

СПРАВКА ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА

1. Фирма /наименование/ на участника :

.....

2. Седалище и адрес на управление :

.....

ЕИК по Търговския регистър:

ЕИК по ЗДДС: BG

Телефон:

Факс:

Електронен адрес :

3. Адрес за кореспонденция :

4. Лице за контакти :

Длъжност

Телефон

Факс

5. Обслужваща банка, сметка №, по която ще бъде възстановена гаранцията за участие в процедурата (в случай, че е определена от участника в пари и е преведена по банковата сметка на възложителя).

.....

Титуляр на сметката

.....

Дата: / 05 / 2012г.

Подпис и печат :

/длъжност и име/

.....
/наименование на участника/

ДО
ЦЕНТРАЛНОТО УПРАВЛЕНИЕ
НА „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД
УЛ. „АКАД. СТЕФАН МЛАДЕНОВ“
№1, БЛОК 31
1700 – СОФИЯ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка чрез публична покана
по реда на чл.101а, ал.2 от ЗОП с предмет:
„Разработване на методология и начин за изчисляване на нематериалните ползи,
свързани с предоставянето на универсалната пощенска услуга”

УВАЖАЕМИ/А ГОСПОДИН/ГОСПОЖО,

След като се запознах /-ме с поканата за изпълнение на обществена поръчка
чрез публична покана с предмет: „Разработване на методология и начин за изчисляване
на нематериалните ползи, свързани с предоставянето на универсалната пощенска
услуга”, долуподписаният/-те

.....
.....
.....
заявяваме следното:

1. Предлагам/-е единична цена за изпълнение на услугата в размер на
/...../ лв. без включен ДДС.

Така предложената цена включва всички разходи, свързани с изпълнение на
поръчката по разработване на методология и начин за изчисляване на нематериалните
ползи, свързани с предоставянето на универсалната пощенска услуга, съгласно
изискванията на Техническото задание /Приложение № 1/ към поканата за участие на
възложителя и е формирана по следния начин /описва се подробно/ :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Дата: / 05 / 2012г.

Подпис и печат:
/длъжност и име/