

ДОГОВОР

№ 251 / 30.09.17 г.

Днес 30.09.2017 г., в гр.София, между:

1. „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: 1700 гр. София, район "Студентски", ул."Академик Стефан Младенов" № 1, бл. 31, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията под ЕИК 121396123, с Главен изпълнителен директор **ДЕЯН ДЪНЕШКИ** – представляващ дружеството, наричано по-нататък за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и с главен счетоводител на дружеството Анна Желева

и

2. „ВИП СЕКЮРИТИ“ ЕООД, ЕИК 121819662, със седалище и адрес на управление 1407 София, ул.„Сребърна“ № 14, общ.Столична, обл.Софийска, представлявано от **ВАСКО БОРИСОВ БАЛАБАНОВ** – управител, телефон за връзка чл. 2 от ЗЗЛД, е-mail чл. 2 от ЗЗЛД, наричано по – нататък **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**,

На основание чл.183 от ЗОП, и Решение № ОП–31–3/21.09.2017 г. за избор на изпълнител на обществена поръчка чрез пряко договаряне с предмет „Доставка на полиетиленови пликове за банкноти и монети за ценни пратки, в т.ч. „вакуумни“, осъществена с процедура пряко договаряне на основание чл.182 и сл. във връзка с чл.18, ал.1, т.13 от Закона за обществените поръчки, обявена с Решение № ОП–31–1/09.08.2017 г., вписана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № 00276–2017–0017 на 21.08.2017 г и на основание чл.112 ал.7, т.1, б.,а“ от Закона за обществени поръчки, се сключи настоящият договор, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да извърши доставка на специализирани полиетиленови пликове, наричани по – долу „СТОКА/ СТОКАТА“ за нуждите на „Български пощи“ ЕАД, във вид и качество, отразени в Техническите изисквания на Възложителя /Приложение № 1/ и Техническото предложение на Изпълнителя /Приложение № 2/, неразделна част от този договор.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да доставя стоката, на две партии за 2017 г.и 2018 г., при условията посочени в чл.6 от настоящия договор.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. Общата стойност на договора е **97398,50** (деветдесет и седем хиляди триста деветдесет и осем лева и петдесет стотинки) лева, без ДДС и е обвързваща за страните, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** има право, в зависимост от конкретните нужди и финансовия ресурс, с който разполага, да не възлага изпълнение за цялата стойностна договора.

чл. 2 от ЗЗЛД

Чл.3. Единичните цени, по които ще се заплаща извършването на доставката, предмет на договора, се определя съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и същите са както следва:

- пликове с размери 195/265 mm – **0,2387** (нула точка две три осем седем) лева, без ДДС;
- пликове с размери 295/365 mm – **0,3600** (нула точка три шест нула нула) лева, без ДДС;
- пликове с размери 120/150 mm – **0,0500** (нула точка нула пет нула нула) лева, без ДДС;
- пликове с размери 215/390 mm – **1,5000** (едно точка пет нула нула нула) лева, без ДДС;
- пликове с размери 295/420 mm – **1,1000** (едно точка едно нула нула нула) лева, без ДДС;
- пликове с размери 455/540 mm – **1,9000** (едно точка девет нула нула нула) лева, без ДДС;
- пликове с размери 120/200 mm – **0,0600** (нула точка нула шест нула нула) лева, без ДДС;
- пликове с размери 230/300 mm – **0,1400** (нула точка едно четири нула нула) лева, без ДДС;

Цените са окончателни и не подлежат на промяна, с изключение на случаите, посочени изрично в чл.116 от ЗОП, като същите са крайни и включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, необходими за изпълнение предмета на настоящия договор.

Чл.4. (1) Плащанията ще се извършват от Централно управление в срок до 45 (четиридесет и пет) дни след представяне на надлежно оформена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ведно с подписани в оригинал двустранни предавателно – приемателни протоколи за извършени доставки до съответните подразделения на Възложителя.

(2) Заплащането се извършва в български лева, по банков път на следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

чл. 72 от ДОПК

(3) При промяна на банковата сметка, посочена в ал.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено, в срок 3 /три/ работни дни от настъпване на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.5. Настоящия договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и е със срок на действие **24 /двадесет и четири/ месеца** или до изчерпване на финансовия ресурс по чл. 2, без значение, кое от събитията ще настъпи първо.

IV. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.6. (1) Срок на изпълнение:

- до 30 (тридесет) календарни дни, считано от дата на подписване на договора (за пликове без печат) – за първа партида;
- до 30 (тридесет) календарни дни, считано от дата на одобрение на предпечатната подготовка (за пликове с печат) – за първа партида;
- до 30 (тридесет) календарни дни след предварително получена заявка от възложителя за втора партида или при възникнала неотложна необходимост от специализирани полиетиленови пликове.

Възложителят си запазва правото да извършва количествени промени между отделните видове пликове съобразно възникналите в Дружеството нужди.

(2) Място на изпълнение: **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя съответния вид полиетиленови пликове при условията на ал.1, на адрес, както следва:

Адреси на РУ БП и отдел „Ваучери и карти за услуги“:

1. РУ „Западен регион“: София, пощенска станция 1225 София, ул. „Свързочник“ №2; склад „Формуляри“;
2. РУ „Южен централен регион“: 4000 Пловдив, пл. „Централен“ № 1;
3. РУ „Североизточен регион“: 9000 Варна, бул. „Съборни“ № 42;
4. РУ „Югоизточен регион“: 8000 Бургас, ул. „Цар Петър“ № 2;
5. РУ „Северен централен регион“: 5800 Плевен, ул. „Иван Миндиликов“ № 6;
6. Отдел „Ваучери и карти за услуги“: 4005 Пловдив, ул. „Иван Рилски“ № 7, ет.2, офис 103.

(3) Други условия за доставка:

1. Доставката се извършва в работното време на поделенията на „Български пощи“ ЕАД и се предава на определено от Възложителя материално – отговорно лице, след предварително уговорен за това час.

2. Доставката се извършва в опаковка – Кашон, който трябва да запазва стоката от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт. Изпълнителят носи отговорност за вреди, произлезли от неправилна или неподходяща опаковка или неправилна или недостатъчна маркировка. На всеки кашон се залепва етикет, който трябва да съдържа – наименование и адрес на производителя, на Изпълнителя, наименование и адрес на получателя РУ „Български пощи“/Отдел „Ваучери и карти за услуги“, гр. Пловдив, наименование и вид на стоката, брой на полиетиленовите пликове. За пликовете с номерация върху етикета следва да има текст указващ от кой № до кой № включително са вложените пликове в кашона.

3. Доставката се удостоверява с подписване на приемателно – предавателен протокол за доставената стока в съответната структура на „Български пощи“ ЕАД.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.7. (1) Права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- да получи готови за експлоатация полиетиленови пликове, от вид, качество, в срокове и при условията на настоящия договор;
- да изисква и получава точна информация във връзка с изпълнението на договора.
- да откаже да приеме доставената стока, в случай, че не съответства на изискванията, зададени в техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – неразделна част от договора;
- да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (относно качество, стадий на изпълнение и др.) във всеки един момент от срока на договора, без с действията си да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- да предявява рекламации на доставената стока веднага след откриване на липси в присъствие на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а за скрити недостатъци – в 7 (седем) дневен срок от откриването им;

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- да подава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обобщена заявка за необходимите количества от **СТОКАТА**, чрез служител от дирекция „ПУЛ“ на „Български пощи“ ЕАД /за втора партида/;
- да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок стойността на извършената доставка при условията и в сроковете, определени с настоящия договор

- да приеме доставената стока, чрез представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същата се преброява и сверява с писмената заявка, за което се изготвя и подписва предавателно – приемателен протокол;

- да посочи, при подписване на настоящия договор, отговорното лице за контакт.

Чл.8. Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- да получи договорената цена за извършените доставки в размера и сроковете, определени с настоящия договор;

- да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото му съдействие за изпълнение на предмета на договора и приемане на изпълнението.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- да извършва доставката на стоката, съгласно Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

- да изпълнява заявките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** качествено, на място и срокове посочени в Раздел IV от настоящия договор;

- да доставя стоката при условията на чл.6 от настоящия договор.

- да доставя стоката с остатъчен срок на годност към момента на доставка не по – малък от 12 /дванадесет/ месеца;

- в едноседмичен срок от подписването на двустранен протокол за некачествена стока, да отстрани установените недостатъци за своя сметка;

- да посочи свой представител, който да подписва предавателно – приемателен протокол за вида, количеството и цената на доставената стока;

- да изпълнява всички дадени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предписания във връзка с изпълнението на договора;

- да доставя стоката със собствен превоз до обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – съгласно посочените в чл.6, ал.2.

VI. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Чл.9. Собствеността върху доставката, предмет на този договор, преминава върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от момента на предаването ѝ, за което се съставя и подписва двустранен приемно – предавателен протокол от упълномощени представители на страните. От момента на подписване на протокола върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преминават всички рискове.

Чл.10. В приемно – предавателния протокол се указват получените количества /вид на стоката, брой на полиетиленовите пликове/опаковки/ и се отразяват видимите дефекти.

VII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.11. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на Договора без ДДС, а именно **4869.93** (*четири хиляди осемстотин шестдесет и девет лева и деветдесет и три стотинки*) лева, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

Чл. 12. Гаранцията за изпълнение се представя по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в една от следните форми:

- парична сума;
- банкова гаранция;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.13. Когато Гаранцията за изпълнение се представя във формата на парична сума, сумата се внася по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както следва:

чл. 72 от ДОПК

Чл.14. (1) Когато Гаранцията за изпълнение се представя във формата на банкова гаранция, при подписването на Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания: /неотнoсима/

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, във форма, предварително одобрена от/съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор; /неотнoсима/

2. да бъде издадена от обслужващата банка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** [банка или клон на чуждестранна банка, които разполагат с валидно разрешение за извършване на банкова дейност на територията на Република България, предварително одобрена от/съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и /неотнoсима/

3. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова. /неотнoсима/

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. /неотнoсима/.

Чл.15. (1) Когато Гаранцията за изпълнение се представя във формата на застраховка, при подписването на Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** / в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания: /неотнoсима/

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**; /неотнoсима/

2. да бъде издадена от застраховател или клон на чуждестранен застраховател, които разполагат с валиден лиценз за извършване на застрахователна дейност на територията на Република България, предварително одобрен от/съгласуван с

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; и да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора. /неотнoсима/

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. /неотнoсима/

Чл.16. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексиране на Цената, упражняване на опция (в т.ч. за извършване на допълнителни услуги), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 /пет/ дни от подписването на допълнително споразумение за изменението

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора. /неотнoсими/

Чл.17. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, приключване на изпълнението на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл.4 ал.2 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице/изпращане на писмено уведомление до застрахователя. /неотнoсими/

(3) Гаранцията не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл.18. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл.19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до/за период по – дълг от 10 (*десет*) дни след Датата на влизане в сила и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато доставките не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл.20. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по – голям размер.

Чл. 21. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 5 (*пет*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл.11 от Договора.

Чл.22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

VIII. РЕКЛАМАЦИИ

Чл.23. (1) Рекламации за липси и/или повреди се предявяват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на приемането на стоката и се отразява в приемно - предавателния протокол за извършената доставка

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява липсите и/или повредите по ал. 1 в едноседмичен срок от деня на подписване на приемно - предавателния протокол.

(3) Рекламации за качество **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предяви писмено или по факс от момента на установяването им, през целия срок на действие на договора. Когато се установи, че доставената стока не отговаря на описанието в Техническото от договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да замени стоката с нова, отговаряща на изискванията за качество в тридневен срок от предявяването на рекламацията.

IX. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ.

Чл.24. (1) При забавено изпълнение на задълженията по чл.6 и чл.23, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1 % /един процент/ от стойността на договора, за всеки просрочен ден.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение или чрез приспадане от дължимо плащане по Договора, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл.25. При просрочване на договорените плащания **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпада в забава и дължи неустойка в размер на законната лихва върху неизпълнената част.

Чл.26. При неизпълнение на останалите задължения на страните по договора, неизправната страна отговаря за всички преки и непосредствени вреди и пропуснати ползи и дължи обезщетение на изправната страна, до размера на вредата и пропуснатата полза.

Чл.27. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

Х. ПОВЕРИТЕЛНОСТ

Чл.28. (1) Всяка от страните по настоящия договор е длъжна да пази в тайна всяка конфиденциална информация, особено служебните и професионалните тайни, които е узнала във връзка с работата си по този договор, независимо дали тази информация касае директно страната или тя му е била разкрита от трети лица. Това задължение остава в сила независимо дали конфиденциалната информацията е свързана с предоставените услуги по настоящия договор.

(2) Служебните и професионалните тайни са факти, които всяка от страните желае да запази конфиденциални. Те включват в частност нововъведения на съществуващи или бъдещи продукти или услуги, които страната продава или използва, както и данни и информации, свързани в цялост със стопанските дейности, като: продажби, разходи, печалби, ценообразуване, бизнес организация, база данни за доставчици и клиенти и др. подобни данни, които не следва да бъдат считани като информация за общо ползване.

(3) Задълженията за поддържане на конфиденциалност, съдържащи се в този договор, остават в сила 24 /двадесет и четири/ месеца след прекратяването на договора.

(4) За всяко отклонение от задълженията за поддържане на конфиденциалност страната трябва да получи предварително писмено разрешение от другата страна.

(5) В случай на нарушаване на изискванията за конфиденциалност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 25 % (двадесет и пет на сто) от стойността на договора посочена в чл.2.

ХІ. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.29. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в случай че последните са причинени от форсмажорни обстоятелства.

Чл.30. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл.31. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2 (два) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Чл.32. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.33. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок или с изчерпване на финансовия ресурс по чл. 2;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, след 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна. В срока на предизвестието на неизправната страна се дава възможност за доброволно изпълнение на задължението.
4. Едностранно от всяка от страните с едномесечно писмено предизвестие до другата страна.
5. По реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.34. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116 ал.1 от Закона за обществените поръчки.

Чл.35. (1) Кореспонденцията между страните по повод настоящия договор следва да бъде в писмена форма и се счита за валидна, когато е изпратена по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадена чрез куриер срещу подпис на приемащата страна, на следните адреси:

1. за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр. София 1700, район „Студентски“, ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1, бл. 31;
2. за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: 1407 София, ул.„Сребърна“ № 14, общ.Столична

(2) За контрол и контакт при изпълнение задълженията по договора, двете страни посочват следните свои представители:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: чл. 2 от ЗЗЛД

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

(3) При промяна на някое от обстоятелствата от ал.1 и 2, страната е длъжна да уведоми другата в 3 – дневен срок от настъпване на промяната.

(4) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл.36. Страните се договарят всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително спорове, породени или отнасящи се до неговото изпълнение, тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани по споразумение между страните. При непостигане на съгласие между страните, спора ще бъде отнесен за решаване към компетентния съд в Република България.

Чл.37. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл.38. Страните нямат право да прехвърлят правата и задълженията си, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл.116, ал.1, т.4, б.,б“ от ЗОП.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Технически изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. Гаранция за изпълнение;
5. Документи по чл.58 от ЗОП.

ДОГОВАРЯЩИ СЕ СТРАНИ:

чл. 2 от ЗЗЛД

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....
ДЕЯН СТОЯНОВ ДЪНЕШКИ
Главен изпълнителен директор
„Български пощи“ ЕАД

чл. 2 от ЗЗЛД

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
ВАСКО ДАЛАБАНОВ
УПРАВИТЕЛ
ВИП СЕКУРИТИ ЕООД

Главен счетоводител чл. 2 от ЗЗЛД

.....
Анна Желева
„Български пощи“ ЕАД

чл. 2 от ЗЗЛД

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет "Доставка на полиетиленови пликове за банкноти и монети за ценни пратки, в т.ч. „вакуумни"

Предмет на обществената поръчка: "Доставка на полиетиленови пликове за банкноти и монети за ценни пратки, в т.ч. „вакуумни"

Място на изпълнение: до съответните РУ на „БП" ЕАД и отдел „Ваучери и карти за услуги", гр. Пловдив на „Български пощи" ЕАД (Приложение № 2)

1. Технически изисквания на пликове за банкноти (с печат) – материал, размери и други изисквания:

1.1. Материал: полиетиленово прозрачно фолио с дебелина 50 μm с размери 195/265 мм + 30 мм (квитанция) и с дебелина 70 μm с размери 295/365 мм + 30 мм (квитанция) и допълнителен двоен непрекъснат страничен термошев;

1.2. Пликовете да се затварят по късата страна, посредством самозалепваща лента, реагираща при опит за анонимно отваряне. Самозалепващият слой на капака е за еднократно залепване. При разлепване, целостта на опаковката да се разрушава. Всеки участник следва да представи декларация от съответния производител за качеството и годността на лепилния слой;

1.3. На лицевата страна на пликовете да има бяло защитно поле (адресен етикет) с текст на български език и уникален седемцифрен номер.

Преди термошева по ширината на плика да има отпечатана пунктирана линия със знак „ножица" и надпис „отвори тук".

Под термошева да има перфорация, която отделя квитанцията от плика.

Върху квитанцията да има отпечатано също бяло защитно поле с допълнителни надписи на български език (Сума:; Дата:; Подпис:) и уникалния седемцифрен номер;

1.4. Под залепващата лента да бъде отпечатан уникален седемцифрен номер, който да отговаря на другите два номера, отпечатани върху лицевата страна на плика – на бялото защитно поле (адресен етикет) и на квитанцията;

1.5. При надписване с химикал върху отпечатания бял етикет или квитанцията, надписа да не може да бъде изтрит или променен, без да се наруши целостта на защитния фон;

1.6. Одобрение на предпечатната подготовка на пликовете с печат: предоставя се на Възложителя в срок не по-късно от 30 календарни дни от датата на подписване на договора;

1.7. Брой на пликовете в опаковка: по 500 (петстотин) броя в опаковка – кашон;

1.8. Опаковките на пликовете да гарантират предпазването от анонимно посегателство по време на транспорт;

1.9. Опаковките да са устойчиви на атмосферни влияния, течности и разяждащи вещества;

1.10. Количества:

1.10.1. общи количества (за 24 месеца):

- 195/265 мм+30 мм (квитанция) – 155 000 (сто петдесет и пет хиляди) бр.;

- 295/365 мм+30 мм (квитанция) – 90 000 (деветдесет хиляди) бр.

1.10.2. количества по партии и видове – посочени са в т.5.3.

2. Технически изисквания на пликове за монети, с цип – материал, размери и други изисквания:

- 2.1. Материал: полиетиленово прозрачно фолио с дебелина 50 μm ;
 - 2.2. Размер на пликите – 120/150 мм (или подобен – например 110/160 мм);
 - 2.3. Конструкция на пликите – пликите се затварят от късата им страна с цип;
 - 2.4. Брой на пликите в опаковка: по 1 000 (хиляда) броя в опаковка – кашон;
 - 2.5. Количества:
 - 2.5.1. общо количество (за 24 месеца): 160 000 (сто и шестдесет хиляди) броя;
 - 2.5.2. количества по партии и видове – посочени са в т.5.3.
3. Технически изисквания на пликите за влагане на ценности (ваучери) – материал, размери и други изисквания:
- 3.1. Материал: полиетиленово непрозрачно фолио (LDPE) с дебелина: 50 μm за размер 215/390 мм; 70 μm за размер 295/420 мм; 100 μm за размер 455/540/90 мм;
 - 3.2. Размери на пликите:
 - 3.2.1. ширина на плика – 215 ± 5 мм и дължина на плика – 390 ± 5 мм;
 - 3.2.2. ширина на плика – 295 ± 5 мм и дължина на плика – 420 ± 5 мм;
 - 3.2.3. ширина на плика – 455 ± 5 мм и дължина на плика – 540 ± 5 мм и с дръжка 90 мм;
 - 3.3. Пликите да се затварят по късата страна, посредством секюрити лепенка с микроперфорация. Самозалепващият слой на капака е за еднократно. При разлепване, целостта на опаковката да се разрушава. Всеки участник следва да представи декларация от съответния производител за качеството и годността на лепилния слой;
 - 3.4. На лицевата страна на пликите да има бяло защитно поле, върху което може да се пише с химикал (надписа да не може да бъде изтрит или променен, без да се наруши целостта на защитния фон) и уникален баркод EAN 13;
 - 3.5. Конструкция на пликите: тялото на пликите е оформено с допълнителен двоен непрекъснат страничен термошев по дължина на плика;
 - 3.6. Брой на пликите в опаковка: по 500 (петстотин) броя в опаковка – кашон;
 - 3.7. Количества:
 - 3.7.1. общи количества (за 24 месеца):
 - 215/390 мм – 2 000 (две хиляди) броя;
 - 295/420 мм – 2 500 (две хиляди и петстотин) броя;
 - 455/540/90 мм – 2 500 (две хиляди и петстотин) броя;
 - 3.7.2. количества по партии и видове – посочени са в т.5.3.
4. Технически изисквания на пликите (вакуумни) за банкноти и монети – материал, размери и други изисквания:
- 4.1. Материал: полиетиленово прозрачно фолио с дебелина 70 μm . Трислоен разрез на плика – слепени два пласта от полиетилен и един слой от полиамид;
 - 4.2. Размери на пликите – 120/200 мм и 230/300 мм;
 - 4.3. Брой на пликите в опаковка: по 1 000 (хиляда) броя в опаковка – кашон;
 - 4.4. Общи количества (за 24 месеца):
 - 120/200 мм – 100 000 (сто хиляди) броя;
 - 230/300 мм – 25 000 (двадесет и пет хиляди) броя;
 - 4.5. Количества по партии и видове – посочени са в т.5.3.
5. Общи изисквания към пликите описани в точки 1, 2, 3 и 4:
- 5.1. Срок на годност (гаранция): минимален гаранционен срок 12 месеца от датата на доставка на съответната партия (по приемателно-предавателни протоколи);
 - 5.2. Качество – да отговаря на техническите изисквания, описани в точки 1, 2, 3 и 4 за съответния вид плик и одобрените мостри от Възложителя.
 - 5.3. Количества по партии и видове – посочени са в Таблицы № 1 и 2 (съответно за 2017 г. и 2018 г.):

Таблицы № 1

№ по ред	Регионални управления на "Български пощи" ЕАД	полиетиленови пликосе за банкноти и пликосе за монети с цип, размери, брой, 2017 г.		
		195/265 мм+ 30 мм	295/365 мм+ 30 мм	120/150 мм, с цип
1	Северен централен регион, гр. Плевен	11 000	2 500	18 000
2	Североизточен регион, гр. Варна	5 500	1 500	2 000
3	Югоизточен регион, гр. Бургас	8 500	500	30 000
4	Южен централен регион, гр. Пловдив	5 000	29 500	29 000
5	Западен регион, гр. София	45 000	11 000	0
ВСИЧКО: 199 000 бр.		75 000	45 000	79 000

№ по ред	Регионални управления на "Български пощи" ЕАД	полиетиленови пликосе за влагане на ценности (ваучери), размери, брой, 2017 г.		
		215/390 мм	295/420 мм	455/540/90 мм
1	Отдел „Ваучери и карти за услуги“, гр. Пловдив	1 000	1 500	1 500

№ по ред	Регионални управления на "Български пощи" ЕАД	полиетиленови пликосе за банкноти и монети (вакуумни), размери, брой, 2017 г.	
		120/200 мм	230/300 мм
1	Северен централен регион, гр. Плевен	13 000	2 000
2	Североизточен регион, гр. Варна	4 000	1 000
3	Югоизточен регион, гр. Бургас	17 000	0
4	Западен регион, гр. София	16 000	9 500
ВСИЧКО: 62 500 бр.		50 000	12 500

Таблицы № 2

№ по ред	Регионални управления на "Български пощи" ЕАД	полиетиленови пликосе за банкноти и пликосе за монети с цип, размери, брой, 2018 г.		
		195/265 мм + 30 мм	295/365 мм + 30 мм	120/150 мм, с цип
1	Северен централен регион, гр. Плевен	11 000	2 500	19 000
2	Североизточен регион, гр. Варна	5 500	1 500	2 000
3	Югоизточен регион, гр. Бургас	8 500	500	30 000
4	Южен централен регион, гр. Пловдив	10 000	28 500	30 000
5	Западен регион, гр. София	45 000	12 000	0
ВСИЧКО: 206 000 бр.		80 000	45 000	81 000

№ по ред	Регионални управления на "Български пощи" ЕАД	полиетиленови пликосе за влагане на ценности (ваучери), размери, брой, 2018 г.		
		215/390 мм	295/420 мм	455/540/90 мм
1	Отдел „Ваучери и карти за услуги“, гр. Пловдив 3 500 бр.	1 000	1 000	1 000

№ по ред	Регионални управления на "Български пощи" ЕАД	полиетиленови пликосе за банкноти и монети (вакуумни), размери, брой, 2018 г.	
		120/200 мм	230/300 мм
1	Северен централен регион, гр. Плевен	13 000	2 000
2	Североизточен регион, гр. Варна	4 000	1 000
3	Югоизточен регион, гр. Бургас	17 000	0
4	Западен регион, гр. София	16 000	9 500
ВСИЧКО: 62 500 бр.		50 000	12 500

Възложителят си запазва правото да извършва количествени промени между отделните видове пликосе съобразно възникналите в Дружеството нужди.

5.4. Място на изпълнение – до РУ БП и отдел „Ваучери и карти за услуги”, гр.Пловдив;

5.5. Плащане на доставките – от ЦУ на „БП” ЕАД;

5.6. Срок на изпълнение на поръчката:

– до 30 (тридесет) календарни дни, считано от дата на подписване на договора (за пликосе без печат) – за първа партида;

– до 30 (тридесет) календарни дни, считано от дата на одобрение на предпечатната подготовка (за пликосе с печат) – за първа партида;

– до 30 (тридесет) календарни дни след предварително получена заявка от възложителя – за втора партида или при възникнала неотложна необходимост от специализирани полиетиленови пликосе.

6. Мостри: Участниците следва да представят по три броя от всеки размер пликосе. Мострите да отговарят на изискванията по т.1, т.2, т.3 и т.4. По два плика от всеки размер от мострите ще бъдат тествани в производствени условия, с вероятност от нарушаване на целостта. Останалите мострени пликосе на избрания участник ще се използват за еталон при изпълнението на доставки. Мострите на останалите участници подлежат на връщане.

Допуска се за предоставените мостри, 10 % отклонение от зададените размери на пликосете. В такъв случай, участникът прилага изрична декларация, че ако бъде избран за изпълнител ще достави пликосе, отговарящи на изискванията по т.1, т.2, т.3 и т.4.

Участник, който е представил мостри, които не отговарят на всички изисквания на Възложителя от Техническите изисквания се отстранява от по-нататъшно участие в процедурата.

Мострите от всички размери да бъдат поставени в отделен плик, извън плика с офертата на участника. Върху плика с мострите да се запише: „Мостри”; данни за участника; предмета на процедурата и обособена позиция; размерите на вложените пликосе-мостри.

За предаването на плика с мострите да се състави приемателно-предавателен протокол, който участникът следва да представи извън плика с офертата при нейното предаване. Ако участникът не представи приемателно-предавателен протокол за предадени мостри, пликът с офертата не се приема и това обстоятелство се отразява в регистъра за подаване на документи.

7. Опаковка: Кашон, който трябва да запазва стоката от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт. Изпълнителят носи отговорност за вреди, произлезли от неправилна или неподходяща опаковка или неправилна или недостатъчна маркировка.

8. Маркировка: На всеки кашон се залепва етикет, който трябва да съдържа – наименование и адрес на производителя, на Изпълнителя, наименование и адрес на получателя РУ „Български пощи”/Отдел „Ваучери и карти за услуги”, гр. Пловдив, наименование и вид на стоката, брой на полиетиленовите пликосе. За пликосете с номерация върху етикета следва да има текст указващ от кой № до кой № включително са

вложените пликосе в кашона.

9. Прогнозна стойност – до 107 000 (сто и седем хиляди) лева за 24 месеца.

10. Критерий за оценка – въз основа на икономически най-изгодната оферта, по критерий „най-ниска цена”.

11. Участниците и производителите на пликосе да имат сертифицирана, съгласно изискванията на ISO 9001, система за управление на качеството, доказано с представянето на валиден сертификат, издаден от акредитиран орган или еквивалентен.

12. Участниците да представят допълнително следните документи:

- Документи, за произход на полиетиленовите пликосе с адресна информация за фирмата производител и фирмата вносител (с превод на български език);
- Документ, за представителни права от производител/вносител за доставка на полиетиленови пликосе (с превод на български език);
- Декларация от съответния производител за качеството на стоката за срока на годност (в съответствие с Техническите изисквания);
- Декларация от производителя/вносителя, че предложените полиетиленови пликосе отговарят на „Наредбата за опаковките и отпадъците от опаковки” (ДВ. бр.85 от 6 ноември 2012 г., изм. и доп. ДВ. бр.76 от 30 август 2013 г.).

Изготвил: чл. 2 от ЗЗЛД

СПИСЪК С МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет "Доставка на полиетиленови пликове за банкноти и монети за ценни пратки, в т.ч. „вакуумни"

1. Адреси на РУ БП и отдел „Ваучери и карти за услуги”:

- 1.1. РУ „Западен регион”: София, пощенска станция 1225 София, ул. „Свързочник” №2; склад „Формуляри”;
- 1.2. РУ „Южен централен регион”: 4000 Пловдив, пл. „Централен” № 1;
- 1.3. РУ „Североизточен регион”: 9000 Варна, бул. „Съборни” № 42;
- 1.4. РУ „Югоизточен регион”: 8000 Бургас, ул. „Цар Петър” № 2;
- 1.5. РУ „Северен централен регион”: 5800 Плевен, ул. „Иван Миндиликов” № 6;
- 1.6. Отдел „Ваучери и карти за услуги”: 4005 Пловдив, ул. „Иван Рилски” № 7, ет.2, офис 103.

1. Други условия за доставка:

2.1. Доставката се извършва в работното време на подразделенията на „Български пощи” ЕАД и се предава на определено от Възложителя материално-отговорно лице, след предварително уговорен за това час.

2.2. Доставката се удостоверява с подписване на приемателно-предавателен протокол за доставените опаковки в съответната структура на „Български пощи” ЕАД.

Изготвил: чл. 2 от ЗЗЛД

ДО
„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД,
София 1700, ул. „Акад. Стефан Младенов“,
№ 1, бл. 31

ВИП СЕКЮРИТИ ЕООД [наименование на участника],
регистрирано с ф.д. № 1034/1999 по описа на СГС [данни за регистрацията на участника]
представявано от Атанас Трифонов Симеонов и Александър Милчев Митев [трите имена]
в качеството на Управители и представляващи [длъжност, или друго качество]
с БУЛСТАТ/ЕИК 121819662, регистрирано в Търговския регистър на Агенция по
вписванията, със седалище 1407, гр. София, ул. Сребърна № 14 и адрес на управление 1407,
гр. София, ул. Сребърна № 14, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с
предмет: "Доставка на пликосе за банкноти и монети за ценни пратки (в т.ч. вакуумни)"

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка с
предмет: "Доставка на пликосе за банкноти и монети за ценни пратки (в т.ч.
вакуумни)"

I. След като се запознахме документацията за участие с настоящата техническа оферта
правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка, в т.ч:

1. Приемаме да доставим артикулите, обект на поръчката, в указаните от Възложителя
срокове.

2. Техническо предложение на предлаганите стоки, включващо:**

„ВИП Секюрити“ ЕООД ще достави полиетиленови пликосе за банкноти и монети за
ценни пратки в т.ч. „вакуумни“ със следните параметри, а именно:

А. Технически параметри на пликосе за банкноти (с печат):

1) Материал: полиетиленово прозрачно фолио с дебелина 50 μ m с размери
195/265 мм + 30 мм (квитанция) и с дебелина 70 μ m с размери 295/365 мм + 30 мм
(квитанция) и допълнителен двоен непрекъснат страничен термошев;

2) Залепване на пликосете: Пликосете да се затварят по късата страна,
посредством самозалепваща се лепенка, реагираща при опит за анонимно отваряне.
Самозалепващият слой на капака е за еднократно залепване, съгласно приложена
декларация от производител за качеството и годността на лепилния слой;

3) Печатно оформление: Под залепващата лента да бъде отпечатан уникален седемцифрен номер, който да отговаря на другите два номера, отпечатани върху лицевата страна на опаковката – на бяло защитно поле (адресен етикет) и на квитанцията. Преди термошева по ширината на плика е отпечатана пунктирна линия със знак „ножица“ и надпис „отвори тук“. Под термошева има перфорация, която отделя квитанцията от плика. Върху квитанцията е отпечатано също бяло защитно поле с допълнителни надписи на български език: (Сума:; Дата:; Подпис:) и уникалния седемцифрен номер. При надписване с химикалка върху отпечатвания бял етикет или квитанцията, надписа да не може да бъде изтрят или променен, без да се наруши целостта на защитния фон;

4) Срок на предпечат: не по късно от 30 (тридесет) календарни дни от датата на подписване на договора;

5) Срок на годност: 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на доставка (п приемо-предавателен протокол);

6) Качество: Ще отговарят напълно на техническите изисквания и одобрените мостри от Възложителя;

7) Количество – общо за 24 месеца:
– размер 195/265 + 30 мм (квитанция) – Общо: 155 000 (сто петдесет и пет хиляди) броя, разпределени по Регионални управления, СП „ИМС/Булпост“ и СДМТ (БРСЦ);
– размер 295/365 + 30 мм (квитанция) – Общо: 90 000 (деветдесет хиляди) броя, разпределени по Регионални управления, СП „ИМС/Булпост“ и СДМТ (БРСЦ);

8) Място на доставка: Доставките ще бъдат до РУ на „Български пощи“ ЕАД, СП „ИМС/Булпост“ и СДМТ (БРСЦ), съгласно техническите изисквания;

9) Срок за изпълнение: до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на одобрение на предпечатаната подготовка за първа партида и след предварително получена заявка от възложителя за втората партида или при възникнала неотложна необходимост от специализирани полиетиленови пликове.

10) Опаковка: Опаковката ще са устойчиви на атмосферни влияния, течности и разяждащи вещества. Опаковките са приспособени за пренос с специализиран автомобил. Изпълнителят ще носи отговорност за вреди, произлезли от неправилна или неподходяща опаковка или неправилна или неподходяща маркировка;

11) Маркировка: На всеки кашон ще има етикет, със следното съдържание: наименование и адрес на производителя и Изпълнителя, наименование и адрес на получателя, наименование и вид на стоката, брой на полиетиленовите пликове и текст указващ от кой № до кой № включително са вложените пликове в кашона;

12) Брой пликовете в опаковката: по 500 (петстотин) броя в опаковка - кашон;

13) Мостри: Приложени по 3 броя от всеки размер в отделен плик, съгласно приемо-предавателен протокол.

Б. Технически параметри на пликове за монети с цип:

1) Материал: полиетиленово прозрачно фолио с дебелина 50 µm;

2) Размери на пликовете: 120/150 мм;

3) Конструкция на пликовете: пликовете се затварят от късата страна с цип;

4) Брой на пликовете: по 1 000 (хиляда) броя в опаковка – кашон;

5) Количество: Общо за 24 месеца – 160 000 (сто и шестдесет хиляди) броя;

6) Маркировка: На всеки кашон ще има етикет, със следното съдържание: наименование и адрес на производителя и Изпълнителя, наименование и адрес на получателя, наименование и вид на стоката, брой на полиетиленовите пликове;

В. Технически параметри на пликите за влагане на ценности (ваучери):

1) Материал: полиетиленово непрозрачно фолио (LDPE) с дебелина 50 μm за размери 215/390 мм; 70 μm за размери 295/420 мм; 100 μm за размери 455/540/90 мм;

2) Размери на пликите:

- ширина на плика – 215 $\pm$ 5мм и дължина на плика - 390 $\pm$ 5 мм;
- ширина на плика – 295 $\pm$ 5мм и дължина на плика - 420 $\pm$ 5 мм;
- ширина на плика – 455 $\pm$ 5мм и дължина на плика - 540 $\pm$ 5 мм и с 90 мм дръжка;

3) Пликите да се затварят по късата страна, посредством секюрити лепенка, с микроперфорация. Самозалепващият слой на капака е за еднократно залепване, съгласно приложена декларация от производител за качеството и годността на лепилния слой. При разлепване целостта на опаковката се разрушава;

4) Конструкция на пликите: Тялото на пликите е оформено с допълнителен двоен непрекъснат страничен термошев по дължина на плика

5) На лицевата страна на пликите има бяло защитно поле, върху което може да се пише с химикал (надписа не може да бъде изтрят и променян, без това да наруши целостта на защитния фон) и уникален баркод EAN13;

6) Срок на годност: 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на доставка (п приемо-предавателен протокол);

7) Количество – общо за 24 месеца:

- 215/390 мм – 2 000 (две хиляди) броя;
- 295/420 мм – 2 500 (две хиляди и петстотин) броя;
- 455/540 мм – 2 500 (две хиляди и петстотин) броя;

8) Място на доставка: Доставките ще бъдат до Отдел „Ваучери и карти и за услуги“ гр. Пловдив, съгласно техническите изисквания;

9) Срок за изпълнение: до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора за първа партида и след предварително получена заявка от възложителя за втората партида или при възникнала неотложна необходимост от специализирани полиетиленови пликите.

10) Брой пликите в опаковката: по 500 (петстотин) броя в опаковка - кашон;

11) Мостри: Приложени по 3 броя от всеки размер в отделен плик, съгласно приемо-предавателен протокол.

12) Маркировка: На всеки кашон ще има етикет, със следното съдържание: наименование и адрес на производителя и Изпълнителя, наименование и адрес на получателя, наименование и вид на стоката, брой на полиетиленовите пликите;

Г. Технически параметри на пликите (вакуумни) за банкноти и монети:

1) Материал: полиетиленово прозрачно фолио с дебелина 70 μm . Трислоен разрез на плика – слепени два пласта от полиетилен и един слой от полиамид;

2) Размери на пликите: 120/200 мм и 230/300 мм;

3) Брой на пликите: по 1 000 (хиляда) броя в опаковка – кашон;

- 4) Количество: Общо за 24 месеца – 125 000 (сто двадесет и пет хиляди хиляди) броя (в т.ч. 120/200 мм - 100 000 броя и 230/300 мм - 25 000 броя);
- 5) Срок на годност: 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на доставка (по приемо-предавателен протокол);
- 6) Качество: Ще отговарят напълно на техническите изисквания и одобрените мостри от Възложителя;
- 7) Място на доставка: Доставките ще бъдат до РУ на БП, съгласно техническите изисквания;
- 8) Срок за изпълнение: до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора за първа партида и след предварително получена заявка от възложителя за втората партида или при възникнала неотложна необходимост от специализирани полиетиленови пликосе.
- 9) Мостри: Приложени по 3 броя от всеки размер в отделен плик, съгласно приемо-предавателен протокол.
- 10) Маркировка: На всеки кашон ще има етикет, със следното съдържание: наименование и адрес на производителя, Изпълнителя, наименование и адрес на получателя, наименование и вид на стоката, брой на полиетиленовите пликосе;

*** За доказване на съответствието на предлаганите пликосе и опаковки с описаното в Техническите изисквания на Възложителя участникът представя по 3 бр. мостри от различните видове и размери полиетиленови пликосе и опаковки. Броя редосе не е обвързващ и същият е съгласно необходимия обем на участника.*

2. На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д“ от ППЗОП

ДЕКЛАРИРАМ, че:

При изготвяне на офертата на представявания от мен участник са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Запознат съм със съдържанието на проекта за договор за възлагане на обществена поръчка. Приемам посочените клаузи в проекта на договора.

4. На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ от ППЗОП

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Приемам да бъдем обвързани с подадената от нас оферта за срок не по-кратък от 90 /деветдесет/ дни, като предлагаме срока на валидност на нашата оферта да е 90 (словом деветдесет) дни, считано от крайния срок (дата) за подаване на оферти и тя ще остане обвързваща за нас до изтичане на този срок.

II. Подизпълнители:

1. При изпълнението на поръчката ще използваме следните подизпълнители:

Наименование на	Видове дейности, които	Дялово участие на подизпълнителя в
-----------------	------------------------	------------------------------------

подизпълнителя	подизпълнителят ще изпълнява	изпълнението на обществената поръчка

III. За обезпечаване изпълнението на договора за възлагане на обществената поръчка преди подписването на договора ще предоставим на Възложителя гаранция в размер на 5 % (пет на сто) от цената за изпълнение на договора, без ДДС, посочена в Ценовото предложение. Гаранцията ще бъде предоставена под формата на депозит на парична сума [депозит на парична сума или банкова гаранция, застрахователна полица]¹. Ще осигурим валидност на банкова гаранция, когато гаранцията е под такава форма, 30 (тридесет) дни след датата на приключването на договора.

IV. Ангажираме отговорността си в съответствие с предложения проект на договор да доставим стоката, обект на поръчката в съответствие с техническата спецификация, представена с документацията за участие.

При несъответствие на посочените в тази оферта числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

28.08.2017 [дата]

1. ПОДПИС

чл. 2 от ЗЗЛД

ПЕЧАТ

[Атанас Симеонов - Управител]

2. ПОДПИС

чл. 2 от ЗЗЛД

ПЕЧАТ

[Александър Митев - Управител]

¹ Посочва се вярното, в зависимост от волята на участника.

ДО

„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД,

София 1700, ул. „Акад. Стефан Младенов“,

№ 1, бл. 31

ВИП СЕКЮРИТИ ЕООД [наименование на участника],
регистрирано с ф.д. № 1034/1999 по описа на СГС [данни за регистрацията на участника]
представявано от Атанас Трифонов Симеонов и Александър Милчев Митев [трите имена] в
качеството на Управители и представляващ [длъжност, или друго качество]
с БУЛСТАТ/ЕИК 121819662, регистрирано в Търговския регистър на Агенция по
вписванията, със седалище 1407, гр. София, ул. Сребърна № 14 и адрес на управление 1407,
гр. София, ул. Сребърна № 14, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с
предмет: "Доставка на пликове за банкноти и монети за ценни пратки (в т.ч. вакуумни)"

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка с
предмет: "Доставка на пликове за банкноти и монети за ценни пратки (в т.ч.
вакуумни)"

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящата Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас
открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ["Доставка на пликове за
банкноти и монети за ценни пратки (в т.ч. вакуумни)"]

1. Цената за изпълнение на договора е: **106 775.00 [Сто и шест хиляди седемстотин
седемдесет и пет лв.¹] лв. без ДДС** и е единственото възнаграждение за изпълнение на
Дейностите по договора, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** каквито и
да било други суми.

Единичните цени на артикул са:

- пликове с размери 195/265мм+30 мм – 0.2400 (нула цяло двадесет и четири
стотни) лв. без ДДС;
- пликове с размери 295/365мм+30 мм – 0.3600 (нула цяло тридесет и шест стотни)
лв. без ДДС;
- пликове с размери 120/150 мм – 0.0500 (нула цяло пет стотни) лв. без ДДС;
- пликове с размери 120/200 мм – 0.0600 (нула цяло шест стотни) лв. без ДДС;
- пликове с размери 230/300 мм – 0.1400 (нула цяло и четиринадесет стотни) лв. без
ДДС;
- пликове с размери 215/390 мм – 2.9000 (два лева и деветдесет стотинки) лв. без
ДДС;
- пликове с размери 295/420 мм – 2.5500 (два лева и петдесет и пет стотинки) лв.
без ДДС;
- пликове с размери 455/540/90 мм – 3.0000 (три лева) лв. без ДДС;

¹ Цената се изписва с цифри и с думи. При разлика комисията ще оценява цената, посочена с думи.

* Всяко ценово предложение следва да е съобразено с вида на пликите. Предложените единични цени да бъдат представени до четвърти знак след десетичната запетая, а общата стойност за всеки артикул – до втория знак.

Обща цена по артикул за изпълнение на поръчката е както следва:

- пликите с размери 195/265мм+30 мм – 37 00.00 (тридесет и седем хиляди лева) лв. без ДДС;
- пликите с размери 295/365мм+30 мм – 32 400.00 (тридесет и две хиляди и четиристотин лева) лв. без ДДС;
- пликите с размери 120/150 мм – 8 000.00 (осем хиляди лева) лв. без ДДС;
- пликите с размери 120/200 мм – 6 000.00 (шест хиляди лева) лв. без ДДС;
- пликите с размери 230/300 мм – 3 500.00 (три хиляди и петстотин лева) лв. без ДДС;
- пликите с размери 215/390 мм – 5 800.00 (пет хиляди и осемстотин лева) лв. без ДДС;
- пликите с размери 295/420 мм – 6 375.00 (шест хиляди триста седемдесет и пет лева) лв. без ДДС;
- пликите с размери 455/540/90 мм – 7 500.00 (седем хиляди и петстотин лева) лв. без ДДС;

2. Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение, с изключение на случаите, посочени изрично в Договора за изпълнение на обществената поръчка и Закона за обществените поръчки, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на поръчката.

3. Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията и по реда на Раздел II от проекта на договор.

4. Запознати сме с условието на процедурата, че участник, който предложи цена с 20 % по-ниска от средната цена на останалите оферти, ще трябва да докаже как е постигнал тази цена съгласно чл. 72 от ЗОП.

28.08.2017 [дата]

чл. 2 от ЗЗЛД

1. ПОДПИС

ПЕЧАТ

[Атанас Симеонов - Управител]



2. ПОДПИС чл. 2 от ЗЗЛД

ПЕЧАТ

[Александър Митев - Управител]

чл. 2 от ЗЗЛД