийни ремонти;
- обобщена КСС, съставена въз основа на количествените сметки за извършените аварийни ремонти.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.9. Настоящият договор е със срок на действие **24** /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на подписването му от двете страни или до изчерпване на финансовия ресурс по чл.2, без значение, кога от събитията ще настъпи първо.

IV. МЯСТО И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.10. (1) Място на изпълнение на договора – обекти в регионалните и специализирани подразделения, посочени в раздел I на Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Изпълнението на дейностите по настоящия договор се извършва само в работни дни и в рамките на работното време на съответния обект. В случай че се изпълняват дейности по изпълнение предмета на договора, свързани с отделянето на шум, вибрации и прах се извършват извън работното време на съответната пощенска станция.

Чл.11. Начин на изпълнение:

1. Ежедневните и текущи ремонти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, чрез упълномощен представител, като се посочва предмета, местоположение на обекта, където ще се извършват СМР и описание на видовете строително – ремонтни работи. При наличие на собствен материал, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да възложи изпълнението на отделни видове работи, като заплаща само вложения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** труд.

2. В срок от 5 /пет/ работни дни от получаване на уведомление по телефон, факс, e-mail на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва оглед на обекта и изготвя КСС със срок на изпълнение, като същата се представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за одобрение. Изпълнението на СРР следва да започне не по-късно от 5 /пет/ работни дни от одобряването на КСС от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. По препенка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият може да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** линеен график за изпълнение на видовете работи за всеки обект по отделно.

3. За извършването на аварийните ремонти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпраща до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уведомление по телефон, факс, e-mail с оглед стартиране на аварийните

работи. Изпълнителят е длъжен до 12 часа да предприеме мерки по ограничаване на щетите и инспекция на място и изготвя констативен протокол. След изпълнение на обезопасителните мероприятия, Изпълнителят уведомява Възложителя за необходимите ремонтни дейности, придружени с количествено – стойностна сметка /КСС/.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.12. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. По всяко време на достъп до обекта за осъществяване контрол при изпълнението на договора, включително на проверка качеството на всички видове СМР, влагани материали и др., без да възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. Да спира извършването на отделните видове СМР, когато установи влагане на нестандартни материали и/или некачествено изпълнение;

3. Да определя срокове за отстраняване на недостатъци при изпълнението на СМР.

4. Да прави контролни измервания по електробезопасност и фактори на работната среда, независимо, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще предостави протоколи и сертификати при предаването. В случай че се установи некачествено изпълнение, несъответствията се отстраняват изцяло за сметка на участника/подизпълнителя.

5. За необходимостта от извършване на аварийни ремонти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по телефон, факс или e-mail за същите, с оглед на стартиране на аварийните работи, като на мястото на аварията се изготвя констативен протокол за авария.

6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да осъществи всички СМР без отклонения.

7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изпълнението на СМР, предмет на настоящия договор, да откаже приемането на същите, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения съгласно договора

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените СМР, след отстраняване на всички евентуални недостатъци и подписване на приемно – предавателен протокол.

2. Да уведомява писмено, по факс или e-mail **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за появили се дефекти в гаранционния срок.

3. В деня на възлагане на конкретния обект да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за лицата, които ще осъществяват контрол на обекта/обектите по поръчката, с посочени в него трите имена, длъжността и телефони за контакт на работниците/служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи дължимото възнаграждение в размера, по начин и в сроковете указани в настоящия договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извърши качествено дейностите, предмет на договора в срока, посочен в одобрената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оферта, за всеки конкретен обект с грижата на добър стопанин, при спазване изискванията и указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отношение изпълнението и качеството на работа, без да създава пречки за нормалното функциониране на съответната пощенска станция.

2. да извърши оглед на обекта в срок от 5 /пет/ работни дни, и да изготвя

КСС със срок за изпълнение, като я представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съгласуване и одобрение.

3. да започне изпълнението на СРР не по – късно от 5 /пет/ работни дни след одобряване на КСС от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и след като изготви протокол за годните за ползване демонтирани материали и съоръжения от Обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4. да изготвя линеен график за изпълнение на СРР на възложения обект, след изискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5. да възстановява сам и за своя сметка всички нанесени повреди в помещенията и местата, в които осъществява СМР, причинени от негови служители и работници при изпълнението предмета на настоящия договор до възстановяването им във вида преди повредата, както и да възстановява пропуснатите ползи вследствие на причинени от него повреди, прекъсвания и др., констатиран с протоколи от експлоатацията и инвеститорския контрол.

6. да не допуска замърсяване със строителни отпадъци на района около Обекта, както и да извозва строителните отпадъци по време и след изпълнение на поръчката, на определените за това места от съответните общински власти. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е неограничено отговорен за всички санкции наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с неизпълнение на тази разпоредба.

7. да пренася всички необходими материали, малка механизация и др. до помещенията, в които се извършват СМР.

8. да опазва оборудването на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по време на извършване на ремонтните дейности, в това число преместване на мебели, покриване с полиетилен и др. Да извършва за своя сметка почистване на строителните площадки след приключване на ремонтните дейности.

9. в срок от 3 (три) дни след сключване на договора да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за лицата, които ще осъществяват техническото ръководство на обектите и да представи списък на лицата, ангажирани с изпълнението на поръчката е посочени в него трите имена, длъжността на работниците и служителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и телефони за контакт.

10. да изпълнява качествено и в срок възлаганите СМР, съгласно одобрената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оферта, както и да доставя всички необходими материали за изпълнение на възложените СМР, като за закупените материали представя за проверка само оригинални данъчни фактури от производители и/или дистрибутори и копие приложено в документацията. Всички материали трябва да притежават сертификати по БДС или съответстващите им Евро сертификати, като доставя всички необходими материали и съоръжения за изпълнение на възложените СМР, предварително съгласувани с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените дейности и на обекта като цяло;

12. да спазва всички законови изисквания, свързани с изпълнение предмета на договора, включително относно опазване на околната среда, пожарна безопасност и ТБОТ, като уведоми своите работници и служители да преминат встъпителен инструктаж по здравословни и безопасни условия на труд в съответната служба;

13. да спазва правилата за достъп в сградата и да се съобразява с правилника за вътрешния ред;

14. да осигурява достъп до обекта на посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица;

15. да отстранява за своя сметка констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** недостатъци,

в срокове, определени в двустранно - подписан констативен протокол;

16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за качествено и срочно изпълнение работата на подизпълнителите;

17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна имуществена отговорност за причинени вреди върху имуществото и/или върху здравето и живота на работниците и служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при и по повод изпълнението на този договор;

18. При аварийна ситуация **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да реагира до 12 (дванадесет) часа от получаване на уведомление от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по телефон, факс, e-mail и да предприеме мерки по ограничаване на щети и инспекция на място и изготвя констативен протокол. След изпълнение на обезопасителните мероприятия, Изпълнителят уведомява Възложителя за необходимите ремонтни дейности, придружени с количествено-стойностна сметка /КСС/.

19. Да организира за своя сметка необходимите обезопасителни и охранителни мероприятия по време на изпълнение на възложените СМР;

20. Да спазва всички изисквания по пожарна и аварийна безопасност, Наредба № 2 за ПСТН, включително и оформянето и съгласуването на документи с РСПБЗН, когато това е тяхно задължение по закон или договорка между страните;

21. Да изпълнява изискванията на Наредба № 2/ 22 март 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително - монтажни работи, включително и оформянето и съгласуването на документи, когато това е тяхно задължение по закон или договорка между страните;

22. Да съхранява, изнася и предава съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците и съответните подзаконовни актове всички отпадъци, които се образуват в резултат на извършваните от тях работи;

23. Да не допуска работници, включително работници на подизпълнителите, да започват работа в обекти на "Български пощи" ЕАД, без да са преминали начален инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана и не отговарят на изискванията на процедурата за достъп до обектите на компанията;

24. Да осигури на работниците, за които това е необходимо, включително и работниците на подизпълнителите инструменти, оборудване и лични предпазни средства, които отговарят на нормите по безопасност при работа, изправни са и са преминали съответните изпитания, когато това се изисква от нормативен документ;

25. В случай на технологична необходимост от използване на опасни химически вещества, продукти и др. да вземе всички изискващи се от нормативните документи мерки за осигуряване на безопасността на хора и съоръжения, които могат да бъдат обект на въздействие;

26. Да предава извършената работа с протоколи, удостоверяващи изпълнение на изискванията по електробезопасност и микроклимат, когато естеството на работата изисква това (ел. монтажни работи, преустройство на инсталации, изграждане и промяна на осветителни инсталации и др.).

27. Да предостави протоколи и сертификати при предаването по електробезопасност и фактори на работната среда.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Размер и форми на Гаранция за изпълнение



Чл.14. (1) Изпълнението на договора се обезпечава с представена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Гаранция за изпълнение в размер на **10 000,00 (десет хиляди)** лева, представляващи 5 % (пет процента) от Цената по чл.2 от настоящия договор.

(2) Гаранцията за изпълнение се представя под формата на **парична сума, внесена по посочена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ банкова сметка** или безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** банка, или застраховка, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Срок на валидност/срок на задържане

Чл.15. Гаранцията за изпълнение е със срок на валидност от датата на подписване на Договора, като гаранцията се освобождава до 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на последно Възложените СМР.

Условия и ред за предоставяне на Гаранцията за изпълнение

Чл.16. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя Гаранцията за изпълнение в съответствие с изискванията на Договора при подписване на Договора.

(2) Непредставянето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на Гаранцията за изпълнение при подписване на Договора е основание **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да не сключи Договора.

Условия и ред за усвояване на Гаранцията за изпълнение

Чл.17.(1)**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или частично Гаранцията за изпълнение в случай на неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои такава част, каквато съответства на неизпълнението, включително може да удържа суми от Гаранцията за начислени лихви, за неустойки и/или обезщетения.

(2) При едностранно прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Гаранцията за изпълнение се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на Договора.

(3) Усвояването на суми по Гаранцията за изпълнение не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от правото да търси обезщетение за вреди, надвишаващи получената сума по Гаранцията за изпълнение.

Условия за освобождаване на гаранцията

Чл.18. (1) В срок от 30 (тридесет) дни след изтичане срокът на договора, и при липса на възражения/претенции на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отношение на изпълнението на Възложените СМР, той освобождава Гаранцията за изпълнение в размер на 3 % /три/ процента, без да дължи лихви за периода, през който му е била предоставена Гаранцията за изпълнение.

(2) Останалите 2 % се задържат на основание чл.111 ал.10 от ЗОП, за обезпечаване на гаранционния срок за изпълнените СМР и се освобождава в 30 /тридесет/ дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(3) Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има възражения/претенции към качеството или пълнотата на изпълнението на СМР, той задържа пълния размер на Гаранцията за изпълнение до отстраняване на недостатъците или довършване на съответните СМР, което се удостоверява с констативен протокол, подписан между Страните.

Ред за освобождаване на гаранцията

Чл.19. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение по чл. 18, ал.1 се извършва, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възстанови по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сума, равна на 3 % (три процента) от Гаранцията за изпълнение. Остатъкът от Гаранцията за изпълнение продължава да се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за обезпечаване на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до изтичане на периода на задържане на Гаранцията за изпълнение, посочен в чл. 18, ал.2. Този остатък се освобождава в 30-дневен срок след изтичане на периода по предходното изречение, при условие че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма възражения/претенции във връзка с експлоатационната годност на изпълнението.

Чл.20. (1) Гаранцията за изпълнение или част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните във връзка с изпълнение/неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съответната юрисдикция. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да усвои Гаранцията за изпълнение.

(2) Ако спорът е решен в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията в срок до 30 дни от узнаване на съдебния акт, без да дължи лихви или неустойки.

VI. ПРИЕМАНЕ НА СМР И ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл. 21. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за завършването на СМР и да го покани да приеме работата.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да прегледа изпълнението на СМР в срок от 3 работни дни след уведомяването му съгласно предходната алинея.

Чл. 22. (1) Приемането на СМР от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се удостоверява чрез съставяне и подписване на двустранен протокол за установяване на действително извършените дейности.

(2) При приемането на СМР **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** трябва да направи всички свои възражения за неправилно изпълнение. Възраженията се вписват в приемно-предавателния протокол по ал.1.

(3) В рамките на срока за изпълнение на настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** трябва да отправи своите възражения към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за недостатъци, които не могат да се открият при обикновения преглед или се проявят по-късно, веднага след откриването им.

(4) Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не направи възражения съгласно предходните алинеи, изпълнението на СМР се счита прието.

Чл.23. (1) Гаранционните срокове за отделните видове дейности - предмет на настоящия договор са съгласно минималните гаранционни срокове Наредба № 2 от 31.07.2003, ДВ бр. 49 от 2005 г.

(2) Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на протокола за приемане на изпълнените СМР от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всеки дефект проявил се в рамките на гаранционния срок.

Съгласен съм



(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да започне отстраняването на дефекта в срок до 10 дни след уведомяването.

(5) Всички разходи във връзка с отстраняването на дефекти по време на гаранционния срок са за сметка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.24. Гаранционният срок не обвързва **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за щети, нанесени на изпълнените СМР, от природни бедствия.

VII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.25. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в случай че последните са причинени от форсмажорни обстоятелства.

Чл.26. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл.27. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2 (два) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди, в размера посочен в чл.18 от настоящия договор.

Чл.28. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл.29. „Форсмажорни обстоятелства“ са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл.30. (1) При забава в изпълнението на възложените СМР и/или непредвидените дейности, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.1% (нула цяло и един процента) от цената на неизпълнената част от поръчката за всеки ден забава.

(2) При частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на заявена СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10 % (десет процента) от стойността на некачествено и/или лошо изпълнената дейност, в зависимост от степента на неизпълнение. Посочените обстоятелства се обективират с констативен протокол.

(3) При пълно неизпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 15% (петнадесет процента) от оферираното КСС.

(4) При формиране на съответното плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** удържа цената на неизвършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дейност или части от нея и съответната неустойка за частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение, или закъснение.

(5) Ако вредите, претърпени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са в по – голям размер от неустойката, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси по съдебен ред обезщетение за разликата, в съответствие с общите правила на гражданското законодателство.

Срещано

[Signature]

(6) В случай че договорът бъде прекратен по взаимно съгласие на страните, неустойки не се дължат.

Чл.31. При прекратяване на договора по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, последният се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** направените до момента действителни разходи, по представени разходни документи, както и неустойка в размер на 2 % /две на сто/ от неизплатената цена по договора.

Чл.32.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не дължи неустойка за забава или за неточно, некачествено и/или непълно изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.

Чл.33. Плащането на неустойки по този договор не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над уговорените размери по общия исков ред.

Чл.34. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да удържи неустойките по чл.30 от дължимите суми за извършени СМР и/или непредвидени дейности.

IX. ПОВЕРИТЕЛНОСТ

Чл.35. (1) Всяка от страните по настоящия договор е длъжна да пази в тайна всяка конфиденциална информация, особено служебните и професионалните тайни, които е узнала във връзка с работата си по този договор, независимо дали тази информация касае директно страната или тя му е била разкрита от трети лица. Това задължение остава в сила независимо дали конфиденциалната информацията е свързана с предоставените услуги по настоящия договор.

(2) Служебните и професионалните тайни са факти, които всяка от страните желае да запази конфиденциални. Те включват в частност нововъведения на съществуващи или бъдещи продукти или услуги, които страната продава или използва, както и данни и информации, свързани в цялост със стопанските дейности, като: продажби, разходи, печалби, пенообразуване, бизнес организация, база данни за доставчици и клиенти и др. подобни данни, които не следва да бъдат считани като информация за общо ползване.

(3) Задълженията за поддържане на конфиденциалност, съдържащи се в този договор, остават в сила и след прекратяването на договора.

(4) За всяко отклонение от задълженията за поддържане на конфиденциалност страната трябва да получи предварително писмено разрешение от другата страна.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 36. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок;
2. При изчерпване на финансовия ресурс по чл.2;
3. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

4. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, след едноседмично писмено предизвестие от изправната до неизправната страна. В срока на предизвестие на неизправната страна се дава възможност за доброволно изпълнение на задължението.

5. едностранно от всяка от страните с едномесечно писмено предизвестие до другата страна.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора без предизвестие, ако установи, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. при извършването на СМР се отклонява съществено от уговореното в този договор;
2. извършва СМР с много ниско качество;
3. влага некачествени или неподходящи материали;
4. при незапочване на СМР до 5 /пет/ работни дни съгласно чл.11 т.2.

Чл.37. Настоящият договор се прекратява автоматично, без предизвестие, с настъпване на някое от следните обстоятелства:

1. прекратяване на юридическите лица;
2. при настъпване на някое от основанията по чл.73 от ППЗОП.
3. По причини, независещи от страните по договора, които не са могли да бъдат предвидени. В този случай страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването.
4. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.38. (1) Кореспонденцията между страните по повод настоящия договор следва да бъде в писмена форма и се счита за валидна, когато е изпратена по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадена чрез куриер срещу подпис на приемащата страна, на следните адреси:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: „Български пощи“ ЕАД
гр. София 1700, Студентски град, ул.„Академик Стефан Младенов“ № 1, бл.31

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: „БКС – Запад“ АД
Адрес: 1309 София, район Илинден, ул.„Иван Хаджиенев“ № 33

(2) При промяна на някое от обстоятелствата от предходната алинея, страната е длъжна да уведоми другата в 3- дневен срок от настъпване на промяната.

(3) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл.39. За контакт и контрол по изпълнение задълженията по настоящия договор, страните посочват следните свои представители:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Мая Василева, гл.експерт, тел. 064 805 204, 0878 300 873

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: инж.Любомир Драганов, 02/9203001, 0888 880 239, e-mail bks_zapad@abv.bg

Чл.40. Страните се договарят всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително спорове, породени или отнасящи се до неговото изпълнение, тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани по споразумение между страните. При непостигане на съгласие между страните, спора ще бъде отнесен за решаване към компетентния съд в Република България.

Чл.41. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл.42. Страните нямат право да прехвърлят правата и задълженията си, произтичащи от този договор, на трета страна.

Настоящият договор се сключи в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Приложенията към настоящия договор са неделима част от него.

Приложения:

1. Технически изисквания на Възложителя;
2. Техническо предложение на Изпълнителя;
3. Ценово предложение на Изпълнителя;
4. Документи, издадени от компетентните органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54. ал. 1 и чл.55 ал.1 от ЗОП.
5. Копие от застрахователна полица за застраховка професионалната отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица съгласно нормативното задължение по чл. 171 от ЗУТ (копие от застрахователната полица и на подизпълнителите) - заверено с гриф „Вярно с оригинала“ и печат на фирмата;
6. Гаранция за изпълнение на договора.

ДОГОВАРЯЩИ СЕ СТРАНИ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДЕЯН ДЪНЕШКИ

Главен изпълнителен директор
„Български пощи“ ЕАД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ЛЮБОМИР ДРАГАНОВ

Изпълнителен директор
„БКС - Запад“ АД

Анна Желева

.....
Главен счетоводител
„Български пощи“ ЕАД

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4

„СЕВЕРЕН ЦЕНТРАЛЕН РЕГИОН“



ДО

„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД,
гр. София, ул. „Академик Стефан
Младенов“, № 1, бл.31

«БКС – ЗАПАД» АД, с ЕИК 121723492, със седалище гр. София и адрес на управление ул. «Иван Хаджиенев» № 33., адрес за кореспонденция: гр. София, п.к. 1309, ул. «Иван Хаджиенев» № 33, телефон за контакт 02 920 3001, факс, електронна поща: bks_zapad@abv.bg, регистрирано в СГС, ф.д. 9662/ 1998 г., представлявано от Любомир Николов Драганов, в качеството на изпълнителен директор

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура чрез публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ежедневни, текущи и аварийни строително-ремонтни работи в сгради собственост на „Български пощи“ ЕАД с шест обособени позиции“, за Обособена позиция № 4 – Регионално управление „Северен Централен регион,

I. След като проучихме документацията за участие с настоящото техническо предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка, в т. ч.:

1. Срок за изпълнение на договора – 24 (двадесет и четири) месеца.

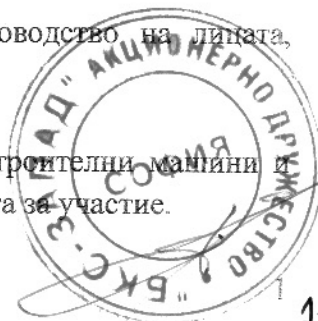
2. Гаранционен срок на извършените ремонтни и строително – монтажни работи: 5 г. (пет години), съгласно Наредба № 2/ 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ.

Забележка: Посочените в офертата гаранционни срокове на видовете ремонтни и строително – монтажни работи не могат да бъдат по - кратки от предвидените в Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (обн. ДВ бр. 72 от 15.08.2003г.).

3. Организация, технология и опит за изпълнение на поръчката – съгласно приложена „Технология и организация за изпълнение на текущи ремонти“.

- Обществената поръчка ще изпълним под техническото ръководство на лицата, поименно изброени в Приложение № 16 от документацията за участие.

- При изпълнение на дейностите по Договора ще използваме строителни машини и техническо оборудване, описани в Приложение № 12 от документацията за участие.



II. Подизпълнители: Няма да използваме подизпълнители

1. При изпълнението на поръчката ще използваме следните подизпълнители:

Наименование на подизпълнителя	Видове дейности, които подизпълнителят ще изпълнява	Дялово участие на подизпълнителя в изпълнението на обществената поръчка

III. За обезпечаване изпълнението на договора за възлагане на обществената поръчка преди подписването на договора ще предоставим на Възложителя гаранция в размер на 5 (пет) на сто от цената за изпълнение на договора без ДДС, посочена в Ценовото предложение. **Гаранцията ще бъде предоставена под формата на банкова гаранция [депозит на парична сума, банкова гаранция или застрахователна полица]¹.** Ще осигурим валидност на банкова гаранция, когато гаранцията е под такава форма, 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на последния гаранционен срок за изпълнени СМР за Обекта.

IV. Ангажираме отговорността си в съответствие с предложения проект на договор да извършваме отстраняване на всички проявени недостатъци и дефекти в изпълнените СМР на обекта, вкл. съоръжения, за поддържане на качество и непрекъсната експлоатация на обекта в съответствие с техническите изисквания, представени с документацията за участие. Гаранционната ни отговорност се изключва, когато проявените недостатъци и дефекти са резултат от „Непредвидени обстоятелства“, дефинирани в договора за възлагане на обществената поръчка.

При несъответствие на посочените в тази оферта числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

10.07.2017 г.



ПОДПИС:

ПЕЧАТ

(Любомир Драганов -
Изпълнителен директор

¹ Посочва се вярното, в зависимост от волята на участника.

(Three handwritten signatures)

(Handwritten signature)

ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ТЕКУЩИ РЕМОНТИ

I. Организация и план на работата.

Организационния план има задача да осигури безопасното провеждане на строителния производствен процес на площадката от деня на съставянето на протокол обр. 2 за откриване и до деня на съставянето и подписването на акт обр.15. С него се информира Възложителя за : Правата и задълженията на участниците в строителния процес.

А) Организация и подготовка за изпълнение на строително монтажните работи за обектите: **„ЕЖЕДНЕВНИ, ТЕКУЩИ И АВАРИЙНИ СТРОИТЕЛНО-РЕМОНТНИ РАБОТИ В СГРАДИ, СОБСТВЕНОСТ НА „БП“ ЕАД С ШЕСТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“**

1. Мобилизация

След възлагането на обектите с договор за изпълнение на СРР ще се извърши съгласуване с Възложителя на площадката за депониране на отпадъци, помещения за използване като приобектов склад, база за ръководство, битово обслужване на обекта и последващото свързване към източници на вода и ток. На този етап ще се извърши и съгласуване, одобрение и реализация на мероприятията по безопасност и охрана и инструктаж на всички, които са ангажирани с изпълнение на поръчката, както следва:

- Временни помещения за: ИТР и работници, склад за стр. м-ли – 2 бр.
- Контейнер за строителни отпадъци – 2 бр.
- Контейнер за битови отпадъци – 1 бр.
- Подготовка на депа (уточнени с възложителя) за депониране на строителните отпадъци. – 1 бр.
- Пожаробезопасност - противопожарни табла с комплект пожарогасители, ядра и инструкции – 1 бр.
- Временни инвентарни ръкави за вертикален транспорт на стр. отпадъци.

2. Изпълнители на Строително ремонтните работи

- Общи работници – 6 бр.
- Зидаромазачи/ Мазилка – 4 бр.
- Специалисти шпакловки и боя – 22 бр.
- Монтажници паркетни настилки – 5бр.
- Ел. специалисти – 2 бр.
- ВиК специалисти – 5бр.



СРР на обекта ще се изпълняват в едновременно като работниците ще се разменят по подобекти с един техн. ръководител.

3. Предварителни изходни данни за ръководство и изпълнение на СРР.

- Работна програма с посочена последователност и продължителност.
- Мерки за опазване на околната среда и по безопасност и здраве, пожаробезопасност.
- Система за контрол на качеството по вид СРР.
- Календарни строителни графици .

4. Срокове за изпълнение на поръчката.

При изготвянето на строителните графици изпълнителя ще предложи срок за строителство съгласно поръчката на възложителя за текущ ремонт.

Срока за изпълнение на поръчката ще е съобразен с осигуряване нормалното функциониране на служителите , че работите ще се изпълняват при експлоатационни условия и достъпът до помещенията ще бъде осигурен в работни от 7,30 до 17,00ч. и извънработни дни в рамките на часови диапазон от 7,30 часа до 19,00 часа.

В срока за изпълнение не е включено времето за освобождаване на помещения.

Приемаме да извършим поетапно работите , при освобождаване на работно помещение, въз основа на съгласуван списък от Възложителя, указващ възможността за извършване на работите по работни помещения и местонахождение в извънработни дни. За изпълнение на работите, в 5 (пет) дневен срок преди започването им ще представим списък с имената на служителите и работниците от фирмата, с оглед осигуряване на пропускателния режим.

II. Изпълнение на Строително ремонтните работи и технологична последователност.

1. Демонтажни работи:

Изпълняват се в началото преди започването на всякакви други строителни дейности

- Изнасяне на мебели и оборудване
- Демонтаж на врати
- Демонтаж на радиатори
- Демонтаж на подови настилки
- Монтаж на скеле
- Демонтаж ел. и ВиК оборудване
- Транспорт на строителни отпадъци



- Демонтаж на старо ел.захранване

2. Доставка и монтаж Ел инсталация –

- Зависимо от заявката на съответния обект

3. Мазилки , шпакловки и настилки

- Обръщане страници прозорци и врати, китосване, грундиране с бетонконтакт

- Вароциментова мазилка

- Гипсова шпакловка с ръбохранители

- Настилки от ламиниран паркет

- Подмяна на пана за окачен таван 600/600

- Боядисване с латекс – изпълняват се последни след всички мокри процеси

4. Окичване с ВиК и Ел. оборудване

- Извършва се след приключване на основните видове СРР

5. Почистване на строителната площадка.

6.Извозване на стр.отпадъци

За отделните основни видове СРР ще се спазват технически и технологически изисквания:

МАЗИЛКИ И ОБЛИЦОВКИ

При по-криви и неравни стени, включително, когато трябва да се подобри звуко- и топлоизолацията на помещенията, оптималното решение е предстенната обшивка.

За облицовка се използват предимно плочи от гипсокартон с дебелина 12,5 mm, широчина 1000 и 1250 mm и дължини 2000, 2500, 2600, 2750 и 3000 mm в един (еднослойна) или два слоя (двуслойна) обшивка. Второто решение има редица предимства – облицовката става значително по-здрава и устойчива на натиск, осигурява по-добра звукоизолация, а и по-сигурна огнезащита – нещо, което в никакъв случай не бива да се пренебрегва. Използват се плочи гипсокартон с фабрично закръглени кантове със скосяване по края (HRAK). Те се монтират плътно долепени една до друга, като профилът на кантовете им осигурява достатъчно здраво и сигурно захващане на фугиращата смес при запълване на фугите.

Плочите се монтират към носещата конструкция със специални ригидни винтове, чиято дължина се подбира според материала, в който се завиват. При метални профили дължината на винтовете се определя, като към общата дебелина на облицовката се добави 1 cm. При конструкция от дървени греди дължината на винтовете се увеличава с още 1 cm. При еднослойни обшивки съответно се използват винтове с дължини 25 mm в първия и 35 mm при

втория случай и се завиват на разстояние 25 cm един от друг. Специалните винтове, които имат остри ръбове върху коничната част на главата си, се завиват директно, защото тези ръбове издълбават в плочата легло, така че главата на винта да потъне малко под повърхността. Ако главата на някой винт остане да стърчи, това впоследствие ще създаде проблеми при шпакловане на плочите. Отворите над главите се запълват чрез шпакловане най-често с Knauf Uniflott. Ако винтовете нямат фрезоващи ръбове, за главата на всеки от тях предварително се издълбава конусообразно легло. Облицовките се изпълняват като видимо покритие по стените и таваните от плочи, разтвори и специални металически закрепващи детайли. При дребноразмерни плочки (керамични, стъклени, от синтетични материали и др.) облицовката може да се изпълни само чрез залепване. Облицовките имат различни защитни и декоративни функции в зависимост от вида на материалите и начина на изпълнението.

Облицовките се изпълняват отделно по видове според:
мястото на полагането им: външни, вътрешни, по стени, по тавани;
вид на облицовъчните материали: облицовки от естествени скални материали; облицовки от изкуствени материали (бетонни, керамични, синтетични, от дърво, стъклени и др.);
начина на изпълнението: залепени, окачени (монтирани на специални носещи елементи) или вездани (изпълнявани заедно със зидарията).

Облицовките се изпълняват по проекта и ПБЗ, като се прилага максимално механизация и поточната организация на работите.

(1) Облицовките се изпълняват предимно отдолу нагоре.

При външните облицовки трябва да са завършени изолациите и засипването на основите и да е изпълнен цокълът на сградата.

Вътрешните и външните облицовки се изпълняват след завършване на мазилките.

Облицовъчните работи се изпълняват с предписаните в проекта вид и качества на плочите, вид и марка на разтвора, вид и размери на закрепващите метални детайли и др. При едроразмерните плочи (с площ над 0.1 кв.м) облицовката се изпълнява по монтажен план с номерация на отделните плочи и предписания за местата и размера на фугите и детайлните за закрепване на плочите.

Преди изпълнението на облицовките трябва да бъдат изпълнени всички други работи, от които може да стане зацепване или повреждане на облицованите повърхности. В изключителни случаи изпълнената облицовка трябва да се защити от замърсяване или повреда.

(1) Повърхностите, подложени на облицоване, не трябва да имат отклонения по-големи от допустимите за съответния вид конструкция и трябва да бъдат чисти от всякакви замърсявания. Преди започване на облицовката се прави проверка, съставя се акт за скрити работи и се отбелязва:

1. вида на основата, размера на неравностите, вертикалните и хоризонтални отклонения;
наличието на соли (избивания) или петна от боя, битум и др.;



пукнатини (направление, характер, размери и др.);
наличие на гладки и непригодни за облицоване плоскости;
влажни или мокри петна и участъци;
омаслени площи;
замръзнали или повредени от мраз участъци;
наличие на гипсови части или мазилки по основата.

2. Ако основата не отговаря на изискванията в проекта, възражението се прави писмено.

(1) Облицовките се изпълняват при спазване на всички изисквания на Правилник по безопасността на труда при строително - монтажни работи

(2) На всяко скеле и работна площадка трябва да има трайни означения и надписи за допустимите натоварвания и схеми за разположение на товарите.

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ВЪТРЕШНИ ОБЛИЦОВКИ

1. Облицовки от керамични плочки

Преди започване на облицовките се извършва сортиране на плочките по размер и по цвят, като повредените и с външни дефекти плочки се отстраняват.

Ако проектът не предписва друго за залепване на плочките, се използват пластични вароциментови разтвори с консистенция от 5 до 8 см, а при фаянсовите плочки - от 7 до 9 см; дебелината на залепващия разтвор трябва да бъде до 15 мм.

Преди залепването на плочките се почиства основата. Тухлените стени се напръскват с вода. Каменните и бетонни стени се почистват и напръскват с вода и се „шприцоват“ с циментопясъчен разтвор. Гладките и плътни плоскости предварително се нагряват механически.

(1) Преди залепването керамичните плочки се потапят за кратко време във вода, след което се нареждат изправени. При плочки с водопопиваемост над 10% водонапиването трае до 5-6 мин., при водопопиваемост под 10% до 3-4 мин. Каменините плочки не се потапят във вода, а тилната им страна се почиства с мокра четка или тъкан.

(2) При използване на лепила плочките не се мокрят, а се обработват според описанията за съответното лепило, като основата се подравнява с вароциментов разтвор, ако в проекта не е предписано друго.

Между плочките се оставят fugи с ширина не по-малко от 2 мм, ако в проекта не е предписано друго. За спазването на ширината на fugите се използват специални шаблони или метални скоби.

Fugите между плочките се запълват няколко дни след залепването с циментопясъчен разтвор, приготвен и оцветен според предписанието на проекта. Преди запълването fugите се почистват и напръскват с вода.

2. Допустими отклонения за вътрешни облицовки

Повърхностите на готовата облицовка не трябва да имат отклонение в геометрическите размери над допустимите в таблица 5 от Нормите. Допустимото отклонение за ширината на фугите между плочите е ± 0.5 мм.

ПОДОВИ НАСТИЛКИ

Преди полагането на всеки пласт на подовата настилка или подовото покритие се извършва подготовка на основата, в съответствие с изискванията на проекта и технологията за изпълнение.

Повърхността на основата и на междинните пластове, върху които ще се полага последващ пласт на подовата настилка, трябва да е чиста, без прах, строителни отпадъци, маслени петна, циментово мляко, ронещи се и замръзнали места, както и без каквито и да други замърсители и да отговаря на изискванията на проекта, технологичните указания и изискванията, предписани от производителя на материалите.

Не се допуска полагането на пластове на подовата настилка и подовото покритие преди да са завършени монтажа на преминаващите под и през подовата конструкция, настилка и покритие инсталации, тръби, сифони, оборудване и др., освен ако в проекта не е предвидено друго

Не се допуска изпълнението на външни настилки и покрития при роса, слана, валежи от сняг и дъжд.

Подовите покрития от меки листове или плочи, текстилните подови покрития, паркет и покритията от дървесни частици и елементи се полагат след завършване на всички зидаромазачески, инсталационни и довършителни работи, монтирането на дограмите, остъкляването и монтирането на талетите.

В и К ИНСТАЛАЦИИ

При изпълнението на ВиК мрежите е важно да се направи оптимална организация на движението която да не затруднява ежедневиия ритам на живот в сградата. Изкопните работи ще бъдат изпълнени съгласно проекта като се спазват всички изисквания по ЗБУТ съгласно наредба №2. При необходимост при изпълнението на изкопа за канализация същия може да бъде укрепен.

При полагане на подложката от пясък е важно същата да бъде добре транбована и подравнена, с цел тръбите да могат плътно да легнат върху пясъка.

Водопроводните и канализационни тръби се закрепват надеждно и безопасно, като в зависимост от вида на тръбите и опорната конструкция начините на закрепване се определят с проекта и в съответствие с указанията на производителя.

При преминаването на тръбите в шахти, както и при преминаването им през други комуникации се осигурява тяхното свободно движение.

При изпълнението на обратния насип стриктно трябва да се спазват указанията в проекта за достигане оптимална плътност на материала. Транбването ще се извърши с плевматична тръмбовка.

Преди изпитването на водопроводната и канализационната инсталация се извършва проверка за съответствието ѝ с проекта.

Преди изпитването водопроводът се обезвъздушава.



В процеса на изграждане на електрическата уредба на отделни завършени етапи от работата трябва да се извършват проверки, които обхващат най-малко проверка за правилното свързване на електрическите вериги и на съпротивлението на електрическата изолация.

Когато при изпълнението на електромонтажни работи се използват електроизолационни елементи, които не са произведени в заводски условия, изолационните качества на елементите се доказват чрез проверка на електрическата якост на изолацията.

Установените в процеса на изпълнение на електромонтажните работи отклонения от проекта се отбелязват от проектанта в заповедната книга на обекта. Необходимите изменения се нанасят в екзекутивната документация и се пренасят в екземпляра на инвеститора.

Преди въвеждането на електрическите уредби в редовна експлоатация трябва да бъдат извършени необходимите огледи и изпитвания за удостоверяване на съответствието им с проекта и с правилата за изпълнение.

Завършените електромонтажни работи се приемат при условията и по реда на Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (ДВ, бр. 72 от 2003 г.

Доставка и м-ж на дограма

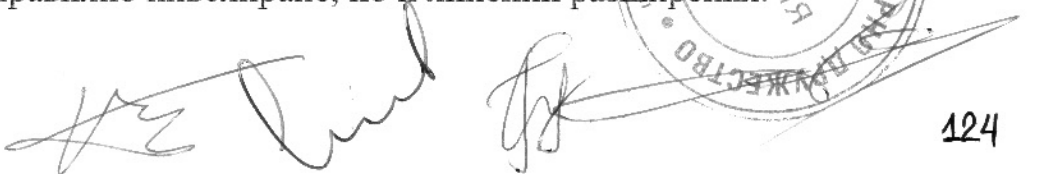
Изключително важно е да се подхожда сериозно към монтажа на прозорци и врати.. Необходимо е да се знаят и спазват определени правила и изисквания. И тук, най-малко става дума за правилното нивелиране и отвесирание на рамките по време на монтаж. То е абсолютно задължително. Става въпрос за правила и норми, чието неспазване, поради незнание и неопитност или съзнателно, с цел поевтиняване, неизменно води до компрометиране и на най-качествената и добре произведена дограма.

- Най-важната цел при монтажа е закрепването на прозореца, вратата, витрината или който и да е строителен елемент в строителното тяло.

По този начин, силите, които въздействат върху прозореца - ветрово натоварване, пороеен дъжд, слънчево греене и пр. се пренасят върху строителното тяло. Това е задължително, доколкото дограмата не може да бъде носещ елемент.

- Трябва да се спазват и основните принципи за закрепване на касите в зида, а именно: разстоянието от ъгъла на касата да е около 100 – 150 мм, а последващото разпределение на винтове/дюбели/котви да е на не повече от 700 мм.

- Правилният монтаж все пак започва още с правилното вземане на размери за новата дограма. В зависимост от размерите и цвета на дограмата е необходимо да се спазват минимални луфтове от всички страни около касата – 20 до 25-30 мм, които да позволяват правилно нивелиране, но и линейни разширения.



Недостатъчните луфтове могат да доведат до изкривяване на дограмата, много големите пък - до недостатъчно добро закрепване в зида и недобра плътност. В този смисъл е важно необходимостта от луфтове да се разяснява

- В същия порядък са и изискванията за подреждането на подложките, върху които стъпва рамката.

Най-важното изискване и към тях е да позволяват линейни разширения, както по хоризонтала, така и по вертикала. Трябва да се има предвид, че някои от тях – юстиращите винтове, трябва да се отстранят след закрепването на рамката с винтове/дюбели, а други остават зазидани в мазилката. Хубаво е последните да не бъдат от дърво, каквито, за съжаление, се ползват най-масово.

- Следващ момент е уплътняването. Този процес в най-голяма степен се отразява на топло- и шумоизолацията. Най-масово разпространеният способ е уплътняването на фугите с полиуретанова пяна – лятна или зимна, според сезона. То става бързо и лесно, запълват се всякакви фуги, колкото и да са различни по ширина и форма.

- Други възможни способи, особено важни от гледна точка на подобряването на топло- и шумоизолацията и уплътняването на пространствата около прозорците и особено подобряването на въздухо- и водонепропускливостта на фугите са: използването на пореста гума, паронепропускливи уплътнителни ленти (мембрани – различни отвътре и отвън), саморазширяващи се ленти и пр.

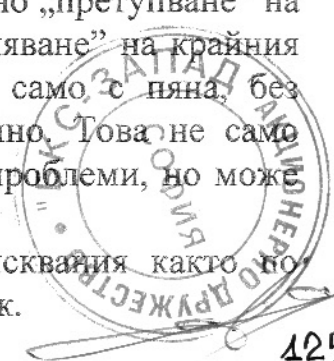
Методът с ПУ пяна е най – използван, защото е и най- евтин, а останалите способи изискват и прецизна подготовка на светлите отвори. Нереалистично е да се очаква, че скоро ПУ ще отстъпи на някой от другите методи, твърди производителят. Минималното изискване към нея все пак е да не влиза в химическа реакция с дограмата.

- Много важна следваща стъпка при монтажа е осъществяването на връзката между мазилката и дограмата. Нормално мазилката припокрива дограмата до 10-15 мм върху касата. Важно е обаче, връзката между двата строителни елемента да бъде трайно еластична. Най-добри варианти са използването на порести ленти, силикон и пр. Неспазването на това изискване и оставянето на твърда връзка - строителни разтвори или мазилки, с времето води до напукване и нарушаване на плътността на фугата и от там на топло- и шумоизолацията на цялата конструкция. Изпълнението на тази част от уплътняването на дограмата е почти изцяло в ръцете на строителя и също е свързано с допълнителни средства. Такива, за съжаление, най-често за сега не се предвиждат.

Както в много други области, така и в областта на монтажа често се допускат грешки.

Една част от тях е свързана с незнание и подценяване на важността на изброените по-горе дейности. Много често обаче става въпрос за съзнателно „претупване” на нещата с оглед икономия на средства и материали и „поевтиняване” на крайния продукт. Често срещана практика например е монтирането само с пяна, без използването на крепежни елементи изобщо или недостатъчно. Това не само компрометира изпълнението като цяло и неизменно води до проблеми, но може да бъде и опасно и да доведе до нещастни случаи.

Практиката изисква да се спазва строго гореописаните изисквания както по отношение на луфтовете, така и начините и правилата за монтаж.



ДОГОВОР
№ 228 / 04.10.17

Днес, 04.10.2017 2017 г. в гр. София, между:

1. „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: 1700 гр. София, район "Студентски", ул."Академик Стефан Младенов" № 1, бл. 31, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията под ЕИК 121396123, с Главен изпълнителен директор **ДЕЯН СТОЯНОВ ДЪНЕШКИ** – представляващ дружеството, наричано по-нататък за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и с главен счетоводител на дружеството Анна Желева

и

2. „БКС – ЗАПАД“ АД, ЕИК 121723492, със седалище и адрес на управление 1309 София, район Илинден, ул."Иван Хаджиенев" № 33, представлявано от **ЛЮБОМИР НИКОЛОВ ДРАГАНОВ**, в качеството си на Изпълнителен директор, тел. за връзка 02/9203001, 0888 880 239, e-mail bks_zapad@abv.bg, от друга страна, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

В изпълнение на Решение № 18-4/ 02.08.2017 г. за възлагане на обществената поръчка с предмет: **„Ежедневни, текущи и аварийни строително - ремонтни работи в сгради собственост на „Български пощи“ ЕАД“ с шест обособени позиции” по обособена позиция № 4 „Ежедневни, текущи и аварийни строително – ремонтни работи на сгради и обекти в Регионално управление „Северен централен регион”, собственост на „Български пощи“ ЕАД, осъществена с процедура публично състезание на основание чл.18 ал.2 т.1 във връзка с чл.178 от Закона за обществените поръчки, обявена с Решение № 18-1/ 02.06.2017 г., вписана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № 00276 – 2017 – 0011 от 02.06.2017 г. и на основание чл.112 ал.1 от Закона за обществени поръчки**

Се сключи настоящият договор за следното

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава на свой риск, със свои сили, инструменти, работна ръка и срещу уговорено в договора възнаграждение да извърши ежедневни, текущи и аварийни строително – ремонтни работи в сгради собственост на „Български пощи“ ЕАД по **обособена позиция № 4** „Ежедневни, текущи и аварийни строително – ремонтни работи на сгради и обекти в Регионално управление „Северен централен регион”, собственост на „Български пощи“ ЕАД, съгласно Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** /Приложение № 1/ и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Изпълнените количества строително – монтажни работи, предмет на настоящия договор следва да отговарят на вид, в качествено и количествено отношение, съгласно описаните показатели в Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. Цената за изпълнение на договора е в размер до **200 000,00** (двеста хиляди) лева, без включен ДДС.

Чл.3. Цените, по които ще се заплаща извършването на СМР, предмет на договора, се определя съгласно единичните цени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ценовото предложение – Приложение № 6А. Цените са окончателни и не подлежат на промяна, с изключение на случаите, посочени изрично в чл.116, ал.1, т.6 от ЗОП, като същите са крайни и включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, необходими за изпълнение предмета на настоящия договор.

Чл.4. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпълнението на договора в срок до 30 /тридесет/ дни от получаване на надлежно оформена фактура, одобрена количествено – стойността сметка, съгласно предложените от изпълнителя в ценовото предложение цени и подписан приемно – предавателен протокол.

(2) Заплащането се извършва в български лева от съответното Регионално управление „Северен централен регион“, по банков път на следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: ОБЕДИНЕНА БЪЛГАРСКА БАНКА

IBAN: BG 04 UBBS 8002 1034 2997 40

BIC: UBBS BG SF

(3) При промяна на банковата сметка, посочена в ал.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено, в срок 3 /три/ работни дни от настъпване на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

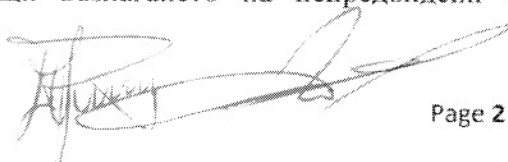
Чл.5. На заплащане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** подлежат само реално и напълно извършени дейности, приети без възражения от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.6. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е извършил част от работата и по – нататъшното изпълнение на поръчката се окаже невъзможно поради причини, заради които страните по договора не отговарят, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи възнаграждение в размер само на изработената част от поръчката, ако тя може да бъде полезна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ако се окаже, че няма изработена такава част, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право на възнаграждение.

Чл.7. (1) При изпълнение на видовете работи, остойностяването ще става по единични цени.

(2) Всички видове СМР, за които няма единични цени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ще се остойностяват съгласно заложените по – долу ценообразуващи показатели, разходните норми, посочени в „Трудови норми в строителството“ (ТНС) или „Стройексперт - СЕК“. Разходът на материалите се удостоверява съгласно уедрени сметни норми (УСН), а тяхната стойност се доказва с фактури. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** задължително съгласува предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цените и вида на материалите.

(3) Ценообразуващите показатели, касаещи възлагането на непредвидени СМР по договора, са следните:



- часова ставка – 3,95 лв./час
- допълнителни разходи за труд – 85 %
- допълнителни разходи за механизация – 25 %
- доставно-складови разходи – 0 %
- печалба върху труда – 10 %
- за ремонти на обекти с единично възлагане под 300 лв. цената се коригира с предложения от участника коефициент $K = 1,50$

(4) До 5-то число на текущия месец страните по договора обобщават всички документи по извършените през предходния месец аварийни ремонти, като обобщението трябва да съдържа:

- констативни протоколи за аварии;
- двустранно подписани протоколи за извършени аварийни ремонти;
- обобщена КСС, съставена въз основа на количествените сметки за извършените аварийни ремонти.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.9. Настоящият договор е със срок на действие **24** /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на подписването му от двете страни или до изчерпване на финансовия ресурс по чл.2, без значение, кога от събитията ще настъпи първо.

IV. МЯСТО И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.10. (1) Място на изпълнение на договора – обекти в регионалните и специализирани поделения, посочени в раздел I на Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Изпълнението на дейностите по настоящия договор се извършва само в работни дни и в рамките на работното време на съответния обект. В случай че се изпълняват дейности по изпълнение предмета на договора, свързани с отделянето на шум, вибрации и прах се извършват извън работното време на съответната пощенска станция.

Чл.11. Начин на изпълнение:

1. Ежедневните и текущи ремонти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, чрез упълномощен представител, като се посочва предмета, местоположение на обекта, където ще се извършват СМР и описание на видовете строително – ремонтни работи. При наличие на собствен материал, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да възложи изпълнението на отделни видове работи, като заплаща само вложения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** труд.

2. В срок от 5 /пет/ работни дни от получаване на уведомление по телефон, факс, e-mail на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва оглед на обекта и изготвя КСС със срок на изпълнение, като същата се представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за одобрение. Изпълнението на СРР следва да започне не по-късно от 5 /пет/ работни дни от одобряването на КСС от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият може да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** линеен график за изпълнение на видовете работи за всеки обект по отделно.

3. За извършването на аварийните ремонти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпраща до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уведомление по телефон, факс, e-mail с оглед стартиране на аварийните

работи. Изпълнителят е длъжен до 12 часа да предприеме мерки по ограничаване на щетите и инспекция на място и изготвя констативен протокол. След изпълнение на обезопасителните мероприятия, Изпълнителят уведомява Възложителя за необходимите ремонтни дейности, придружени с количествено – стойностна сметка /КСС/.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.12. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. По всяко време на достъп до обекта за осъществяване контрол при изпълнението на договора, включително на проверка качеството на всички видове СМР, влагани материали и др., без да възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. Да спира извършването на отделните видове СМР, когато установи влагане на нестандартни материали и/или некачествено изпълнение;

3. Да определя срокове за отстраняване на недостатъци при изпълнението на СМР.

4. Да прави контролни измервания по електробезопасност и фактори на работната среда, независимо, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще предостави протоколи и сертификати при предаването. В случай че се установи некачествено изпълнение, несъответствията се отстраняват изцяло за сметка на участника/подизпълнителя.

5. За необходимостта от извършване на аварийни ремонти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по телефон, факс или e-mail за същите, с оглед на стартиране на аварийните работи, като на мястото на аварията се изготвя констативен протокол за авария.

6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да осъществи всички СМР без отклонения.

7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изпълнението на СМР, предмет на настоящия договор, да откаже приемането на същите, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения съгласно договора

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените СМР, след отстраняване на всички евентуални недостатъци и подписване на приемно – предавателен протокол.

2. Да уведомява писмено, по факс или e-mail **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за появили се дефекти в гаранционния срок.

3. В деня на възлагане на конкретния обект да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за лицата, които ще осъществяват контрол на обекта/обектите по поръчката, с посочени в него трите имена, длъжността и телефони за контакт на работниците/служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 13. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи дължимото възнаграждение в размера, по начин и в сроковете указани в настоящия договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да извърши качествено дейностите, предмет на договора в срока, посочен в одобрената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оферта, за всеки конкретен обект с грижата на добър стопанин, при спазване изискванията и указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отношение изпълнението и качеството на работа, без да създава пречки за нормалното функциониране на съответната пощенска станция.

2. да извърши оглед на обекта в срок от 5 /пет/ работни дни, и да изготвя

КСС със срок за изпълнение, като я представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съгласуване и одобрение.

3. да започне изпълнението на СРР не по – късно от 5 /пет/ работни дни след одобряване на КСС от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и след като изготви протокол за годните за ползване демонтирани материали и съоръжения от Обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4. да изготвя линеен график за изпълнение на СРР на възложения обект, след изискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5. да възстановява сам и за своя сметка всички нанесени повреди в помещенията и местата, в които осъществява СМР, причинени от негови служители и работници при изпълнението предмета на настоящия договор до възстановяването им във вида преди повредата, както и да възстановява пропуснатите ползи вследствие на причинени от него повреди, прекъсвания и др., констатирани с протоколи от експлоатацията и инвеститорския контрол.

6. да не допуска замърсяване със строителни отпадъци на района около Обекта, както и да извозва строителните отпадъци по време и след изпълнение на поръчката, на определените за това места от съответните общински власти. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е неограничено отговорен за всички санкции наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с неизпълнение на тази разпоредба.

7. да пренася всички необходими материали, малка механизация и др. до помещенията, в които се извършват СМР.

8. да опазва оборудването на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по време на извършване на ремонтните дейности, в това число преместване на мебели, покриване с полиетилен и др. Да извършва за своя сметка почистване на строителните площадки след приключване на ремонтните дейности.

9. в срок от 3 (три) дни след сключване на договора да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за лицата, които ще осъществяват техническото ръководство на обектите и да представи списък на лицата, ангажирани с изпълнението на поръчката е посочени в него трите имена, длъжността на работниците и служителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и телефони за контакт.

10. да изпълнява качествено и в срок възлаганите СМР, съгласно одобрената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оферта, както и да доставя всички необходими материали за изпълнение на възложените СМР, като за закупените материали представя за проверка само оригинални данъчни фактури от производители и/или дистрибутори и копие приложено в документацията. Всички материали трябва да притежават сертификати по БДС или съответстващите им Евро сертификати, като доставя всички необходими материали и съоръжения за изпълнение на възложените СМР, предварително съгласувани с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените дейности и на обекта като цяло;

12. да спазва всички законови изисквания, свързани с изпълнение предмета на договора, включително относно опазване на околната среда, пожарна безопасност и ТБОТ, като уведоми своите работници и служители да преминат вътпшителен инструктаж по здравословни и безопасни условия на труд в съответната служба;

13. да спазва правилата за достъп в сградата и да се съобразява с правилника за вътрешния ред;

14. да осигурява достъп до обекта на посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица;

15. да отстранява за своя сметка констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** недостатъци,

в срокове, определени в двустранно - подписан констативен протокол;

16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за качествено и срочно изпълнение работата на подизпълнителите;

17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна имуществена отговорност за причинени вреди върху имуществото и/или върху здравето и живота на работниците и служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при и по повод изпълнението на този договор;

18. При аварийна ситуация **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да реагира до 12 (дванадесет) часа от получаване на уведомление от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по телефон, факс, e-mail и да предприеме мерки по ограничаване на щети и инспекция на място и изготвя констативен протокол. След изпълнение на обезопасителните мероприятия, Изпълнителят уведомява Възложителя за необходимите ремонтни дейности, придружени с количествено-стойностна сметка /КСС/.

19. Да организира за своя сметка необходимите обезопасителни и охранителни мероприятия по време на изпълнение на възложените СМР;

20. Да спазва всички изисквания по пожарна и аварийна безопасност, Наредба № 2 за ПСТН, включително и оформянето и съгласуването на документи с РСПБЗН, когато това е тяхно задължение по закон или договорка между страните;

21. Да изпълнява изискванията на Наредба № 2/ 22 март 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително - монтажни работи, включително и оформянето и съгласуването на документи, когато това е тяхно задължение по закон или договорка между страните;

22. Да съхранява, изнася и предава съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците и съответните подзаконови актове всички отпадъци, които се образуват в резултат на извършваните от тях работи;

23. Да не допуска работници, включително работници на подизпълнителите, да започват работа в обекти на "Български пощи" ЕАД, без да са преминали начален инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана и не отговарят на изискванията на процедурата за достъп до обектите на компанията;

24. Да осигури на работниците, за които това е необходимо, включително и работниците на подизпълнителите инструменти, оборудване и лични предпазни средства, които отговарят на нормите по безопасност при работа, изправни са и са преминали съответните изпитания, когато това се изисква от нормативен документ;

25. В случай на технологична необходимост от използване на опасни химически вещества, продукти и др. да вземе всички изискващи се от нормативните документи мерки за осигуряване на безопасността на хора и съоръжения, които могат да бъдат обект на въздействие;

26. Да предава извършената работа с протоколи, удостоверяващи изпълнение на изискванията по електробезопасност и микроклимат, когато естеството на работата изисква това (ел. монтажни работи, преустройство на инсталации, изграждане и промяна на осветителни инсталации и др.).

27. Да предостави протоколи и сертификати при предаването по електробезопасност и фактори на работната среда.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Размер и форми на Гаранция за изпълнение



Чл.14. (1) Изпълнението на договора се обезпечава с представена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Гаранция за изпълнение в размер на **10 000,00 (десет хиляди)** лева, представляващи **5 % (пет процента)** от Цената по чл.2 от настоящия договор.

(2) Гаранцията за изпълнение се представя под формата на **парична сума, внесена по посочена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ банкова сметка** или безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** банка, или застраховка, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Срок на валидност/срок на задържане

Чл.15. Гаранцията за изпълнение е със срок на валидност от датата на подписване на Договора, като гаранцията се освобождава до 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на последно Възложените СМР.

Условия и ред за предоставяне на Гаранцията за изпълнение

Чл.16. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя Гаранцията за изпълнение в съответствие с изискванията на Договора при подписване на Договора.

(2) Непредставянето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на Гаранцията за изпълнение при подписване на Договора е основание **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да не сключи Договора.

Условия и ред за усвояване на Гаранцията за изпълнение

Чл.17.(1)**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или частично Гаранцията за изпълнение в случай на неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои такава част, каквато съответства на неизпълнението, включително може да удържа суми от Гаранцията за начислени лихви, за неустойки и/или обезщетения.

(2) При едностранно прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Гаранцията за изпълнение се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на Договора.

(3) Усвояването на суми по Гаранцията за изпълнение не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от правото да търси обезщетение за вреди, надвишаващи получената сума по Гаранцията за изпълнение.

Условия за освобождаване на гаранцията

Чл.18. (1) В срок от 30 (тридесет) дни след изтичане срокът на договора, и при липса на възражения/претенции на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отношение на изпълнението на Възложените СМР, той освобождава Гаранцията за изпълнение в размер на **3 % /три/ процента**, без да дължи лихви за периода, през който му е била предоставена Гаранцията за изпълнение.

(2) Останалите **2 %** се задържат на основание чл.111 ал.10 от ЗОП, за обезпечаване на гаранционния срок за изпълнените СМР и се освобождава в 30 /тридесет/ дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(3) Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има възражения/претенции към качеството или пълнотата на изпълнението на СМР, той задържа пълния размер на Гаранцията за изпълнение до отстраняване на недостатъците или довършване на съответните СМР, което се удостоверява с констативен протокол, подписан между Страните.

Ред за освобождаване на гаранцията

Чл.19. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение по чл. 18, ал.1 се извършва, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възстанови по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сума, равна на 3 % (*три процента*) от Гаранцията за изпълнение. Остатъкът от Гаранцията за изпълнение продължава да се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за обезпечаване на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до изтичане на периода на задържане на Гаранцията за изпълнение, посочен в чл. 18, ал.2. Този остатък се освобождава в 30-дневен срок след изтичане на периода по предходното изречение, при условие че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма възражения/претенции във връзка с експлоатационната годност на изпълнението.

Чл.20. (1) Гаранцията за изпълнение или част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните във връзка с изпълнение/неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съответната юрисдикция. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да усвои Гаранцията за изпълнение.

(2) Ако спорът е решен в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията в срок до 30 дни от узнаване на съдебния акт, без да дължи лихви или неустойки.

VI. ПРИЕМАНЕ НА СМР И ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл. 21. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за завършването на СМР и да го покани да приеме работата.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да прегледа изпълнението на СМР в срок от 3 работни дни след уведомяването му съгласно предходната алинея.

Чл. 22. (1) Приемането на СМР от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се удостоверява чрез съставяне и подписване на двустранен протокол за установяване на действително извършените дейности.

(2) При приемането на СМР **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** трябва да направи всички свои възражения за неправилно изпълнение. Възраженията се вписват в приемно-предавателния протокол по ал.1.

(3) В рамките на срока за изпълнение на настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** трябва да отправи своите възражения към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за недостатъци, които не могат да се открият при обикновения преглед или се проявят по-късно, веднага след откриването им.

(4) Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не направи възражения съгласно предходните алинеи, изпълнението на СМР се счита прието.

Чл.23. (1) Гаранционните срокове за отделните видове дейности - предмет на настоящия договор са съгласно минималните гаранционни срокове Наредба № 2 от 31.07.2003, ДВ бр. 49 от 2005 г.

(2) Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на протокола за приемане на изпълнените СМР от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всеки дефект проявил се в рамките на гаранционния срок.



(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да започне отстраняването на дефекта в срок до 10 дни след уведомяването.

(5) Всички разходи във връзка с отстраняването на дефекти по време на гаранционния срок са за сметка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.24. Гаранционният срок не обвързва **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за щети, нанесени на изпълнените СМР, от природни бедствия.

VII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.25. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в случай че последните са причинени от форсмажорни обстоятелства.

Чл.26. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл.27. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2 (два) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди, в размера посочен в чл.18 от настоящия договор.

Чл.28. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл.29. „Форсмажорни обстоятелства“ са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл.30. (1) При забава в изпълнението на възложените СМР и/или непредвидените дейности, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,1% (нула цяло и един процента) от цената на неизпълнената част от поръчката за всеки ден забава.

(2) При частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на заявена СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10 % (десет процента) от стойността на некачествено и/или лошо изпълнената дейност, в зависимост от степента на неизпълнение. Посочените обстоятелства се обективират с констативен протокол.

(3) При пълно неизпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 15% (петнадесет процента) от оферираното КСС.

(4) При формиране на съответното плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** удържа цената на неизвършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дейност или части от нея и съответната неустойка за частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение, или закъснение.

(5) Ако вредите, претърпени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са в по – голям размер от неустойката, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси по съдебен ред обезщетение за разликата, в съответствие с общите правила на гражданското законодателство.

(6) В случай че договорът бъде прекратен по взаимно съгласие на страните, неустойки не се дължат.

Чл.31. При прекратяване на договора по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, последният се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** направените до момента действителни разходи, по представени разходни документи, както и неустойка в размер на 2 % /две на сто/ от неизплатената цена по договора.

Чл.32.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не дължи неустойка за забава или за неточно, некачествено и/или непълно изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.

Чл.33. Плащането на неустойки по този договор не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над уговорените размери по общия исков ред.

Чл.34. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да удържи неустойките по чл.30 от дължимите суми за извършени СМР и/или непредвидени дейности.

IX. ПОВЕРИТЕЛНОСТ

Чл.35. (1) Всяка от страните по настоящия договор е длъжна да пази в тайна всяка конфиденциална информация, особено служебните и професионалните тайни, които е узнала във връзка с работата си по този договор, независимо дали тази информация касае директно страната или тя му е била разкрита от трети лица. Това задължение остава в сила независимо дали конфиденциалната информацията е свързана с предоставените услуги по настоящия договор.

(2) Служебните и професионалните тайни са факти, които всяка от страните желае да запази конфиденциални. Те включват в частност нововъведения на съществуващи или бъдещи продукти или услуги, които страната продава или използва, както и данни и информации, свързани в цялост със стопанските дейности, като: продажби, разходи, печалби, ценообразуване, бизнес организация, база данни за доставчици и клиенти и др. подобни данни, които не следва да бъдат считани като информация за общо ползване.

(3) Задълженията за поддържане на конфиденциалност, съдържащи се в този договор, остават в сила и след прекратяването на договора.

(4) За всяко отклонение от задълженията за поддържане на конфиденциалност страната трябва да получи предварително писмено разрешение от другата страна.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 36. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок;
2. При изчерпване на финансовия ресурс по чл.2;
3. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

4. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, след едноседмично писмено предизвестие от изправната до неизправната страна. В срока на предизвестieto на неизправната страна се дава възможност за доброволно изпълнение на задължението,

5. едностранно от всяка от страните с едномесечно писмено предизвестие до другата страна.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора без предизвестие, ако установи, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. при извършването на СМР се отклонява съществено от уговореното в този договор;
2. извършва СМР с много ниско качество;
3. влага некачествени или неподходящи материали;
4. при незапочване на СМР до 5 /пет/ работни дни съгласно чл.11 т.2.

Чл.37. Настоящият договор се прекратява автоматично, без предизвестие, с настъпване на някое от следните обстоятелства:

1. прекратяване на юридическите лица;
2. при настъпване на някое от основанията по чл.73 от ППЗОП.
3. По причини, независещи от страните по договора, които не са могли да бъдат предвидени. В този случай страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването.
4. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.38. (1) Кореспонденцията между страните по повод настоящия договор следва да бъде в писмена форма и се счита за валидна, когато е изпратена по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадена чрез куриер срещу подпис на приемащата страна, на следните адреси:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: „Български пощи“ ЕАД
гр. София 1700, Студентски град, ул.„Академик Стефан Младенов“ № 1, бл.31

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: „БКС – Запад“ АД
Адрес: 1309 София, район Илинден, ул.„Иван Хаджиенев“ № 33

(2) При промяна на някое от обстоятелствата от предходната алинея, страната е длъжна да уведоми другата в 3- дневен срок от настъпване на промяната.

(3) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл.39. За контакт и контрол по изпълнение задълженията по настоящия договор, страните посочват следните свои представители:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Мая Василева, гл.експерт, тел. 064 805 204, 0878 300 873

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: инж.Любомир Драганов, 02/9203001, 0888 880 239, e-mail bks_zapad@abv.bg

Чл.40. Страните се договарят всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително спорове, породени или отнасящи се до неговото изпълнение, тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани по споразумение между страните. При непостигане на съгласие между страните, спора ще бъде отнесен за решаване към компетентния съд в Република България.

Чл.41. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл.42. Страните нямат право да прехвърлят правата и задълженията си, произтичащи от този договор, на трета страна.

Настоящият договор се сключи в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Приложенията към настоящия договор са неделима част от него.

Приложения:

1. Технически изисквания на Възложителя;
2. Техническо предложение на Изпълнителя;
3. Ценово предложение на Изпълнителя;
4. Документи, издадени от компетентните органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54. ал. 1 и чл.55 ал.1 от ЗОП.
5. Копие от застрахователна полица за застраховка професионалната отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица съгласно нормативното задължение по чл. 171 от ЗУТ (копие от застрахователната полица и на подизпълнителите) - заверено с гриф „Вярно с оригинала“ и печат на фирмата;
6. Гаранция за изпълнение на договора.

ДОГОВАРЯЩИ СЕ СТРАНИ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДЕЯН ДЪНЕШКИ

Главен изпълнителен директор
„Български пощи“ ЕАД

Анна Желева

.....
Главен счетоводител

„Български пощи“ ЕАД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ЛЮБОМИР ДРАГАНОВ

Изпълнителен директор
„БКС - Запад“ АД

ДО

„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ” ЕАД,
гр. София, ул. „Академик Стефан
Младенов”, № 1, бл.31

«БКС – ЗАПАД» АД, с ЕИК 121723492, със седалище гр. София и адрес на управление ул. «Иван Хаджиенев» № 33., адрес за кореспонденция: гр. София, п.к. 1309, ул. «Иван Хаджиенев» № 33, телефон за контакт 02 920 3001, факс, електронна поща: bks_zapad@abv.bg, регистрирано в СГС, ф.д. 9662/ 1998 г., представлявано от Любомир Николов Драганов, в качеството на изпълнителен директор

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура чрез публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ежедневни, текущи и аварийни строително-ремонтни работи в сгради собственост на „Български пощи” ЕАД с шест обособени позиции”, за Обособена позиция № 4 – Регионално управление „Северен Централен регион,

1. След като проучихме документацията за участие с настоящото техническо предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка, в т. ч.:

1. Срок за изпълнение на договора – 24 (двадесет и четири) месеца.

2. Гаранционен срок на извършените ремонтни и строително – монтажни работи: 5 г. (пет години), съгласно Наредба № 2/ 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ.

Забележка: Посочените в офертата гаранционни срокове на видовете ремонтни и строително – монтажни работи не могат да бъдат по - кратки от предвидените в Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (обн. ДВ бр. 72 от 15.08.2003г.).

3. Организация, технология и опит за изпълнение на поръчката – съгласно приложена „Технология и организация за изпълнение на текущи ремонти“.

- Обществената поръчка ще изпълним под техническото ръководство на лицата, поименно изброени в Приложение № 16 от документацията за участие.

- При изпълнение на дейностите по Договора ще използваме строителни машини и техническо оборудване, описани в Приложение № 12 от документацията за участие.



II. Подизпълнители: Няма да използваме подизпълнители

1. При изпълнението на поръчката ще използваме следните подизпълнители:

Наименование на подизпълнителя	Видове дейности, които подизпълнителят ще изпълнява	Дялово участие на подизпълнителя в изпълнението на обществената поръчка

III. За обезпечаване изпълнението на договора за възлагане на обществената поръчка преди подписването на договора ще предоставим на Възложителя гаранция в размер на 5 (пет) на сто от цената за изпълнение на договора без ДДС, посочена в Ценовото предложение. **Гаранцията ще бъде предоставена под формата на банкова гаранция [депозит на парична сума, банкова гаранция или застрахователна полица]¹.** Ще осигурим валидност на банкова гаранция, когато гаранцията е под такава форма, 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на последния гаранционен срок за изпълнени СМР за Обекта.

IV. Ангажираме отговорността си в съответствие с предложения проект на договор да извършваме отстраняване на всички проявени недостатъци и дефекти в изпълнените СМР на обекта, вкл. съоръжения, за поддържане на качество и непрекъсната експлоатация на обекта в съответствие с техническите изисквания, представени с документацията за участие. Гаранционната ни отговорност се изключва, когато проявените недостатъци и дефекти са резултат от „Непредвидени обстоятелства“, дефинирани в договора за възлагане на обществената поръчка.

При несъответствие на посочените в тази оферта числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

10.07.2017 г.



ПОДПИС:

ПЕЧАТ

(Любомир Драганов -
Изпълнителен директор

¹ Посочва се вярното, в зависимост от волята на участника.

ДО
„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД,
гр. София,
ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1, бл.31

«БКС – ЗАПАД» АД с ЕИК: 121723492, със седалище гр. София и адрес на управление гр. София, ул. «Иван Хаджиенев» № 33, адрес за кореспонденция: гр. София, п. к. 1309, ул. «Иван Хаджиенев» № 33, телефон за контакт 02 920 3001, факс, електронна поща bks_zapad@abv.bg, регистрирано в СГС, ф.д. 9662 / 1998 г., представлявано от Любомир Николов Драганов в качеството на изпълнителен директор.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура чрез публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ежедневни, текущи и аварийни строително-ремонтни работи в сгради собственост на „Български пощи“ ЕАД с шест обособени позиции“, за Обособена позиция № 4- Регионално управление „Северен централен регион“

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящата Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас процедура чрез публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ежедневни, текущи и аварийни строително-ремонтни работи в сгради собственост на „Български пощи“ ЕАД с шест обособени позиции“, за Обособена позиция 4 – Регионално управление «Северен централен регион»

1. Предлагаме следните стойности на ценообразуващите показатели:

- часова ставка – 3,95 лв./час
- допълнителни разходи за труд – 85 %
- допълнителни разходи за механизация – 25 %
- доставно-складови разходи – 0 %
- печалба върху труда – 10 %
- за ремонти на обекти с единично възлагане под 300 лв. цената се коригира с предложения от участника коефициент $K = 1,50$

2. Приемаме плащането на Цената за изпълнение на договора ще се извършва при условията и по реда посочени в раздел II от проекта на договор.

3. Цената за изпълнение на договора ще се формира на база на Единични цени за изпълнение на отделните видове СМР и други дейности, съгласно дейностите по предходна т.1 и Приложение № 6А, неразделна част от настоящата ценова оферта.



4. Единичните цени включват всички разходи за съответния вид СМР и няма да се променят при изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка, освен в случаите на чл.116, ал.1, т.6 от Закона за обществени поръчки.

5. Запознати сме с условието на процедурата, че участник, който предложи цена с 20 % по-ниска от средната цена на останалите оферти, ще трябва да докаже как е постигнал тази цена съгласно чл. 72 от ЗОП.

Приложение: ценово предложение по отделните дейности Приложение № 6А

10.07.2017 г.



инж. Любомир Драганов -
Изпълнителен директор /

Д

гет

Ad

the