



БЪЛГАРСКИ ПОЩИ
традиция - качество - добротина

№ 079 **ДОГОВОР** / 05.11 2014 година

„Абонаментно обслужване на септични ями по две обособени позиции: Обособена позиция 1 – „РСЦ Стара Загора“ и Обособена позиция 2 – „БРСЦ – София“, за Обособена позиция 2

Днес, 05.11 2014 г. (две хиляди и четиринадесета година), в град София, между:

1. **„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД**, регистрирано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията под ЕИК 121396123, със седалище и адрес на управление гр. София 1700, район „Студентски“ ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1, бл. 31, представлявано от **ЗАРИЧЕНО ОБЩ. ЗАЪ ГЛАВЕН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**, наричано по-нататък **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ ЗЗЛД**

и

2. **„СИД ПАРТНЕРС“ ООД**, регистрирано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията под ЕИК 200075161, със седалище и адрес на управление: гр. София, общ. Столична, с. Панчарево, п. к. 1137, ул. „Васил Левски“ 5, представлявано от **ЗАРИЧЕНО ОБЩ. ЗАЪ - УПРАВИТЕЛ**, наричано по-нататък **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“ ЗЗЛД**

На основание чл. 101е, ал.1 от Закона за обществените поръчки след възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **„Абонаментно обслужване на септични ями по две обособени позиции: Обособена позиция 1 – „РСЦ Стара Загора“ и Обособена позиция 2 – „БРСЦ – София“** и при условията на класираното на първо място предложение, съгласно утвърден протокол от Главен изпълнителен директор от дата 16.10.2014 г., се сключи настоящият договор.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава срещу заплащане да извърши услуга по изпомпване на отпадни води от изгребна септична яма на територията на БРСЦ – София, съгласно техническите изисквания на Възложителя – (Приложение №1), в съответствие с Техническото предложение – (Приложение №2) на Изпълнителя.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и е със срок на действие 2 (две) години или до изчерпване на финансовия ресурс от 33 000 (тридесет и три хиляди) лева.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3. (1) За изпълнение предмета на договора, Възложителят се задължава да заплати сума, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя – (Приложение № 4) към договора, за изпомпване на 1 м³ отпадни води в размер на **7,00 лв. (седем лева)**, без включен ДДС. Цената включва всички разходи на Изпълнителя, съгласно ценовото му предложение.

БЪЛГАРСКИ ПОЩИ ЕАД
ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1
бл. 31, 1700 София, тел. 02 / 949 32 80
факс: 02 / 962 53 29
www.bgpost.bg

BULGARIAN POSTS PLC
1, Academic Stefan Mladenov Str., bl. 31,
1700 Sofia, Bulgaria, tel: +359 2 949 32 80,
fax: + 359 2 962 53 29
info@bgpost.bg



(2) Възнагражденията по ал. 1 се заплащат по банковата сметка на Изпълнителя, посочена по-долу, до 10^{то} число на месеца, следващ този, в който е извършена услугата, въз основа на издадена от Изпълнителя фактура и двустранно подписан протокол за количеството (в куб. М) изпомпани води между Изпълнителя и определеното длъжностно лице от страна на Възложителя.

Банка: (

IBAN: (

Звличено
ОБГП, зл. 72 от ДОРК

(3) Цените по договора са твърди и не подлежат на преразглеждане в срока на договора.

IV. ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4. (1) Изпълнителят извършва услугата след предварително подадена заявка от страна на Възложителя по телефон, факс или на електронна поща.

(2) Срок за изпълнение на услугата на Изпълнителя - до 24 (двадесет и четири) часа от подаване на заявката.

V. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.5. БРСЦ, гр.София, р-н Кремиковци, кв."Враждебна", ул."Челонешко шосе" № 31.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.6. Изпълнителят има право да получи цената на услугата в размер, по начин и в сроковете, определени в настоящия договор.

Чл.7. Изпълнителят е длъжен:

(1) да извършва услугата качествено, без да пречи на работата на Възложителя в съответствие с техническите изисквания /Приложение №1/ и Техническото предложение /Приложение №2/;

(2) да издава фактура на Възложителя за реално дължимите суми за съответния месец;

(3) да почиства за своя сметка замърсените площи на територията на БРСЦ-гр.София и прилежащите терени;

(4) да подписва протоколи с определеното от Възложителя длъжностно лице за количеството изпомпвани води;

(5) да извършва услугата в срок до 24 часа след подаване на заявката.

Чл.8. Възложителят има право да упражнява контрол над работата на Изпълнителя по всяко време на изпълнение на задълженията му по чл.1.

Чл.9. Възложителят е длъжен:

(1) да заплати на Изпълнителя цената на извършената по чл.1. услуга съгласно срока определен с чл.3., ал.2;

(2) да осигури свободен достъп на техниката на Изпълнителя до изгребнатата яма;

(3) да определи длъжностно лице, което да подписва съставения от Изпълнителя протокол за обема извършена работа, като същото следва да присъства на място в момента на извършване на услугата.

VII. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.10. При забава на плащанията по чл. 3 от настоящия договор с повече от 10 (десет) работни дни, Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за всеки просрочен ден върху стойността на съответната заявка за изпомпване.

Чл.11. При забавено изпълнение предмета на настоящия договор с повече от един ден от датата на подадената заявка, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на законната лихва за всеки просрочен ден върху стойността на съответната заявка за изпомпване.

Чл.12. При забавено изпълнение на услугата, в резултат на което са замърсени отточните води на територията на БРСЦ, Изпълнителят носи пълна материална отговорност за нанесените щети и отговорност пред съответните контролни органи за опазване на околната среда.

Чл.13. При виновно неизпълнение на останалите задължения на страните по договора, неизправната страна отговаря за всички преки и непосредствени вреди и пропуснати ползи.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.14. (1) При подписване на настоящия договор, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение, в размер на **990 лв. (деветстотин и деветдесет лева)**, представляваща 3 % от финансовия ресурс. Видът на гаранцията - парична сума или банкова гаранция се избира от Изпълнителя, в случай, че Изпълнителят избере да внесе гаранция под формата на парична сума, тя се превежда по банковата сметка на Възложителя:

Банка: - *Заличено събр. за 42 от ДОНК*
IBAN:
BIC:

(2) В случай, че Изпълнителят избере да внесе гаранция под формата на банкова гаранция, то следва да бъде издадена от банка, която писмено и безусловно се задължава да плати на Възложителя при предявяване сумата за гаранция за изпълнение. Оригиналът на банковата гаранция се представя при сключване на договора за изпълнение на услугата. Срокът на банковата гаранция следва да бъде не по-кратък от срока на действие на договора, удължен с 10 (десет) календарни дни.

Чл.15. Гаранцията за изпълнение се освобождава частично съгласно разпоредбата на чл. 63, ал. 2 от ЗОП, като 50% се връща на Изпълнителя при добро изпълнение след изтичане на 12 месеца от подписването на този договор, а останалата част до 30 (тридесет) календарни дни след окончателното приключване на изпълнението.

Чл.16. В случай на прекратяване на договора по вина на Изпълнителя гаранцията за изпълнение на договора не се възстановява.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.17. Договорът се прекратява с изтичане срока на действие или изчерпване на финансовия ресурс, независимо кога от събитията ще настъпи първо.

Чл.18. Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обективни обстоятелства, възникнали след сключването му, и които не е могъл да предвиди при подписването на настоящия договор, не е в състояние да изпълни своите задължения.

Чл.19. Всяка от страните има право да прекрати едностранно договора с 14 - дневно писмено предизвестие в случай на виновно неизпълнение на задълженията по договора от другата страна.

X. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.20. Този договор не може да бъде изменян или допълван, освен в случаите по чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

Чл.21. За неуредените в договора въпроси се прилагат съответните разпоредби от действащото българско законодателство.

Чл.22. Всички спорове между страните се решават чрез преговори, а при непостигане на съгласие – от съда по реда на ГПК.

Чл.23. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожността на друга клауза или на договора като цяло.

Чл.24. Този Договор се тълкува и прилага съгласно законите на Р. България.

Чл.25. (1) Всички уведомления, които страните са задължени да си изпращат една на друга във връзка с този Договор, се правят в писмена форма и могат да се доставят лично или чрез препоръчано писмо, куриер или факс съобщение, на следните адреси:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЦУ на „Български пощи“ ЕАД

София 1700, ул. „Акад. Стефан Младенов“ №1, бл. 31

Факс: 02/962 53 29

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„Сид Партнерс“ ООД

гр. София, общ. Столична, с. Панчарево, п. к. 1137, ул. „Васил Левски“ 5

тел. 0899666688

(2) Всяко уведомление ще се счита за получено:

- при лично предаване: в момента на предаването на приемащата страна срещу подпис;
- при изпращане с препоръчано писмо или куриерска служба: на датата на доставка, отбелязана върху известието за доставяне или на куриерска разписка;
- при изпращане чрез факс: в момента на изпращане, при получаване на потвърждение за пълнота и непрекъснатост на изпратеното съобщение;

(3) Всяка Страна ще бъде надлежно уведомена в писмена форма в тридневния срок от другата Страна относно промени в адреса. Пропускът да се уведоми или неправилното уведомление за промяна на адреса, ще освободи другата Страна от отговорност за неточно изпращане на съобщенията, изисквани по този Договор, освен ако промяната е настъпила по силата на приложим закон.

Лица за контакт:

1. *Звимицко* *ЗЛ* *ЗЗЛД* Ръководител отдел „Поддръжка на сградния фонд и туристическа дейност“ Дирекция „Управление на човешките ресурси и собствеността“ - тел.: 02/ 949 3389;

2. *Звимицко* *ЗЛ* – Управител:

ЗЛ. 2 ЗЗЛД

Този договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра, а всички приложения и офертата на Изпълнителя по настоящата обществена поръчка, са неделима негова част.

Неразделна част от настоящият договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Технически изисквания.

Приложение № 2 – Техническо предложение.

Приложение № 3 – Справка за административни сведения за участника.

Приложение № 4 – Ценово предложение.

Приложение № 5 – Документи, съгласно чл.101с, ал.2 от ЗОП.

Приложение № 6 – Документ за внесена гаранция за изпълнение на договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Золмгено обл. зл. 2
ГЛАВЕН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Золмгено
Обл. зл. 2 ЗЗЛД
УПРАВИТЕЛ

Золмгено обл. зл. 2
ЗЗЛД

