

УТВЪРДИЛ:
ДЕЯН ДЪНЕСКИ
ГЛАВЕН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД

..... / 2016 г.

ПРОТОКОЛ

от заседание на комисията назначена за получаване, разглеждане и оценка на постъпилите оферти за възлагане по обществена поръчка чрез публична покана с предмет **„Наем на дигитално печатащо устройство за нуждите на Специализирано поделение „Българска филателния и нумизматика“. с Възложител „Български пощи“ ЕАД ”**

Днес, 01.02.2016 г., от 11:00 часа в, на основание чл. 101г от Закон за обществените поръчки /ЗОП/, в изпълнение на Заповед № РД-08-21/20.01.2016 г. на Главния изпълнителен директор на „Български пощи“ ЕАД, се събра комисия за получаване, разглеждане и оценка на постъпилите оферти за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **„ Наем на дигитално печатащо устройство за нуждите на Специализирано поделение „Българска филателния и нумизматика“. с Възложител „Български пощи“ ЕАД в състав както следва и пристъпи към :**

Членове:

1. Боряна Караджинова – зам. директор на СП“БФН“
2. Надка Стоева – р-л сектор „Ценообразуване“, дирекция „ФИ“
3. Антоанета Божигова - главен юрисконсулт – дирекция“Правна дейност“

Резервни членове:

Кремена Масарлиева – р-л сектор, главен юрисконсулт – дирекция“Правна дейност“

Комисията в титулярния си състав се събра на заседание и пристъпи към изпълнение на задълженията си съгласно горепосочената заповед.

Преди започне същинската работа на комисията юристът в комисията проведе подготвителна сесия за запознаване на членовете на комисията с предмета на поръчката, критериите и правилата за оценка на офертите, съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Комисията откри заседанието в 11.10 часа като покани в залата представителите на участниците. Юристът в комисията запозна присъстващите членове на комисията със Заповед № РД-08-21/20.01.2016 г на Главния изпълнителен директор на „Български пощи“ ЕАД и със съдържанието на входящия регистър на участниците подали оферта в настоящата обществена поръчка.

Видно от предоставения в деловодството входящ регистър в определения срок за представяне на оферти до 17:00 часа на 29.01.2016 г., са постъпили оферти 2 броя както следва :

Наименование на участника	Дата и час на подаване
„Мениджмънт Бизнес Машин“ ООД	29.01.2016г. – 14:40 ч

„Коника Миолта Бизнес Солюшънс“ ЕООД	29.01.2016г. – 16:30 ч –
---	--------------------------

След запознаване със съдържанието на регистъра на подадените оферти, членовете на комисията подписаха и представиха декларация за обстоятелствата по чл. 35 ал. 1 т.2-4 от Закона за обществените поръчки след което пристъпиха към отваряне и разглеждане на постъпилите оферти.

Отварянето на офертите се извърши по реда на чл.68, ал.3 от ЗОП. На заседанието на Комисията присъстваха представители на участниците, за което обстоятелство се изготви присъствен списък.

Г-жа Дора Узунова с пълномощно от управителя на „Мениджмънт Бизнес Машин“ ООД и г-н Иван Иванов с пълномощно от управителя на „Коника Миолта Бизнес Солюшънс“ ЕООД.

Председателят на комисията отвори офертите по реда на тяхното постъпване.

Вх. № 1 Участник „Мениджмънт Бизнес Машин“ ООД – в съответствие с разпоредбата на чл.101г, ал.3 от ЗОП, комисията оповести техническото предложение на участника и предложения от него срок за доставка на машината от 1 ден след подписване на договора. Ценовото предложение на участника, е както следва: предложената единична цена за едностранен отпечатък А4/А3 на **0.013** лв. (нула цяло, нула тринадесет) лева без ДДС.

На основание чл. 101 г, ал.3 от ЗОП комисията предложи на представителите на участниците да подпишат техническото и ценовото предложение на участник с вх. № 1. Представителят на „Коника Миолта Бизнес Солюшънс“ ЕООД – се възползва от предоставената му възможност и подписа техническото и ценовото предложение на „Мениджмънт Бизнес Машин“ ООД.

Вх. № 2 Участник „Коника Миолта Бизнес Солюшънс“ ЕООД – в съответствие с разпоредбата на чл.101г, ал.3 от ЗОП, комисията оповести техническото предложение на участника и предложения от него срок на доставка на машината от 15 дни след подписване на договора. Ценовото предложение на участника, е както следва: предложената единична цена за едностранен отпечатък А4/А3 възлиза на **0.01** лв.(нула цяло, нула един лева) без ДДС.

На основание чл.101 г, ал.3 от ЗОП представителят на „Мениджмънт Бизнес Машин“ ООД – се възползва от предоставената му възможност от комисията и подписа техническото и ценовото предложение на „Коника Миолта Бизнес Солюшънс“ ЕООД.

След извършване на горепосочените действия приключи публичната част от заседанието и комисията, представителите на участниците бяха помолени да напуснат залата и комисията продължи работа при закрити врати.

Членовете на комисията продължиха своята работа като прегледаха обстойно подадените оферти, съгласно изискванията на документацията за участие .

Комисията констатира следното:

1. Участник „Мениджмънт Бизнес Машин“ ООД – офертата на участника отговаря на изискванията на Възложителя, заложен в документацията и съдържа изцяло информацията, поискана в публичната покана, а именно: 1. Представяне на участника, съгласно чл.56, ал.1, б.„а“ от ЗОП – Образец № 2; 2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката; 3. Ценова оферта; 4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП - Образец № 5; 5. Декларация за приемане на условията по договора - Образец № 6; 6. Представено е копие на валиден сертификат за управление на качеството ISO 9001:2008 с

обхват с предмета на поръчката; 7. Представено е копие на валиден сертификат за управление на околната среда, съгласно ISO 14001:2004 с обхват предмета на поръчката; 8. Участникът е представил сертификат за система за управление на сигурността на информацията, съгласно ISO 27001:2005/27001:2013 с обхват предмета на поръчката; 9. Представено е копие на сертификат за система за управление на здравословните и безопасни условия на труд, съгласно OHSAS 18001:2007, приложима към управлението на рисковете за здравето и безопасността при работа, относими към управление на персонала и процесите, свързани с дейността на участника при продажба, сервиз и поддръжка на принтиращо оборудване. 10. Представено е копие на удостоверение, че участникът е администратор на лични данни. 11. Представен е списък на доставките, който са сходни с предмета на поръчката. 12. Представена е декларация с имената и длъжности на 3ма служители на участника, които ще изпълняват предмета на поръчката. 13. Представена е декларация – свободен текст, че участникът ще осигури пълно сервизно обслужване на оборудването, което включва повиквания за сервиз и профилактика, труда на сервизните специалисти на място, при клиента, всички софтуерни лицензи, замяна на дефектирани и амортизирани части, доставка на оригинални консумативи – тонер, девелопер, фоторецептор и други необходими за производството консумативи.

2. Участник „Коника Минолта Бизнес Солюшънс“ ЕООД – офертата на участника не отговаря на изискванията на Възложителя, заложи в документацията, тъй като не съдържа изцяло информацията, поискана в публичната покана, представени са следните документи: 1. Представяне на участника, съгласно чл.56, ал.1, б.„а“ от ЗОП – Образец № 2; 2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката образец 3; 3. Ценова оферта обр. 4 ; 4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП - Образец № 5; 5. Представено е копие на валиден сертификат за управление на качеството ISO 9001:2008 с обхват „Търговия с продукти за визуализиране на информацията, продукти за управление на документи и бизнес решения за офисни и производствени среди, специализирани в сферата на цветния печат и в дейностите свързани с него“; 7. Представено е копие на валиден сертификат за управление на околната среда, съгласно ISO 14001:2004 с обхват „Производство на принтери, мултифункционални принтери (копир, лазерен принтер, скенер и факс), включително пластмасови шприцови части на Konica Minolta Business Technologies (Wuxi) co. Ltd; 8. Участникът е представил сертификат за система за управление на сигурността на информацията, съгласно ISO 27001:2005/27001:2013 на английски език на производителя на изделията Konica Minolta Inc; 9. Представено е копие на удостоверение, че участникът е администратор на лични данни. 10. Представена е декларация от името на управителя на дружеството, че разполага с 3- ма служители, които ще изпълняват предмета на поръчката. 11. Представена е декларация – свободен текст, че участникът ще осигури пълно сервизно обслужване на оборудването, което включва повиквания за сервиз и профилактика, труда на сервизните специалисти на място, при клиента, всички софтуерни лицензи, замяна на дефектирани и амортизирани части, доставка на оригинални консумативи – тонер, девелопер, фоторецептор и други необходими за производството консумативи

След направената проверка Комисията направи следните констатации: Офертата на участника не отговаря на изискванията на Възложителя, тъй като не съдържа цялата информация, която се изисква с публикуваната публична покана – липсват следните документи:

1. Не е представен сертификат за система за управление на качеството, ISO 9001:2008 или еквивалент с обхват - продажба, сервиз и поддръжка на принтиращо оборудване на името на участника.
2. Не е представен валиден сертификат за управление на околната среда, съгласно ISO 14001:2004 с обхват – продажба, сервиз и поддръжка на принтиращо оборудване и консумативи на името на участника.

3. Не е представен валиден сертификат, за система за управление на сигурността на информацията, съгласно ISO 27001:2005/27001:2013 с обхват продажба, сервиз и поддръжка на принтиращо оборудване на името на участника.
4. Не е представен валиден сертификат за система за управление на здравословните и безопасни условия на труд, съгласно OHSAS 18001:2007 или еквивалент, приложима към управлението на рисковете за здравето и безопасността при работа, относими към управление на персонала и процесите, свързани с дейността на участника при продажба, сервиз и поддръжка на принтиращо оборудване.
5. Не е представен е списък на доставките, който са сходни с предмета на поръчката.

Комисията взе решение да бъде отстранен от по-нататъчно участие в процедурата участник „Коника Минолта Бизнес Солюшънс“ ЕООД, тъй като е не е представил всички изискуеми документи посочени от Възложителя в публичната покана.

Комисията премина към проверка на Техническите и ценовите предложения на участниците.

Комисията установи, че Техническото предложение на участник „Мениджмънт Бизнес Машин“ ООД отговаря на изискванията на Възложителя. Премина се към проверка на Ценовата оферта на участника – Приложение 4. След направена проверка комисията установи, че е налице несъответствие между представената цена в т.1 от ценовото предложение на участника, където е записана сума за изпълнение на поръчката в размер на 0.013 лв. без ДДС и т.3 от ценовото му предложение, където е записано, че „Предложените цени са в лева без ДДС и са закръглени до втория знак след десетичната запетая“.

Комисията взе решение, че е допусната техническа грешка и на база изразеното от участника съгласие, преизчисли ценовата оферта на участника и закръгли цената до втория десетичен знак. Цената на предложената единична цена за едностранен отпечатък А4/А3 възлиза на 0.01 лева без ДДС

Комисията взе решение, че тъй като остава само 1 участник, чията оферта отговаря на изискванията на Възложителя не може да бъде приложена формулата за изчисляване на икономическа най-изгодна оферта, която е както следва:

. Показател 1 – „Предлагана цена” (K_1) - с максимален брой точки 65 и относително тегло 65 на сто (65%) от комплексната оценка.

Максималният брой точки получава офертата с предлагана най-ниска цена – 65 точки. Точките на останалите кандидати се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$K_1 = 65 \times K_{p_{\min}} / K_{p_i}$$

където:

- $K_{p_{\min}}$ – най-ниска предложена единична цена за едностранен отпечатък формат А4/А3 в лева без ДДС;

- K_{p_i} – предложена единична цена за едностранен отпечатък формат А4 в лева без ДДС от конкретния участник;

Максимален брой точки $K_1 = 65$

Предложената единична цена за едностранен отпечатък формат А4/А3 включва всички разходи на Изпълнителя, включително:

- Сервизна поддръжка, включително замяна на дефектиралите и амортизираните части;
- Стойността на всички необходими консумативи и резервни части за описаното в офертата оборудване за целия срок на договора, независимо от превишаване на стандартния процент на запълняемост на страницата, недостигане на реалния срок на живот на консумативите и резервните части и други фактори, водещи до увеличаване на текущите разходи по поддръжката;
- Периодична профилактика на оборудването;
- Труд на сервизния специалист на място, при клиента;

- Доставка на оригинални консумативи (тонер, девелопер, фоторецептор и други, необходими за производството консумативи (без хартия).
- Инсталиране, пускане в експлоатация и интегриране на оборудването;
- транспортни, логистични и други разходи, свързани с доставката на оборудването;
- обучение на персонала;
- софтуерни лицензи.

6.3 Показател №2 „Срок за доставка, инсталация и въвеждане в експлоатация на оборудването” (K_2)

Участникът посочва срока в календарни дни за доставка, инсталация и въвеждане в експлоатация на оборудването, след датата на сключване на договор.

„Срок за доставка, инсталация и въвеждане в експлоатация на оборудването” (K_2) с максимален брой точки 35 и относително тегло 35 на сто (35%) от комплексната оценка. Максималният брой точки получава офертата с предлаган минимален срок за доставка – 35 точки. Точките на останалите кандидати се определят в съотношение към минималния срок за доставка по следната формула:

$$K_2 = 35 \times K_{c_{\min}} / K_{c_i}$$

където:

- $K_{c_{\min}}$ – минимален срок в календарни дни за доставка, инсталация и въвеждане в експлоатация на оборудването;

- K_{c_i} – срок в календарни дни за доставка, инсталация и въвеждане в експлоатация на оборудването, дадено от конкретния участник

Максимален брой точки $K_2 = 35$

Забележка: Срокът се посочва в цяло число.

6.4. Длъжностните лица, на които е възложено получаването, разглеждането и оценката на подадените оферти, класират участниците на база комплексен коефициент, получен по следната формула: $KO_i = K_1 + K_2$, където K_1 , и K_2 са оценки по съответните показатели.

6.5. На първо място се класира участникът с най-виска комплексна оценка KO_i .

6.6 Максималната комплексна оценка е 100 точки.

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна оферта се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена.

Въз основа на гореизложеното комисията класира офертите, както следва:

Първо място - „Мениджмънт Бизнес Машин“ ООД с предложен срок на доставка на машината 1 ден от подписване на договора и предложена единична цена за едностранен отпечатък А4/А3 в размер на 0.01 лева без ДДС

На основание чл.101 е от ЗОП Комисията предлага на Възложителя да бъде сключи договор с изпълнител на обществена поръчка с класирания на първо място „Мениджмънт Бизнес Машин“ ООД

Настоящият протокол се състави на основание чл.101г, ал.4 от ЗОП на 02.02.2016 г. и се предава на Възложителя за утвърждаване.

ЗАЛЧ ЧЕНО

п о

чл.

2

3311